Министерство образования Самарской области
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Самарской области «Самарский политехнический колледж»

**СОГЛАСОВАНО**
Начальник технологического отдела
АО «Куйбышевский
нефтеперерабатывающий завод»
_____ / Д.А. Мусикаев /
« 22» ____05____ 20 26 г.

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ГБПОУ «Самарский
политехнический колледж»
_____ /А.П. Адамов/
Приказ № 119-од
от «24» апреля 2026 г.

**ОДОБРЕНО**
на заседании педагогического совета
Протокол № 6 от «24» апреля 2026 г.

# ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

подготовки специалистов среднего звена

**Уровень профессионального образования**
Среднее профессиональное образование

**Специальность**
18.02.09 Переработка нефти и газа

На базе основного общего образования

**Квалификация выпускника**
техник-технолог

**Самара, 2026**

Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования (далее – ОП СПО) разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17 ноября 2020 г. N 646 (ред. 03.07.2024).

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа, планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

**Организация-разработчик:** ГБПОУ «Самарский политехнический колледж»

**Составители:** Паращенкова Г.В. – заместитель директора по ОД;
Никулина Н.Л. – начальник отдела реализации ОП;
Жукова Р.М. – председатель ПЦК;
Абызова М.А. – преподаватель.

# Содержание

**Раздел 1. Общие положения** ..... **4**

**Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы** ..... **5**

**Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника** ..... 6

**Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы** ..... 8

*4.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы на базе основного общего образования* ..... *8*

*4.2. Общие компетенции* ..... *10*

*4.3. Профессиональные компетенции* ..... 13

**Раздел 5. Структура образовательной программы** ..... **53**

*5.1. Учебный план* ..... *53*

*5.2. Календарный учебный график* ..... *55*

*5.3. Рабочая программа воспитания* ..... *59*

*5.4. Календарный план воспитательной работы* ..... *59*

**Раздел 6. Условия реализации образовательной программы** ..... **59**

*6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы* ..... *59*

*6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы* ..... *63*

*6.3. Требования к организации воспитания обучающихся* ..... *63*

*6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы* ..... *64*

*6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы* ..... *64*

**Раздел 7. Формирование оценочных материалов для проведения государственной итоговой аттестации** ..... **65**

## Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая образовательная программа по специальности среднего профессионального образования разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа, утвержденного Приказом Минпросвещения России от 17 ноября 2020 № 646 (ред. от 03.07.2024) (далее ФГОС СПО).

ОП СПО определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ОП СПО, реализуемая на базе основного общего образования, разработана государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением среднего профессионального образования «Самарский политехнический колледж» (далее – ГБПОУ «Самарский политехнический колледж») на основе требований соответствующих федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего и среднего профессионального образования и положений федеральной основной общеобразовательной программы среднего общего образования, а также с учетом получаемой специальности среднего профессионального образования и примерной образовательной программы.

1.2. Нормативные основания для разработки ПОП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 №273-ФЗ (ред. от 08.03.2026) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.04.2021 № 153 (ред. от 09.08.2022) "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 17.11.2020 № 646 (ред. от 03.07.2024) «Обутверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности18.02.09Переработка нефти и газа»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413 (ред. от 12.02.2025) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 18.05.2023 № 371 (ред. от 10.11.2025) «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 (ред. от 20.12.2022)«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800 (ред. от 22.11.2024) «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020 (ред. от 18.11.2020) «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»);
- Приказ Минтруда России от 02.03.2022 № 99н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор обезвоживающей и обессоливающей установки»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 27 июня 2018 г. № 420н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор товарный»;
- Приказ Минтруда России от 19.10.2021 № 731н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник технологических установок (аппаратов) нефтяной отрасли»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 01 марта 2017 г. № 223н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по эксплуатации технологических установок редуцирования, учета и распределения газа»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 13 марта 2017 г. № 256н «Об утверждении профессионального стандарта «Оператор технологических установок по переработке газа»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от13 марта 2017 г. № 262н «Об утверждении профессионального стандарта «Работник по эксплуатации оборудования подземных хранилищ газа»,
- Устав и локальные акты ГБПОУ «Самарский политехнический колледж».

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ОП - образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ОГСЭ–общий гуманитарный и социально-экономический цикл;

ЕН–математический и общий естественнонаучный цикл.

## Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: техник-технолог.

Получение образования по специальности: допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: очная, заочная.

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования: 5940 академических часов, со сроком обучения 3 года 10 месяцев.

## Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников: 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа.

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям

| Наименование основных видов деятельности | Наименование профессиональных модулей | Квалификации |
|---|---|---|
| | | Техник-технолог |
| Эксплуатация технологического оборудования и коммуникаций | ПМ.01 Эксплуатация технологического оборудования и коммуникаций | осваивается |
| Ведение технологического процесса на установках I и II категорий | ПМ.02 Ведение технологического процесса на установках I и II категорий: | осваивается |
| Оценка качества выпускаемых компонентов и товарной продукции объектов переработки нефти и газа. | ПМ.03 Оценка качества выпускаемых компонентов и товарной продукции объектов переработки нефти и газа | осваивается |
| Предупреждение и устранение возникающих производственных инцидентов. | ПМ.04 Предупреждение и устранение возникающих производственных инцидентов | осваивается |
| Планирование и организация работы коллектива подразделения. | ПМ.05 Планирование и организация работы коллектива подразделения | осваивается |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих. | ПМ.06 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | Аппаратчик балансовых установок<br>Аппаратчик вакуум-приемников<br>Аппаратчик выделения ацетофенона<br>Аппаратчик выделения карбинола<br>Аппаратчик выделения псевдобутилена<br>Аппаратчик газоразделения<br>Аппаратчик гидрохлорирования<br>Аппаратчик димеризации<br>Аппаратчик осушки газа<br>Аппаратчик |

| | | |
|---|---|---|
| | | перегревания<br>Аппаратчик хемосорбции<br>Машинист компрессорных установок<br>Машинист насосных установок<br>Машинист технологических компрессоров<br>Машинист технологических насосов<br>Оператор обезвоживающей и обессоливающей установки<br>Оператор технологических установок[1] |

[1]В программе образовательной организации указываются только квалификации, осваиваемые в рамках данного модуля

## Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

### 4.1. Планируемые результаты освоения образовательной программы на базе основного общего образования.

**Личностные результаты.**

Требования к личностным результатам освоения обучающимися образовательной программы включают:

- осознание российской гражданской идентичности;
- готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению;
- ценность самостоятельности и инициативы;
- наличие мотивации к обучению и личностному развитию;
- целенаправленное развитие внутренней позиции личности на основе духовно-нравственных ценностей народов Российской Федерации, исторических и национально-культурных традиций;
- формирование системы значимых ценностно-смысловых установок, антикоррупционного мировоззрения, правосознания, экологической культуры, способности ставить цели и строить жизненные планы.

Личностные результаты освоения образовательной программы достигаются в единстве учебной и воспитательной деятельности Колледжа в соответствии с традиционными российскими социокультурными и духовно-нравственными ценностями, принятыми в обществе правилами и нормами поведения и способствуют процессам самопознания, самовоспитания и саморазвития, формирования внутренней позиции личности.

