

государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области
«Самарский политехнический колледж»
(ГБПОУ «Самарский политехнический колледж»)

УТВЕРЖДАЮ
И.О. директора ГБПОУ «Самарский
политехнический колледж»

_____ Т.В. Рычкова
«12» _____ 04 _____ 2023 г.

ПЛАН
проведения мероприятий по устранению выявленных в период
месячника охраны труда нарушений в 2023 г году.

- Цель проведения** - совершенствование работы по улучшению охраны труда и здоровья в колледже.
- Задачи**
- повышение заинтересованности участников образовательного процесса в создании безопасных условий в колледже.
 - профилактика несчастных случаев среди обучающихся и работающих
 - распространение положительного опыта работников в колледже по улучшению условий охраны труда и поддержания здоровья.
- Срок проведения** месячника по охране труда – 01 апреля – 30 апреля 2023 г.
Всемирный день охраны труда – 28 апреля 2023 г.
- Планируемый результат** - выполнение правил техники безопасности, сохранение здоровья и жизни участников образовательного процесса

№п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
I. Совершенствование нормативных правовых актов в области условий и охраны труда, здоровья работающих			
1	1.1.Ознакомить работников колледжа с приказом и планом о проведении месячника по охране	31.03.2023	Администрация колледжа Ответственный за ОТ
2.	1.2. Проверка проведения инструктажей классными руководителями закрепленных за ними групп	Постоянно	Ответственный за ОТ
II. Организационно-техническое обеспечение охраны труда и здоровья работающих			
3.	2.1. День безопасности. Беседа: «Ознакомление со средствами пожаротушения и средствами индивидуальной защиты», «Общие требования безопасности к учебным помещениям» для работников колледжа	01.04.2023	Администрация колледжа, классные руководители Ответственный за ПБ
4.	2.2.Проверка индивидуальных средств защиты и их обновление (по необходимости).	В течение месяца	Преподаватель ОБЖ Ответственный за ГО.
5	2.3. Тематические уроки по охране труда по ОБЖ, технологии, физике, химии, физкультуре.	В течение месяца	преподаватели предметники, преподаватель ОБЖ
III. Усиление контроля в области условий по охране труда			
6.	3.1. Организация рейдов по учебным кабинетам по соблюдению мер по охране труда и выполнения предписаний	В течение месячника	Администрация колледжа Комиссия по охране труда

7.	3.2.Осуществление проверки санитарно – гигиенических и технических условий в помещениях и учебных кабинетах колледжа (паспорта кабинета); -соблюдение температурного режима; - требований к освещению; - электробезопасности; - пожарной безопасности; - наличие и укомплектованность медицинской аптечки; Состояние охраны труда в буфете: - наличие инструкций по охране труда на рабочих местах; -наличие заземления электроприборов; -наличие и состояние спецодежды; -наличие и исправность первичных средств пожаротушения.	В течение месяца	Ответственный по охране труда
8.	3.3.Внеплановый осмотр колледжа на предмет антитеррористической и пожарной безопасности.	Ежедневно	Комиссия по охране труда
9.	3.4. Инструктирование по правилам охраны труда педагогических работников, учебно-вспомогательный персонал	В течение месячника	Комиссия ОТ
10.	3.5.Проведение общего технического осмотра зданий и сооружений с последующим составлением акта о техническом состоянии	06.04.2023	Комиссия по охране труда
11.	3.6.Гигиеническое обучение работников колледжа.	В течение месячника	Заместитель директора по общим вопросам колледжа.
IV. Учебное и воспитательное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся			
12.	4.1. Проведение классных часов с приглашением представителей медицинских работников по теме: «Профилактика детской заболеваемости»		Медицинский работник
13.	4.2.Эвакуация «Действия обучающихся и персонала колледжа при чрезвычайных ситуациях»	11.04.2023	Преподаватель ОБЖ Ответственный за ГО
14.	4.3. Проведение конкурса рисунков по теме «Азбука безопасности»»	В течение недели	Начальник отдела психолого-педагогического сопровождения и воспитательной работы
15.	4.4.Проведение конкурса презентаций среди обучающихся на тему: «Безопасность труда и Я»	В течение месячника	Классные руководители, преподаватель ОБЖ

16.	4.5. Проведение совещания: 1) Государственные нормативные требования охраны труда в колледже. 2) Обязанности работников колледжа в области охраны труда.	17.04.2023	Директор колледжа Ответственный по охране труда
17.	4.6.Проведение классных часов по безопасности на воде: на тему «Что надо знать купающимся», «Как вести себя на воде»; - «Правила плавания на лодках», «Меры предосторожности и охраны жизни детей во время весеннего паводка»; - «Как оказать помощь терпящему бедствие на воде».	В течение месячника	преподаватель ОБЖ, классные руководители
18.	4.7. Проведение инструктажей с обучающимися по темам: Правила безопасного поведения в колледже на уроках и перемен». «Правила безопасного поведения обучающихся на уроках физической культуры»	В течение месячника	преподаватель ОБЖ в рамках уроков ОБЖ, классные руководители на классных часах и «минутках безопасности»
19.	4.8.Экологические субботники	22.04.2023	Администрация колледжа, преподаватели – предметники, классные руководители
20.	4.9. Участие в городских спортивно-массовых мероприятиях «Месячник здоровья»	В течение месячника	Администрация колледжа, преподаватели – предметники, классные руководители
21.	4.10.Всемирный день охраны труда, уроки и классные часы по охране труда	28.04.2023	Администрация колледжа, преподаватели – предметники, классные руководители
V. Информационное обеспечение охраны труда и здоровья работающих и обучающихся			
22.	5.1.Оформить стенд «Месячник по охране труда».	В течение месячника	Начальник отдела психолого-педагогического сопровождения и воспитательной работы
23.	5.2. Обеспечить информационное сопровождение	В течение месячника	Ответственный за работу с сайтом
24.	5.4.Подведение итогов месячника охраны труда по улучшению условий и охраны труда. Совещание при директоре.	28.04.2023	Заместитель директора по общим вопросам Комиссия по охране труда Ответственный по охране труда