

Министерство образования и науки Самарской области  
Государственное бюджетное образовательное учреждение  
Среднего профессионального образования  
«Самарский политехнический колледж»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
\_\_\_\_\_ К.В.Воякин  
\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**ОГСЭ.05 Введение в профессию: общие компетенции профессионала**

**«Общий гуманитарный и социально-экономический цикл»  
основной профессиональной образовательной программы  
по специальности**

**08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий**

Самара, 2017

**ОДОБРЕНО**

Предметной (цикловой) комиссией  
специальных  
технических и химических дисциплин

Председатель ПЦК

\_\_\_\_\_ О.В. Захарова

Протокол № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_

Составлена на основе федерального  
государственного образовательного  
стандарта СПО по специальности  
08.02.09 Монтаж, наладка и  
эксплуатация электрооборудования  
промышленных и гражданских зданий

Составитель: Полякова Л.И., преподаватель ГБОУ СПО « Самарский политехнический  
колледж »

## СОДЕРЖАНИЕ

№	Название разделов	стр
1	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2	Структура и содержание учебной дисциплины	7
3	Условия реализации учебной дисциплины	12
4	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	13

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **ВВЕДЕНИЕ В ПРОФЕССИЮ: ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ ПРОФЕССИОНАЛА**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация электрооборудования промышленных и гражданских зданий.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в профессиональной подготовке электриков по специальности СПО; в дополнительном профессиональном образовании (в рамках повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке электриков.

**1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** общий гуманитарный социально-экономический цикл.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь** производить:

- анализ ситуации;
- планирование деятельности;
- планирование ресурсов;
- текущий контроль деятельности;
- оценку результатов деятельности;
- поиск, извлечение и обработку информации;
- работу в команде;
- восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации;
- письменную коммуникацию.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- сущность и социальную значимость своей будущей профессии;
- оценки социальной значимости своей будущей профессии;

- типичные и особенные требования работодателей к работнику (в соответствии с будущей профессией).

### Вариативная часть

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь** производить:

- определение дефицитов информационных источников;
- составление денотатного графа для различных информационных источников;
- различные виды тренингов;
- сравнительный анализ; аргументацию, опровержение.;
- составление презентации.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- требования работодателей;
- спрос и предложение на региональном рынке труда;
- социальную значимость профессии.

Содержание дисциплины должно быть ориентировано на подготовку студентов к освоению профессиональных модулей ОПОП 08.02.09 Монтаж, наладка и эксплуатация промышленных предприятий и гражданских зданий и овладению **профессиональными компетенциями (ПК)**:

ПК 2.1. Организовывать и производить монтаж силового электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

ПК 2.2. Организовывать и производить монтаж осветительного электрооборудования промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

ПК 2.3. Организовывать и производить наладку и испытания устройств электрооборудования промышленных и гражданских промышленных и гражданских зданий с соблюдением технологической последовательности.

ПК 2.4. Участвовать в проектировании силового и осветительного оборудования.

В процессе освоения дисциплины у студентов должны формироваться **общие компетенции (ОК)**:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов коллектива (подчиненных), результат выполнения задания.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 102 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 80 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 22 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>102</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>80</b>
в том числе:	
практические занятия	68
контрольные работы	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>22</b>
в том числе:	
выполнение домашних заданий	22
реферат	<i>Не предусмотрено</i>
доклад	<i>Не предусмотрено</i>
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета.	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Введение в профессию: общие компетенции профессионала»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Компетенции в сфере работы с информацией.</b>		<b>33</b>	
<b>Тема 1.1. Поиск информации.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Освоение маркировки текста. Предварительная работа с источником информации. Поиск информации по каталогу и с помощью поисковых систем Интернета.</li> <li>Определение информационных дефицитов источника информации.</li> <li>Определение ключевого слова и режима поиска.</li> </ol> <p><b>Лабораторные работы</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <p><b>Контрольные работы</b></p> <p><b>Самостоятельная работа</b></p>	<p><b>6</b></p> <p><b>Не предусмотрено</b></p> <p><b>Не предусмотрено</b></p> <p><b>Не предусмотрено</b></p> <p><b>Не предусмотрено</b></p>	<b>2</b>
<b>Тема 1.2. Извлечение и первичная обработка информации.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Лабораторные работы</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Извлечение информации по одному или нескольким основаниям.</li> <li>Чтение схемы. Составление схемы и составление коллажа</li> <li>Составление таблицы для извлечения информации.</li> <li>Составление денотатного графа. Составление лестницы сужения и расширения понятий.</li> </ol> <p><b>Контрольные работы</b></p> <p><b>Самостоятельная работа</b></p>	<p><b>Не предусмотрено</b></p> <p><b>8</b></p> <p><b>Не предусмотрено</b></p> <p><b>Не предусмотрено</b></p>	<b>2</b>
<b>Тема 1.3. Обработка информации.</b>	<p><b>Содержание учебного материала</b></p> <p><b>Лабораторные работы.</b></p> <p><b>Практические занятия</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>Определение тезиса/вывода и аргументов в источнике.</li> </ol>	<p><b>Не предусмотрено</b></p> <p><b>6</b></p>	<b>2</b>