Личностные результаты освоения образовательной программы отражают готовность обучающихся руководствоваться системой позитивных ценностных ориентаций и расширение опыта деятельности на её основе и в процессе реализации основных направлений воспитательной деятельности, в том числе в части: гражданского воспитания, патриотического воспитания, духовно-нравственного воспитания, эстетического воспитания, физического воспитания, формирования культуры здоровья и эмоционального благополучия, трудового воспитания, экологического воспитания, осознание ценности научного познания, а также результаты, обеспечивающие адаптацию обучающегося к изменяющимся условиям социальной и природной среды.

**Метапредметные результаты.**

Метапредметные результаты включают:

- освоение обучающимися межпредметных понятий (используются в нескольких предметных областях и позволяют связывать знания из различных учебных предметов, учебных курсов, модулей в целостную научную картину мира) и универсальных учебных действий (познавательные, коммуникативные, регулятивные);
- способность их использовать в учебной, познавательной и социальной практике;
- готовность к самостоятельному планированию и осуществлению учебной деятельности и организации учебного сотрудничества с педагогическими работниками

и сверстниками, к участию в построении индивидуальной образовательной траектории;
- овладение навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности.

Метапредметные результаты сгруппированы по трём направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

- познавательными универсальными учебными действиями;
- коммуникативными универсальными учебными действиями;
- регулятивными универсальными учебными действиями

Овладение познавательными универсальными учебными действиями предполагает умение использовать базовые логические действия, базовые исследовательские действия, работать с информацией.

Овладение системой коммуникативных универсальных учебных действий обеспечивает сформированность социальных навыков общения, совместной деятельности.

Овладение регулятивными универсальными учебными действиями включает умения самоорганизации, самоконтроля, развитие эмоционального интеллекта.

**Предметные результаты.**

Предметные результаты включают:

- освоение обучающимися в ходе изучения учебного предмета научных знаний, умений и способов действий, специфических для соответствующей предметной области; предпосылки научного типа мышления;
- виды деятельности по получению нового знания, его интерпретации, преобразованию и применению в различных учебных ситуациях, в том числе при создании учебных и социальных проектов.

Требования к предметным результатам:

- сформулированы в деятельностной форме с усилением акцента на применение знаний и конкретные умения;
- определяют минимум содержания гарантированного государством среднего общего образования, построенного в логике изучения каждого учебного предмета;
- определяют требования к результатам освоения программ среднего общего образования по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География», «Основы безопасности и защиты Родина» на базовом уровне;
- усиливают акценты на изучение явлений и процессов современной России и мира в целом, современного состояния науки.

Предметные результаты освоения образовательной программы устанавливаются для учебных предметов на базовом и углубленном уровнях.

Предметные результаты освоения образовательной программы для учебных предметов на базовом уровне ориентированы на обеспечение общеобразовательной и общекультурной подготовки.

Предметные результаты освоения образовательной программы для учебных предметов на углубленном уровне ориентированы на подготовку к последующему профессиональному образованию, развитие индивидуальных способностей обучающихся путём более глубокого, чем это предусматривается базовым уровнем, освоения основ наук, систематических знаний и способов действий, присущих учебному предмету.

Предметные результаты освоения образовательной программы обеспечивают возможность дальнейшего успешного профессионального обучения и профессиональной деятельности.

### 4.2. Общие компетенции

| Код компетенции | Формулировка компетенции | Знания, умения |
|---|---|---|
| ОК 01 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | **Умения:** распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;<br>составлять план действия; определять необходимые ресурсы;<br>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |
| | | **Знания:** актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;<br>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности |
| ОК 02 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности | **Умения:** определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые |

| | | |
|---|---|---|
| | | средства для решения профессиональных задач. |
| | | **Знания:** номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств. |
| ОК 03 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях. | **Умения:** определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования |
| | | **Знания:** содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты |
| ОК 04 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде | **Умения:** организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности |
| | | **Знания:** психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности |
| ОК 05 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста | **Умения:** грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе |
| | | **Знания:** особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений |
| ОК 06 | Проявлять гражданско-патриотическую | **Умения:** описывать значимость своей специальности; применять стандарты |

| | | |
|---|---|---|
| | позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения | антикоррупционного поведения |
| | | **Знания:** сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения |
| ОК 07 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях | **Умения:** соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства; организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона. |
| | | **Знания:** правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения; принципы бережливого производства; основные направления изменения климатических условий региона. |
| ОК 08 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности | **Умения:** использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности |
| | | **Знания:** роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения |
| ОК 09 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и | **Умения:** понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать |

| | | |
|---|---|---|
| | иностранном языках | в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
| | | **Знания:** правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности |

### 4.3. Профессиональные компетенции

| **Основные виды деятельности** | **Код и наименование компетенции** | **Показатели освоения компетенции** |
|---|---|---|
| Эксплуатация технологического оборудования и коммуникаций | ПК 1.1. Контролировать эффективность работы оборудования. | **Практический опыт:**<br>эксплуатация технологического оборудования и коммуникаций;<br>выявление и устранение отклонений от режимов в работе оборудования. |
| | | **Умения:**<br>контролировать эффективность работы оборудования;<br>решать расчетные задачи с использованием информационных технологий;<br>анализировать и разрабатывать методические и нормативные материалы, техническую документацию;<br>составлять планы размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест; |
| | | **Знания:**<br>гидромеханические процессы и аппараты;<br>тепловые процессы и аппараты;<br>массообменные процессы и аппараты;<br>химические (реакционные) процессы и аппараты;<br>холодильные процессы и аппараты;<br>механические аппараты;<br>выбор оборудования с учетом применяемых в технологической схеме процессов;<br>основы технологических, тепловых, конструктивных |

| | | |
|---|---|---|
| | | и механических расчетов оборудования;<br>паро-, энерго- и водоснабжение производства;<br>технологическую схему установки, технологический регламент, а также схемы межцеховых коммуникаций. |
| | ПК 1.2. Обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования и коммуникаций при ведении технологического процесса. | **Практический опыт:**<br>обеспечение бесперебойной работы оборудования; |
| | | **Умения:**<br>обеспечивать безопасную эксплуатацию оборудования при ведении технологического процесса; |
| | | **Знания:**<br>условия безопасной эксплуатации оборудования;<br>основные типы, конструктивные особенности и принцип работы оборудования для проведения технологического процесса на производственном объекте; |
| | ПК 1.3. Подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ различного характера. | **Практический опыт:**<br>Подготовка к ремонту и к работе технологического оборудования и коммуникаций; |
| | | **Умения:**<br>подготавливать оборудование к проведению ремонтных работ различного характера;<br>обеспечивать контроль качества монтажных и ремонтных работ; |
| | | **Знания:**<br>методы осмотра оборудования, обнаружения дефектов и подготовки к ремонту;<br>конструкционные материалы и правила их выбора для изготовления оборудования и коммуникаций; |
| Ведение технологического процесса на установках I и II категорий | ПК 2.1. Контролировать и регулировать технологический режим с использованием средств автоматизации и результатов анализов. | **Практический опыт:**<br>контроль и регулирование технологического режима с использованием средств автоматизации и результатов анализа;<br>расчет технико-экономических показателей технологического процесса;<br>выполнение правил по охране труда, промышленной и экологической безопасности;<br>приемка технологического оборудования ТУ из ремонта и контроля его безопасной работы;<br>проведение внешнего осмотра и обслуживании технологического оборудования, применяемого на ТУ;<br>проведении пуска и остановки производственного объекта при любых условиях. |
| | | **Умения:**<br>обеспечивать соблюдение параметров технологического процесса и их регулирование в соответствии с регламентом производства по показаниям КИП;<br>выявлять, анализировать причины нарушения технологического процесса и разрабатывать меры по |

