МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

Самарской области «Самарский политехнический колледж»

(ГБПОУ «Самарский политехнический колледж»)

Принято Советом

Учреждения

Протокол № 1 от 09.01.2020 г

Утверждаю

директор _____ К.В. Воякин

введено в действие

Приказом от 09.01. № 03-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

ОБ УСТАНОВЛЕНИЕ НОРМ ВРЕМЕНИ ПО ВИДАМ КОНТРАКТНОЙ РАБОТЫ НА ОДНОГО ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

ЭП

C=RU, O="ГБПОУ ""Самарский политехнический колледж""", CN=Маркус Н.М., E=nata.markus.1978@mail.ru
00b1772be43158f71a
2021.11.24 17:35:52+03'00'

Принято с учетом мнения

Совета родителей

Протокол № 1 от 09.01.2020

Принято с учетом мнения

Совета обучающихся

Протокол № 1 от 09.01.2020.

Самара 2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Положение об установлении норм времени по видам контактной работы на одного обучающегося с преподавателем по программам среднего профессионального образования определяет порядок организации контактной работы преподавателя с обучающимися в процессе реализации программ среднего профессионального образования, реализуемых в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении Самарской области «Самарский политехнический колледж».

1.2.Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом N 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. "Об образовании в Российской Федерации", приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО), уставом учреждения, локальными нормативными актами учреждения, другими нормативными правовыми актами.

1.3. Контактная работа обучающихся с преподавателем – работа обучающихся во взаимодействии с преподавателем.

1.4. Цель организации контактной работы преподавателя с обучающимися (далее-контактная работа) – обеспечение качества общекультурной и профессиональной подготовки обучающихся по профессиям / специальностям среднего профессионального образования, позволяющее выпускнику учреждения успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать компетенциями, способствующими его социальной мобильности и конкурентноспособности на рынке труда.

1.5. Контактная работа является неотъемлемой частью внутриколледжской системы качества образования.

2. ФОРМЫ КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

2.1. Учебные занятия по образовательным программам СПО проводятся в форме контактной работы обучающихся с преподавателем и в форме самостоятельной работы обучающихся.

2.2. Контактная работа обучающихся с преподавателем может быть аудиторной и внеаудиторной.

2.3. Аудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем-это работа обучающихся по освоению образовательной программы, выполняемая в учебных помещений учреждения (аудиториях, лабораториях, компьютерных классах и т.д.) при непосредственном участии педагогического работника.
2.4. Аудиторная контактная работа проводится в форме учебных занятий в виде урока, практического занятия, лекции, семинара, консультации (групповые и индивидуальные) и практики.
2.5. Внеаудиторная контактная работа обучающихся с преподавателем - это работа обучающихся по освоению образовательной программы, в случае когда взаимодействие обучающихся и педагогических работников друг с другом происходит на расстоянии и реализуется средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивное взаимодействие.
2.6. Качество освоения образовательной программы СПО обучающимися оценивается преподавателями /мастерами производственного обучения в ходе контактной работы посредством:
- текущего контроля успеваемости в форме проверки домашних заданий, контрольных и самостоятельных работ, рефератов и других работ в соответствии с рабочей программой дисциплины (модуля);
-промежуточной аттестации в форме зачетов, дифференцированных зачетов и экзаменов);
-государственной итоговой аттестации выпускников.

3. РАСЧЕТ И УЧЕТ ОБЪЕМА КОНТАКТНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ПРЕПОДАВАТЕЛЕМ

3.1. Объем образовательной программы (ее составной части) определяется как трудоемкость учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы (ее составной части), включающей в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов.
3.2. Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной нагрузки. По основным образовательным программам СПО актуализированным и ТОП -50 максимальный объем

учебной нагрузки определяется учреждением самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО, примерными основными образовательными программами.

Объем обязательных аудиторных занятий и практики не должен превышать 36 академических часов в неделю.

3.3. Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в очной форме обучения составляет 36 академических часов в неделю.

3.4. Максимальный объем аудиторной нагрузки в год в заочной форме обучения составляет 160 академических часов.

3.5. Контактная работа обучающихся с преподавателем является частью учебной (педагогической нагрузки) преподавателя.

При определении учебной (педагогической) нагрузки преподавателей устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся.

3.6. Нормы времени для расчета контактной работы, в том числе аудиторной.

3.7. Общий объем часов контактной работы обучающихся с преподавателем по образовательным программам СПО рассчитывается в академических часах на основе утвержденного учебного плана данной образовательной программы и утвержденных норм времени для расчета контактной работы.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Все изменения в настоящее положение вносятся приказом директора Учреждения.