	2. Применение техник опровержения. Сравнительный анализ по заданным критериям.		
	3. Анализ аргументации: определение ошибок в отношении тезиса и аргументов.		
	<b>Контрольные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа:</b> работа с учебной литературой ,рабочей тетрадью, составление денотатного графа, таблицы, схемы.	<b>7</b>	
<b>Раздел 2 Компетенции в сфере самоорганизации и самоуправления.</b>		<b>20</b>	
<b>Тема 2.1. Планирование деятельности и ресурсов.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>8</b>	<b>2</b>
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Составление плана деятельности на основе заданной технологии.		
	2. Описание альтернативных ресурсов.		
	3. Составление своей характеристики в качестве ресурса.		
	4. Проведение количественной и качественной характеристики и обоснования ресурсов.		
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Контрольные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
<b>Тема 2.2. Анализ. Контроль. Оценка.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>12</b>	<b>3</b>
	<b>Практические занятия</b>		
	1. Характеристика ситуации. Анализ ситуации в соответствии с заданными критериями.		
	2. Планирование текущего контроля.		
	3. Выделение критериев для анализа ситуации.		
	4. Анализ ситуации в соответствии с заданным эталоном.		
	5. Планирование текущего контроля.		
	6. Выполнение комплексного ситуативного задания на планирование деятельности		
	<b>Лабораторные работы.</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Контрольные работы</b>		
	1. Выполнение комплексного ситуативного задания на планирование деятельности	<b>2</b>	<b>3</b>
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>не предусмотрено</b>	

<b>Раздел 3. Компетенции в сфере коммуникации.</b>		<b>24</b>	
<b>Тема 3.1. Письменная коммуникация.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		
	<b>Лабораторные работы.</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
	1. Составление продуктов письменной коммуникации простой и сложной структуры (телефограмма, объявление, служебная записка).		
	<b>Контрольные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
<b>Тема 3.2. Устная коммуникация.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>	<b>20</b>	<b>3</b>
	<b>Практические занятия:</b>		
	1. Тренинг в общении.		
	2. Тренинг интонирования.		
	3. Тренинг структурирования устного выступления.		
	4. Выступление на совещании: самооценка, оценка.		
	5. Презентация: самооценка, оценка.		
	6. Презентация: самооценка, оценка.		
	7. Восприятие общей и фактической информации в монологическом высказывании.		
	8. Подготовка выступления на совещании.		
	9. Подготовка презентации.		
	10. Перевод содержания газетной статьи в формат устного высказывания.		
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Контрольные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
<b>Самостоятельная работа:</b>	<b>Не предусмотрено</b>		
<b>Тема 3.3. Работа в команде.</b>	<b>Содержание учебного материала</b>		

	<b>Лабораторные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>4</b>	<b>3</b>
	1. Определение процедуры групповой коммуникации.		
	2. Тренинг группового взаимодействия.		
	<b>Контрольные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>не предусмотрено</b>	
<b>Раздел 4. Введение в профессию.</b>		<b>25</b>	<b>3</b>
	<b>Содержание учебного материала</b>		<b>3</b>
	1. Анализ и обсуждение результатов самостоятельной работы: сущность профессиональной деятельности в рамках профессии.		
	2. Требования работодателей и возможности трудоустройства.		
	<b>Лабораторные работы</b>	<b>Не предусмотрено</b>	
	<b>Практические занятия</b>	<b>8</b>	
	1. Анализ и обсуждение результатов самостоятельной работы: сущность профессиональной деятельности в рамках профессии.		
	2. Понимание содержания профессиональной деятельности, сущность и социальная значимость профессии.		
	3. Социальное значение профессиональной деятельности в рамках профессии.		
	4. Структура профессиональной деятельности в рамках профессии		
	<b>Контрольные работы</b>	<b>2</b>	
	1. Понимание содержания профессиональной деятельности, сущность и социальная значимость профессии.		
	<b>Самостоятельная работа</b>	<b>15</b>	<b>3</b>
	1. Перспективы карьерного роста и организация бизнеса.		
	2. Спрос и предложение на региональном рынке труда.		
	3. Структура и содержание обучения по профессии.		
	<b>Всего</b>	<b>102</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия стандартного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- мебель, предназначенная для группировки в различных конфигурациях;
- технические средства обучения;
- компьютеры с выходом в Интернет.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- цифровой проектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Голуб Г.Б., Перельгина Е.А. «Введение в профессию: общие компетенции профессионала». Учебные материалы.- Самара, ЦПО,2011г.
2. Рабочие тетради (раздел 1-7).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата
<p><b>Умения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ ситуации;</li> <li>- планирование деятельности ресурсов;</li> <li>- планирование деятельности ресурсов и текущего контроля;</li> <li>- оценка результатов деятельности;</li> <li>- поиск , извлечение и обработка информации;</li> <li>- работа в команде;</li> <li>- восприятие содержания информации в процессе устной коммуникации;</li> <li>- письменная коммуникация.</li> </ul>	<p>Практические занятия Практические занятия</p> <p>Практические занятия, тестовые задания Тестовые задания</p> <p>Практические занятия Практические занятия</p> <p>Тестовые задания Практические занятия</p>
<p><b>Знания:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- сущность и социальную значимость своей профессии;</li> <li>-оценки социальной значимости своей будущей профессии;</li> <li>- типичные и особенные требования работодателей к работнику (в соответствии с будущей профессией ).</li> </ul>	<p>Анкетирование, практические занятия</p> <p>Тестовые задания</p> <p>Тестовые задания</p>