| | | |
|---|---|---|
| | | их предупреждению и ликвидации;<br>эксплуатировать оборудование и коммуникации производственного объекта;<br>осуществлять выполнение требования охраны труда, промышленной и пожарной безопасности при эксплуатации производственного объекта;<br>оценивать состояние техники безопасности, экологии окружающей среды на производственном объекте;<br>производить необходимые материальные и технологические расчеты;<br>рассчитывать технико-экономические показатели технологического процесса;<br>использовать информационные технологии для решения профессиональных задач;<br>использовать нормативную и техническую документацию в профессиональной деятельности;<br>вносить изменения в технологические схемы установок;<br>разрабатывать инструкции, нормативно-техническую документацию по контролю над технологическим режимом структурного подразделения;<br>повышать эффективность работы установок на основе внедрения новой техники и технологии производства; |
| | | **Знания:**<br>классификацию основных процессов, применяемых при переработке нефти и нефтепродуктов;<br>устройство и принцип действия оборудования;<br>характеристику трубопроводов и трубопроводной арматуры;<br>применяемые средства автоматизации, контуры контроля и регулирования параметров технологического процесса;<br>систему противоаварийной защиты, применяемой на производственном объекте;<br>типичные нарушения технологического режима, причины, способы предупреждения нарушений;<br>техническую характеристику оборудования и правила эксплуатации;<br>правила выполнения чертежа технологической схемы, совмещенной с функциональной схемой автоматизации;<br>правила выполнения сборочного чертежа аппарата, применяемого на производственном объекте;<br>возможные опасные и вредные факторы и средства защиты;<br>правила и нормы охраны труда, техники безопасности, промышленной санитарии и противопожарной защиты, экологической безопасности;<br>основные виды документации по организации и ведению технологического процесса на установке; |

| | | |
|---|---|---|
| | | порядок составления и правила оформления технологической документации;<br>передовой отечественный и зарубежный опыт в области аналогичного производства;<br>методы определения эффективности внедрения новой техники и технологии; |
| | ПК 2.2. Контролировать качество сырья, получаемых продуктов. | **Практический опыт:**<br>подготовка исходного сырья и материалов к работе;<br>проведение анализа причин брака, разработке мероприятий по их предупреждению и устранению; |
| | | **Умения:**<br>осуществлять контроль за образующимися при производстве продукции отходами, сточными водами, выбросами в атмосферу, методами утилизации и переработки;<br>контролировать качество сырья, полуфабрикатов и выход готовой продукции;<br>анализировать причины брака, разрабатывать мероприятия по их предупреждению; |
| | | **Знания:**<br>физико-химические свойства компонентов сырья, материалов, готового продукта;<br>требования, предъявляемые к сырью, полуфабрикатам и готовой продукции в соответствии с нормативной документацией;<br>методы контроля, обеспечивающие выпуск продукции высокого качества;<br>взаимосвязь параметров технологического процесса и влияние их на качество и количество продукта;<br>виды брака, причины его появления и способы устранения; |
| | ПК 2.3. Контролировать расход сырья, продукции, реагентов, катализаторов, топливно-энергетических ресурсов. | **Практический опыт:**<br>контроль расхода сырья, материалов, продукта, топливно-энергетических ресурсов; |
| | | **Умения:**<br>учитывать расход химических реагентов и сырья;<br>осуществлять оперативный контроль за обеспечением материальными и энергетическими ресурсами; |
| | | **Знания:**<br>основные закономерности процессов;<br>производственные мощности, номенклатуру выпускаемой продукции;<br>правила контроля и регулирования регламентированных значений параметров технологического процесса; |
| Оценка качества выпускаемых компонентов и | ПК 3.1. Определять показатели качества выпускаемой продукции. | **Практический опыт:**<br>определение показателей качества выпускаемой продукции; |
| | | **Умения:**<br>организовывать отбор проб в соответствии с графиком аналитического контроля (осуществлять |

| | | |
|---|---|---|
| товарной продукции объектов переработк и нефти и газа | | безопасное проведение замеров, отборов проб и экспресс-анализов в соответствии с графиком аналитического контроля);<br>проводить лабораторные испытания и рассчитывать количественные показатели;<br>эксплуатировать лабораторное оборудование;<br>совершенствовать действующие методы проведения лабораторных анализов, испытаний и исследований; |
| | | **Знания:**<br>физико-химические свойства сырья и готовой продукции;<br>оборудование лаборатории, принципы его работы и правила эксплуатации;<br>методы измерений, контроля качества нефти и нефтепродуктов; |
| | ПК 3.2. Оценивать качество выпускаемых компонентов и товарной продукции. | **Практический опыт:**<br>организация проведения лабораторных анализов. |
| | | **Умения:**<br>организовывать проведение приемо-сдаточных анализов при приеме и отпуске нефтепродуктов по методам испытаний, указанным в нормативном документе на нефтепродукт, стандартными методами;<br>принимать и анализировать заключение о соответствии качества испытанных проб нефтепродуктов (производить оценку соответствия качества продукции техническим требованиям);<br>оформлять качество нефтепродуктов, установленное анализом отбираемых проб паспортом качества; |
| | | **Знания:**<br>технические условия на сырье и готовую продукцию, а также государственные стандарты в области переработки нефти и газа;<br>порядок определения качества нефти и нефтепродуктов;<br>передовой отечественный и зарубежный опыт в области контроля качества нефти и нефтепродуктов; |
| | ПК 3.3. Анализировать причины брака и выпуска некондиционной продукции. | **Практический опыт:**<br>выявление и устранение причин брака |
| | | **Умения:**<br>анализировать причины брака продукции |
| | | **Знания:**<br>виды технологического брака и пути его устранения;<br>влияние нарушения технологического режима и свойств сырья на качество готовой продукции; |
| Предупреж дение и устранение возникающ их производст венных | ПК 4.1. Анализировать причины отказа, повреждения технических устройств и принимать меры | **Практический опыт:**<br>определение повреждения технических устройств и их устранение; |
| | | **Умения:**<br>анализировать причины отказа, повреждения технических устройств и принимать меры по их устранению; |

| | | |
|---|---|---|
| инцидентов | по их устранению. | **Знания:**<br>перечень минимально необходимых средств контроля и регулирования, при отказе которых необходима аварийная остановка производственного объекта; |
| | ПК 4.2. Анализировать причины отклонения от режима технологического процесса и принимать меры по их устранению. | **Практический опыт:**<br>определении причин нарушения технологического режима и вывода его на регламентированные значения параметров; |
| | | **Умения:**<br>анализировать причины отклонения от режима технологического процесса и принимать меры по их устранению; |
| | | **Знания:**<br>правила устройства и безопасной эксплуатации сосудов, работающих под давлением;<br>правила устройства и безопасной эксплуатации технологических трубопроводов;<br>технологический процесс и технологическую схему производственного объекта; |
| | ПК 4.3. Разрабатывать меры по предупреждению инцидентов на технологическом блоке. | **Практический опыт:**<br>поддерживание стабильного режима технологического процесса. |
| | | **Умения:**<br>выполнение положения федеральных законов, нормативных правовых актов Российской Федерации и иных нормативных технических документов при проведении работ на опасном производственном объекте;<br>пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;<br>разрабатывать меры по предупреждению инцидентов и аварий на технологическом блоке; |
| | | **Знания:**<br>общие правила взрывобезопасности для взрыво- и пожароопасных химических, нефтехимических и нефтеперерабатывающих производств;<br>характеристику опасных факторов производства;<br>защиту технологических процессов и оборудования от аварий и защиту работающих от травмирования;<br>требования охраны труда на производственном объекте; |
| Планирование и организация работы коллектива подразделения | ПК 5.1. Организовывать работу коллектива и поддерживать профессиональные отношения со смежными подразделениями | **Практический опыт:**<br>планирование и организация работы персонала производственных подразделений; |
| | | **Умения:**<br>организовывать работу подчиненного ему коллектива, используя современный менеджмент и принципы делового общения;<br>координировать и контролировать деятельность производственного персонала;<br>организовывать работу по повышению квалификации |

| | | |
|---|---|---|
| | . | и профессионального мастерства рабочих подразделения;<br>нести ответственность за результаты своей деятельности, результаты работы подчиненных;<br>владеть методами самоанализа, коррекции, планирования, проектирования деятельности; |
| | | **Знания:**<br>современный менеджмент и маркетинг;<br>принципы делового общения;<br>методы и средства управления трудовым коллективом;<br>передовой отечественный и зарубежный опыт по применению прогрессивных форм организации труда;<br>психологию и профессиональную этику;<br>организацию производственного и технологического процессов |
| | ПК 5.2. Обеспечивать выполнение производственного задания по объему производства и качеству продукта. | **Практический опыт:**<br>проведение анализа производственной деятельности подразделения; |
| | | **Умения:**<br>участвовать в разработке мероприятий по выявлению резервов производства, созданию благоприятных условий труда, рациональному использованию рабочего времени;<br>вносить предложения о пересмотре норм выработки и расценок, о присвоении в соответствии с Профессиональными стандартами рабочих разрядов рабочим подразделения;<br>устанавливать производственные задания исполнителям в соответствии с утвержденными производственными планами и графиками;<br>выбирать оптимальные решения при проведении работ в условиях нестандартных ситуаций; |
| | | **Знания:**<br>экономику, организацию труда и организацию производства;<br>рациональные приемы использования технической информации при принятии решений в нестандартных ситуациях; |
| | ПК 5.3. Обеспечивать соблюдение правил охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности. | **Практический опыт:**<br>контроль и выполнение правил техники безопасности, производственной и трудовой дисциплины, правил внутреннего трудового распорядка; |
| | | **Умения:**<br>проводить и оформлять производственный инструктаж рабочих;<br>создавать нормальный микроклимат в трудовом коллективе;<br>планировать действия подчиненных при возникновении нестандартных (чрезвычайных) |

| | | |
|---|---|---|
| | | ситуаций на производстве; |
| | | **Знания:**<br>основные требования организации труда при ведении технологических процессов;<br>виды инструктажей, правила и нормы трудового распорядка, охраны труда, производственной санитарии;<br>трудовое законодательство;<br>действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;<br>права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;<br>законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правовое положение граждан в процессе профессиональной деятельности; |
| | ПК 5.4. Составлять и оформлять технологическую документацию. | **Практический опыт:**<br>участие в обеспечение и оценке экономической эффективности работы подразделения. |
| | | **Умения:**<br>оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев; |
| | | **Знания:**<br>порядок тарификации работ и рабочих;<br>нормы и расценки на работы, порядок их пересмотра;<br>действующее положение об оплате труда и формах материального стимулирования; |
| Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих[2] | Аппаратчик балансовых установок | **Практический опыт:**<br>ведение процесса контроля за работой контактных печей при помощи балансовых установок в соответствии с рабочей инструкцией |
| | | **Умения:**<br>- подготовка и сборка балансовых установок, проверка на герметичность, отбор через конденсатор контактного газа из коллектора контактной печи, анализ газа и определение плотности конденсата;<br>- регулирование скорости прохождения газа и конденсата, плотности конденсата, температуры, вакуума, давления с помощью контрольно-измерительных приборов и по результатам химических анализов;<br>- устранение неисправностей в работе оборудования;<br>- обслуживание газовых часов, газомеров, сборников, холодильников, установки для дымовых регенерационных газов;<br>- отбор проб;<br>- ведение записей в производственном журнале. |

[2]Данный модуль формируется образовательной организацией в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих из приведенных далее требований результатов. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания:**<br>- технологическую схему контроля за работой контактных печей;<br>- устройство балансовых установок;<br>- физико-химические свойства контактного газа, конденсата;<br>- правила регулирования процесса;<br>- правила отбора проб. |
| | Аппаратчик вакуум-приемников | **Практический опыт:**<br>- ведение технологического процесса охлаждения, отстаивания и передачи жирных кислот по фракциям, жирных спиртов и других жидких продуктов с помощью вакуума на последующие стадии процесса или на склады; |
| | | **Умения:**<br>- прием продукта из конденсаторов, каплеотбойников и дефлегматоров в вакуум-приемники;<br>- регулирование подачи охлаждающей воды и циркулированного конденсата на холодильники, обогрева коммуникаций и хода технологического процесса по показаниям контрольно-измерительных приборов и данным химических анализов;<br>- выгрузка продукта из вакуум-приемника в емкости готовой продукции;<br>- ведение рабочих журналов;<br>- подключение отдельных вакуум-приемников к общей системе; создание, поддержание и стравливание вакуума;<br>- поддержание и контроль всех параметров технологического режима: температуры, давления, разряжения и т.д., в соответствии с рабочими инструкциями;<br>- отбор проб;<br>-расчет количества греющего пара и охлаждающей воды согласно количеству продукта и его фракции;<br>- замер уровней и определение объема готовой продукции, пересчет объемных показателей в весовые;<br>-обслуживание вакуум-приемников, пароструйных эжекторов, холодильников, теплообменников, насосов и другого оборудования обслуживаемого участка;<br>-контроль за работой всего оборудования обслуживаемого участка;<br>-пуск и остановка оборудования.<br>-предупреждение и устранение неисправностей в работе оборудования, коммуникаций и арматуры;<br>- проведение несложного ремонта. |
| | | **Знания:**<br>- технологический процесс охлаждения, отстаивания и передачи жирных кислот и спиртов с помощью вакуума на последующие стадии процесса; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - принцип работы основного и вспомогательного оборудования, коммуникаций, арматуры и контрольно-измерительных приборов;<br>- физико-химические и технологические свойства полупродуктов; правила регулирования технологического процесса на рабочем месте;<br>- технологическую схему обслуживаемого участка;<br>- устройство основного и вспомогательного оборудования, коммуникаций, арматуры и контрольно-измерительных приборов;<br>- физико-химические и технологические свойства продуктов;<br>- государственные стандарты и технические условия на готовую продукцию, сущность технологического процесса на рабочем месте;<br>- технологический режим;<br>- правила отбора проб. |
| | Аппаратчик выделения ацетофенона | **Практический опыт:**<br>- ведение отдельных операций технологического процесса выделения ацетофенона путем дегидратации диметилфенилкарбинола или кристаллизацией фракций ацетофенона в соответствии с рабочей инструкцией;<br>- ведение технологического процесса выделения ацетофенона путем дегидратации диметилфенилкарбинола или кристаллизацией фракций ацетофенона в соответствии с рабочей инструкцией; |
| | | **Умения:**<br>-прием, загрузка сырья, дегидратация триметилкарбинола, ректификация ацетофенона;<br>-кристаллизация фракций ацетофенона, центрифугирование, выгрузка и откачка фильтрата, очистка от кристаллов внутренних стенок кристаллизаторов;<br>-регулирование вакуума, температуры, подачи и дозировки сырья, отбора продукта при помощи контрольно-измерительных приборов и по результатам химических анализов;<br>-выявление и устранение неисправностей в работе оборудования и коммуникаций;<br>-обслуживание емкостей, насосов, дегидраторов, ректификационных колонн, кристаллизаторов, центрифуг и другого оборудования на рабочем месте;<br>-запись в производственном журнале;<br>- отбор проб;<br>-наблюдение за работой и состоянием всего оборудования участка выделения ацетофенона;<br>-контроль за соблюдением технологического регламента дегидратации диметилфенилкарбинола, |

| | | |
|---|---|---|
| | | ректификации ацетофенона или за кристаллизацией фракций ацетофенона, центрифугированием и выделением ацетофенона при помощи контрольно-измерительных приборов и по результатам химических анализов;<br>-предупреждение и устранение причин отклонений от норм технологического режима, устранение неисправностей в работе оборудования и коммуникаций;<br>-пуск, остановка дегидраторов, ректификационных колонн, кристаллизаторов, центрифуг и другого оборудования участка;<br>-руководство подчиненными рабочими;<br>-учет расхода сырья, реагентов, полученного ацетофенона;<br>-ведение записей в производственном журнале. |
| | | **Знания:**<br>- технологическую схему отдельных операций процессов выделения ацетофенона, принцип работы основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов;<br>- схему арматуры и коммуникаций; физико-химические свойства диметилкарбинола, фракций ацетофенона;<br>- правила регулирования технологического процесса;<br>- технологическую схему процесса выделения ацетофенона;<br>- принцип работы основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов; схему арматуры и коммуникаций;<br>- физико-химические свойства ацетофенона;<br>- технологический режим, способы контроля за соблюдением технологического регламента. |
| | Аппаратчик выделения карбинола | **Практический опыт:**<br>- ведение отдельных операций технологического процесса получения карбинола методом синтеза моновинилацетилена и ацетона в бензольной суспензии едкого калия в соответствии с рабочей инструкцией;<br>- ведение технологического процесса получения карбинола методом синтеза моновинилацетилена и ацетона в бензольной суспензии едкого калия в соответствии с рабочей инструкцией; |
| | | **Умения:**<br>-приготовление смеси моновинилацетилена и ацетона;<br>- подача смеси в бензольную суспензию едкого калия в реактор; синтез карбинола калия;<br>- подача воды и разложение карбинола калия, разделение углеводородно-щелочного слоя;<br>-слив водно-щелочного слоя в канализацию;<br>-передача углеводородного слоя в куб перегонного |

| | | |
|---|---|---|
| | | аппарата;<br>- отгонка декарбинольной и карбинольной фракции;<br>- осушка карбинола гранулированным хлористым кальцием;<br>-стабилизация карбинола неозоном "Д";<br>- розлив готового продукта в бочки, маркировка и отправка на склад;<br>- регулирование процесса дозирования и перемешивания продуктов при помощи контрольно-измерительных приборов и по результатам химических анализов;<br>-выявление и устранение неисправностей в работе оборудования и коммуникаций на своем рабочем месте;<br>-учет расхода сырья, полученной продукции;<br>- запись показателей в производственном журнале;<br>-отбор проб;<br>- наблюдение за работой и состоянием всего оборудования по получению карбинола;<br>-контроль за соблюдением технологического регламента, за режимом работы дозаторов моновинилацетилена и ацетона, реактора, выходом и качеством продукта при помощи контрольно-измерительных приборов, средств автоматики и по результатам химических анализов;<br>-предупреждение и устранение причин отклонений от норм технологического режима; устранение неисправностей в работе оборудования;<br>- пуск, остановка дозаторов, конденсатора, концентратора, реакторов с мешалкой и другого оборудования и механизмов;<br>- учет дозируемых компонентов. |
| | | **Знания:**<br>- технологическую схему отдельных операций процессов получения карбинола;<br>- принцип работы основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов; схему арматуры и коммуникаций;<br>- физико-химические свойства моновинилацетилена, ацетона, бензола, едкого калия, неозона, хлористого кальция;<br>- правила регулирования технологического процесса; правила отбора проб;<br>- технологическую схему участка получения карбинола;<br>- устройство основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов;<br>- схему арматуры и коммуникаций;<br>- физико-химические свойства карбинола;<br>- способы контроля за соблюдением технологического регламента. |

| | | |
|---|---|---|
| | Аппаратчик выделения псевдобутилена | **Практический опыт:**<br>ведение технологического процесса выделения псевдобутилена из газов после вакуум-мешалок в соответствии с рабочей инструкцией; |
| | | **Умения:**<br>-абсорбция газов, отгонка, конденсация, разделение конденсата, передача псевдобутилена на склад, слив воды в емкости;<br>-регулирование соотношения компонентов, температуры отбора псевдобутилена при помощи контрольно-измерительных приборов и по результатам химических анализов;<br>-устранение неисправностей в работе оборудования, коммуникаций;<br>- обслуживание скруббера, отгонной колонны, холодильников, кипятильников, насосов.<br>-отбор проб;<br>- учет полученного псевдобутилена;<br>- запись показателей в производственном журнале. |
| | | **Знания:**<br>- технологический процесс выделения псевдобутилена;<br>- устройство основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов;<br>- схему арматуры и коммуникаций на рабочем месте;<br>- физико-химические свойства газов отсоса, псевдобутилена; способы регулирования процесса;<br>- правила отбора проб. |
| | Аппаратчик газоразделения | **Практический опыт:**<br>ведение технологического процесса газоразделения под руководством аппаратчика газоразделения более высокой квалификации; |
| | | **Умения:**<br>-обслуживание технологического процесса разделения газов пиролиза керосина и этановых фракций методом глубокого охлаждения;<br>-прием газожидкостной смеси;<br>- обслуживание блока предварительного охлаждения, кабины газоразделения при методе глубокого охлаждения;<br>-регулирование технологического процесса газоразделения по показаниям контрольно-измерительных приборов и результатам анализов. Отбор проб;<br>-выявление и устранение отклонений от технологического режима процесса газоразделения и неполадок в работе обслуживаемого оборудования;<br>-подготовка обслуживаемого оборудования к ремонту, прием его из ремонта;<br>-учет расхода используемого сырья, полученной продукции**.** |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания:**<br>- технологическую схему участка газоразделения; устройство, принцип работы основного и вспомогательного оборудования, применяемых контрольно-измерительных приборов;<br>- схему арматуры и коммуникаций на обслуживаемом участке;<br>- физико-химические свойства пирогаза, абсорбентов, углеводородных фракций;<br>- технологический процесс газоразделения и правила его регулирования, правила отбора проб. |
| | Аппаратчик гидрохлорирования | **Практический опыт:**<br>- ведение отдельных операций технологического процесса гидрохлорирования моновинилацетилена;<br>- ведение технологического процесса гидрохлорирования моновинилацетилена в соответствии с инструкцией под руководством аппаратчика более высокой квалификации; |
| | | **Умения:**<br>-прием и подача сухого и отгонного сырца, стабилизатора, катализатора в аппараты, приготовление химических растворов, охлаждение и осушка хлоропрен-сырца, загрузка осушителей хлористым кальцием;<br>-регулирование температуры, давления, вакуума, дозирования компонентов при помощи контрольно-измерительных приборов и по результатам химических анализов;<br>-обслуживание насосов, сборников, отстойников, мешалок, холодильников, осушителей;<br>- отбор проб;<br>-прием и испарение моновинилацетилена, подача жидкостей и газообразных фаз в гидрохлоринатор, гидрохлорирование, выделение и осушка влажного сырца, слив масляного слоя из гидрохлоринатора;<br>-регулирование температуры, давления, уровня в испарителе, гидрохлоринаторе, в колонне влажного сырца, дозревания и соотношения компонентов и катализатора при помощи контрольно-измерительных приборов, средств автоматики и по результатам химических анализов;<br>-устранение неисправностей в работе оборудования и коммуникаций;<br>-обслуживание гидрохлоринаторов, скрубберов, сепараторов, осушителей, колонн влажного сырца;<br>-учет расхода сырья, полученной продукции.<br>- запись показателей в производственном журнале. |
| | | **Знания:**<br>- основы технологического процесса гидрохлорирования моновинилацетилена;<br>- принцип работы основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - схему арматуры и коммуникаций на своем рабочем месте;<br>- физико-химические свойства моновинилацетилена, хлористого кальция;<br>- основные правила регулирования процесса; правила отбора проб;<br>- технологический процесс и схему участка гидрохлорирования и выделения влажного сырца;<br>- устройство основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов, средств автоматики;<br>- схему арматуры и коммуникаций;<br>- физико-химические свойства катализатора; хлора, водорода, хлоропрена-сырца;<br>- технологический режим;<br>- правила регулирования процесса. |
| | Аппаратчик димеризации | **Практический опыт:**<br>ведение отдельных операций технологического процесса каталитической димеризации ацетилена в моновинилацетилен в соответствии с рабочей инструкцией; |
| | | **Умения:**<br>-прием ацетилена и подача его в реактор, каталитическая димеризация;<br>-подача кислоты, катализатора в реактор;<br>-приготовление катализатора;<br>-передача реакционных газов на разделение;<br>-подача стабилизатора в систему рассольного охлаждения;<br>-регулирование дозирования температуры, давления, скорости прохождения газа через катализатор при помощи контрольно-измерительных приборов и по результатам химических анализов;<br>-выявление и устранение неисправностей в работе оборудования и коммуникаций.<br>- учет расхода сырья, полученного моновинилацетилена;<br>-запись показателей в производственном журнале.<br>- отбор проб. |
| | | **Знания:**<br>- технологический процесс отдельных операций и схему участка димеризации ацетилена;<br>- принцип работы основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов;<br>- схему арматуры и коммуникаций; физико-химические свойства ацетилена, катализатора, моновинилацетилена;<br>- основные правила регулирования технологического процесса;<br>- правила отбора проб. |
| | Аппаратчик осушки газа | **Практический опыт:**<br>- ведение технологического процесса осушки газа |

| | | |
|---|---|---|
| | | поглощением водяных паров серной кислотой, фосфорным ангидридом, алюмогелем под руководством аппаратчика осушки газа более высокой квалификации;<br>- ведение процесса осушки хлоргаза, хлорметила, ацетилена методом вымораживания, а также ведение технологического процесса осушки газа поглощением водяных паров серной кислотой, фосфорным ангидридом, алюмогелем или ведение технологического процесса осушки газа поглощением водяных паров твердыми поглотителями; |
| | | **Умения:**<br>-предварительное охлаждение газа в холодильниках; подача газа в сушильные башни; осушка газа, передача осушенного газа по назначению;<br>- контроль и регулирование параметров технологического режима, предусмотренных регламентом: температуры, давления, вакуума, концентрации и других по показаниям контрольно-измерительных приборов и результатам анализов;<br>- отбор проб и выполнение анализов.<br>-перекачивание серной кислоты из железнодорожных цистерн в емкости, замер уровней кислоты; прием фосфорного ангидрида, алюмогеля;<br>-расчет необходимого количества серной кислоты и других поглотителей, пара, воды;<br>-обслуживание сушильных башен, компрессоров, насосов, контрольно-измерительных приборов и другого оборудования участка;<br>-учет сырья и готовой продукции;<br>-выявление и устранение неисправностей в работе обслуживаемого оборудования; подготовка оборудования к ремонту;<br>-прием влажного газа в реакционные аппараты, осушка - поглощение влаги активной окисью алюминия или другими поглотителями;<br>-регенерация поглотителя продувкой через него горячего газа;<br>-охлаждение реакционного аппарата циркуляцией холодного газа, переключение реакционных аппаратов на регенерацию и осушку газа;<br>-сбор и откачка легкой смолы, и передача осушенного газа на следующую операцию;<br>-наблюдение за работой реакционных аппаратов, компрессоров, насосов, сборников, другого оборудования и контрольно-измерительных приборов;<br>-выявление и устранение неисправностей в работе обслуживаемого оборудования и коммуникаций;<br>- учет расхода используемых сырья и поглотителей;<br>-прием обслуживаемого оборудования из ремонта. |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Знания:**<br>- технологическую схему обслуживаемого участка; устройство, принцип работы основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов;<br>- схему арматуры и коммуникаций на обслуживаемом участке;<br>- сущность процесса осушки газа; физико-химические и технологические свойства осушаемых газов и осушителей;<br>- правила отбора проб;<br>- методику проведения анализов; технологический режим;<br>- правила регулирования процесса осушки газа; методику расчета необходимого количества поглотителей;<br>- технологическую схему обслуживаемого участка;<br>- устройство, принцип работы основного и вспомогательного оборудования, применяемых контрольно-измерительных приборов;<br>- схему арматуры и коммуникаций на обслуживаемом участке;<br>физико-химические и технологические свойства осушаемых газов и поглотителей;<br>- правила отбора проб;<br>- методику проведения анализов;<br>- технологический режим и правила регулирования процесса осушки газа. |
| | Аппаратчик перегревания | **Практический опыт:**<br>- ведение технологического процесса перегревания паровоздушной смеси углеводородов или водяного пара в соответствии с рабочей инструкцией; |
| | | **Умения:**<br>-испарение, перегрев паров углеводородов, водяного пара, распределение пара по секциям пароперегревательной печи, подача топливного газа на обогрев печи, испарение конденсата в котлах-утилизаторах, продувка котлов от солей жесткости;<br>-регулирование распределения потоков паров, углеводородов и воды по секциям печи, температуры печи, давления уровней в паросборниках при помощи контрольно-измерительных приборов, средств автоматики и по результатам химических анализов;<br>- устранение неисправностей в работе оборудования и коммуникаций;<br>-обслуживание испарителей, перегревательных печей, котлов-утилизаторов, паросборников;<br>- проведение разовых анализов на содержание солей жесткости в паровом конденсате. |
| | | **Знания:**<br>- технологическую схему участка нагревания;<br>- устройство основного и вспомогательного |

| | | |
|---|---|---|
| | | оборудования, контрольно-измерительных приборов, средств автоматики;<br>- схему арматуры и коммуникаций; физико-химические свойства углеводородов, водяного пара, топливного газа;<br>- правила регулирования технологического процесса;<br>- методику проведения анализов. |
| | Аппаратчик хемосорбции | **Практический опыт:**<br>ведение технологического процесса хемосорбции дивинила в соответствии с рабочей инструкцией; |
| | | **Умения:**<br>- прием углеводородных фракций, дивинила, охлаждение, поглощение дивинила поглотительным раствором, предварительная десорбция поглотительного раствора, сепарирование десорбированного дивинила, отмывка углеводородных фракций от аммиака, подогрев поглотительного раствора;<br>-регулирование температуры дивинила, поглотительного раствора, поглощения дивинила, давления при помощи контрольно-измерительных приборов, средств автоматики и по результатам химических анализов;<br>- выявление и устранение неисправностей в работе оборудования и коммуникаций;<br>-обслуживание холодильников, абсорбционных колонн, конденсаторов, подогревателей, емкостей и другого оборудования на рабочем месте;<br>-отбор проб;<br>- учет расхода дивинила, поглотительного раствора;<br>-запись показателей в производственном журнале. |
| | | **Знания:**<br>- технологическую схему процесса хемосорбции дивинила;<br>- устройство основного и вспомогательного оборудования, контрольно-измерительных приборов, средств автоматики;<br>- схему арматуры и коммуникаций; физико-химические свойства раствора медно-аммиачных солей или аммиачного раствора ацетона, дивинила;<br>- правила регулирования технологического процесса; правила отбора проб. |
| | Машинист компрессорных установок | **Практический опыт:**<br>- подготовка и обслуживание рабочего места, поддержание технического состояния закрепленных производственных объектов и территории машиниста компрессорных установок в соответствии с требованиями нормативно-технической документации;<br>- подготовка к пуску оборудования компрессорной установки;<br>- пуск компрессора на холостом ходу; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - пуск, регулирование режимов работы и остановка компрессоров;<br>- обслуживание стационарных компрессоров и турбокомпрессоров давлением до 10 кгс/см и производительностью до 5 м/мин каждый при работе на неопасных газах с приводом от различных двигателей;<br>- контроль режимов работы приводных двигателей компрессорной установки;<br>- оперативное выявление отклонений в работе оборудования, принятие мер по их устранению;<br>- выявление неисправностей узлов и механизмов компрессора и вспомогательного оборудования;<br>- выявление неисправностей узлов и механизмов компрессора и вспомогательного оборудования;<br>- очистка от грязи, нагара и накипи деталей компрессоров (клапанов, фильтров) и трубопроводов;<br>- обслуживание систем смазки и охлаждения механизмов компрессоров;<br>- заправка и откачка масла в расходные и аварийные баки;<br>- контроль работы компрессоров и вспомогательного оборудования;<br>- обход, осмотр и проверка состояния компрессорного и вспомогательного оборудования, запорной и предохранительной арматуры, технологических и вспомогательных трубопроводов, фланцевых соединений, исправности контрольно-измерительных приборов, системы противоаварийной защиты, защитного заземления, исправности местного освещения, исправности средств пожаротушения;<br>- выполнение операций по устранению простых неисправностей узлов и механизмов компрессоров и оборудования компрессорной станции;<br>- выполнение простых слесарных операций в ходе проведения ремонтных работ оборудования компрессорной станции;<br>- контроль режимов работы и предупреждение простых неисправностей в работе компрессоров;<br>- подготовка оборудования компрессорной станции к ремонту;<br>- подготовка компрессорной установки и оборудования компрессорной станции к ремонту;<br>- контроль работы предохранительных устройств компрессора малой производительности;<br>- строповка, увязка и перемещение оборудования компрессорных установок малой производительности, арматуры и трубопроводов с помощью подъемно-транспортных и специальных средств в пределах рабочего места |
| | | **Умения:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | - поддерживать техническое состояние рабочего места, закрепленных производственных объектов и территории в соответствии с требованиями нормативно-технической документации охраны труда, пожарной, промышленной и экологической безопасности, правилами организации рабочего места машиниста компрессорных установок;<br>- проверять исправность технического состояния всего оборудования компрессорной установки (компрессора, привода компрессора, холодильников, влагомаслоотделителей, трубопроводов, арматуры, приборов автоматического контроля и управления);<br>- выполнять требования технологической документации на проведение работ по подготовке оборудования компрессорной установки к пуску;<br>- осуществлять проверку состояния работы компрессора и его привода на холостом ходу;<br>- выполнять прогрев компрессора на холостом ходу;<br>- соблюдать последовательность производимых операций при пуске и остановке компрессора в соответствии с производственными (рабочими) инструкциями и технологическими картами по обслуживанию компрессоров;<br>- соблюдать нормы технологического и эксплуатационного режимов;<br>- соблюдать установленный технической документацией порядок действий при пуске, остановке и выключении механизмов, оборудования, агрегатов и машин;<br>- осуществлять плановую остановку компрессора на ручном и автоматическом режимах;<br>- регулировать работу компрессоров малой производительности и соблюдать заданные технологические режимы в соответствии с требованиями инструкций по эксплуатации;<br>- при необходимости осуществлять аварийную (внеплановую) остановку компрессора;<br>- выводить компрессорную установку на заданный режим работы;<br>- соблюдать технологическую последовательность выполнения останова компрессоров;<br>- выполнять комплекс работ, направленный на поддержание в технически исправном состоянии стационарных компрессоров и турбокомпрессоров давлением до 10 кгс/см и производительностью до 5 м/мин каждый при работе на неопасных газах с приводом от различных двигателей;<br>- контролировать работу масляных насосов и механизмов, обеспечивающих смазывание трущихся частей механизмов компрессоров разбрызгиванием, впрыском или подачей масла под давлением;<br>- выполнять комплекс работ, направленный на |

| | | |
|---|---|---|
| | | поддержание в технически исправном состоянии приводных двигателей;<br>-выполнять требования технологической документации на выполнение работ по заправке и откачке масла в расходные и аварийные баки;<br>- осуществлять контроль работы компрессоров и вспомогательного оборудования по показаниям контрольно-измерительных приборов;<br>- применять средства индивидуальной защиты;<br>- оказывать первую доврачебную помощь пострадавшим;<br>- выполнять сборку и разборку узлов, механизмов и оборудования компрессорных установок малой производительности с применением слесарного инструмента и приспособлений;<br>- выполнять диагностику неисправностей в работе компрессоров;<br>- выполнять замену разорванных клиновых ремней, склеивание плоских ремней и соединение плоских ремней при помощи металлических шарниров;<br>- выполнять слесарную обработку деталей оборудования компрессорной станции (рубка, правка, гибка металла, опиливание, сверление, зенкование, обработка резьбовых поверхностей, притирка);<br>- выявлять признаки возможных неисправностей в работе предохранительных устройств компрессора;<br>- выполнять требования технологической документации на проведение работ по подготовке оборудования компрессорной установки к ремонту и сдаче его в ремонт;<br>- заменять детали компрессорной установки, подвергшиеся износу или повреждению, в соответствии с технологической документацией;<br>- контролировать работу предохранительных устройств компрессорной установки;<br>- выявлять детали компрессорной установки, подлежащие замене;<br>- производить визуальный контроль изношенности механизмов;<br>- производить измерения при помощи контрольно-измерительных инструментов;<br>- регулировать рабочие параметры контрольно-измерительных приборов, автоматики и предохранительных устройств;<br>- своевременно устранять предпосылки и условия, способствующие возникновению неисправностей в работе предохранительных устройств компрессора;<br>- устранять неисправности в работе компрессоров, возникающие в ходе их работы;<br>- соблюдать инструкции по пуску, эксплуатации и остановке компрессора;<br>- читать простые чертежи, эскизы и схемы; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - выполнять строповку, увязку и перемещение оборудования компрессорных установок малой производительности, арматуры и трубопроводов с помощью подъемно-транспортных и специальных средств в пределах рабочего места. |
| | | **Знания:**<br>- состав, устройство и правила эксплуатации компрессорного и вспомогательного оборудования;<br>- основные опасные и вредные производственные факторы, влияющие на машиниста компрессорных установок;<br>- виды и характеристики остановок компрессорных установок (аварийная, кратковременная и длительная);<br>- допустимая температура нагрева узлов обслуживаемых агрегатов, меры предупреждения и ликвидации перегрева;<br>- допустимые условия эксплуатации стационарных компрессоров и турбокомпрессоров;<br>- классификация контрольно-измерительных приборов по назначению, по принципу действия, по условиям, по характеру показаний и по точности показаний;<br>- способы контроля работы компрессоров и их приводов, вспомогательного оборудования;<br>- назначение и способы применения контрольно-измерительных приборов и автоматики управления;<br>- причины, вызывающие неустойчивую работу компрессора, и их последствия;<br>- правила организации рабочего места машиниста компрессорных установок;<br>- показатели качества для охлаждающей воды системы охлаждения компрессоров;<br>- правила пуска и останова компрессоров;<br>- порядок действий при аварийной, кратковременной и длительной остановках компрессоров;<br>- последовательность операций при остановке компрессорной установки в резерв и завершении работы компрессоров;<br>- инструкции по охране труда при эксплуатации винтовых газовых компрессоров, газопроводов;<br>- правила выбора привода в зависимости от типа насоса, компрессора;<br>- правила подготовки компрессора к переходу с холостого хода на работу под нагрузкой;<br>- признаки отклонений от нормальной работы турбокомпрессорных установок, винтовых газовых компрессорных установок и способы их обнаружения;<br>- принцип действия поршневых компрессоров, турбокомпрессоров, паровых машин и электродвигателей, винтовых газовых компрессоров; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - принцип действия систем охлаждения поршневых компрессоров, турбокомпрессоров, паровых машин и электродвигателей, винтовых газовых компрессоров;<br>- принцип многоступенчатого сжатия газов;<br>- принципы работы систем охлаждения в компрессорах;<br>- производительность компрессора и коэффициент полезного действия;<br>- рабочее давление по ступеням и соответствующая температура воздуха;<br>- режимы работы приводных двигателей компрессорной установки;<br>- системы охлаждения компрессоров (водяное, воздушное);<br>- случаи, при которых необходима экстренная остановка компрессора, и порядок действий при этом;<br>- смысловые значения сигнализаций и блокировок, применяемых на компрессорных станциях;<br>- сорта и марки масел, применяемых для смазки компрессоров и вспомогательного оборудования;<br>- состав, параметры и физические свойства компримируемого газа;<br>- способы контроля режимов работы оборудования компрессорных установок;<br>- сроки проведения очистки от грязи, нагара и накипи деталей компрессоров (клапанов, фильтров) и трубопроводов;<br>- методы очистки от грязи, нагара и накипи деталей компрессоров и трубопроводов, и требования охраны труда при выполнении этих работ;<br>- правила и способы смазки компрессоров;<br>- требования производственных инструкций компрессорной станции;<br>- требования технологической документации на выполнение работ по заправке и откачке масла в расходные и аварийные баки;<br>- требования технологической документации на выполнение работ по подготовке оборудования компрессорной установки к пуску;<br>- типы насосов систем охлаждения;<br>- типы приводов компрессорных установок;<br>- устройство и принцип действия противопомпажной защиты;<br>- правила чтения схем электроснабжения;<br>- правила работы с распределительными щитами;<br>- правила работы с пусковыми устройствами компрессорных установок;<br>- устройство системы заземления компрессорной установки;<br>- устройство систем смазки и охлаждения механизмов компрессоров; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - характеристики индустриального и турбинного масла, применяемых для смазки механизма движения компрессоров, и компрессорных масел, применяемых для смазки цилиндра, сальников компрессоров, винтовых пар и подшипников;<br>- эксплуатационные данные компрессора и силовой установки;<br>- требования, предъявляемые к средствам индивидуальной защиты;<br>- правила применения средств индивидуальной защиты;<br>- порядок оказания первой доврачебной помощи пострадавшим;<br>- виды и признаки неисправностей в работе компрессоров и их причины;<br>- виды брака при слесарных работах;<br>- виды и конструкция предохранительных устройств компрессора;<br>- причины возникновения, признаки проявления и способы предупреждения возможных неисправностей предохранительных устройств компрессора;<br>- методы и способы определения и устранения неисправностей в работе компрессорного и вспомогательного оборудования;<br>- виды и назначение ручного и механизированного инструмента;<br>- виды контрольно-измерительного и проверочного инструмента, применяемого при работе с компрессорными установками;<br>- виды слесарных работ, выполняемых в процессе проведения ремонта оборудования компрессорной станции;<br>- классификация ремонтов, их характеристики и сроки проведения;<br>- классификация трубопроводов и их соединений;<br>- способы антикоррозийной защиты трубопроводов;<br>- назначение и виды балансировки вращающихся частей оборудования и механизмов;<br>- назначение и способы применения контрольно-измерительных приборов;<br>- порядок подготовки компрессорного и вспомогательного оборудования к ремонту и сдачи его в ремонт;<br>- требования технологической документации на выполнение работ по подготовке оборудования компрессорной установки к ремонту;<br>- порядок чтения детальных и сборочных чертежей;<br>- последствия работы с несбалансированными деталями;<br>- причины возникновения и меры предотвращения взрывов при эксплуатации компрессорных установок; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - способы предупреждения и устранения неполадок в работе компрессоров и двигателей;<br>- средства защиты и сигнализации компрессорных установок;<br>- требования, предъявляемые к предохранительным устройствам компрессора;<br>- устройство компрессоров, их узлов и деталей;<br>- устройство, виды и назначение предохранительных клапанов;<br>- условные сигналы при движении транспортных и подъемных средств;<br>- способы сращивания и связывания стропов разными узлами;<br>- виды стропов в соответствии с массой и родом грузов;<br>- виды, принцип работы и правила эксплуатации специального оборудования и механизмов при проведении погрузочно-разгрузочных работ с оборудованием компрессорных установок малой производительности и грузом массой до 500 кг с помощью подъемно-транспортных и специальных средств;<br>- правила перемещения оборудования компрессорных установок малой производительности и грузов массой до 500 кг с помощью подъемно-транспортных и специальных средств. |
| | Машинист насосных установок | **Практический опыт:**<br>- обслуживание насосных установок, оборудованных поршневыми и центробежными насосами с суммарной производительностью до 1000 куб. м/ч воды, кислот, щелочей, пульпы и других невязких жидкостей, а насосных установок по перекачке нефти, мазута, смолы и т.п. с производительностью насосов до 100 куб. м/ч;<br>- обслуживание насосов, насосных агрегатов в полевых условиях и на стройплощадках, а также иглофильтровых установок с производительностью насосов до 100 куб. м/ч каждый;<br>- обслуживание вакуум-насосных установок по дегазации угольных шахт с суммарной производительностью насосов до 6000 куб. м/ч метановоздушной смеси;<br>- обслуживание насосных установок, оборудованных поршневыми и центробежными насосами с суммарной производительностью свыше 1000 до 3000 куб. м/ч воды, пульпы и других невязких жидкостей, а насосных установок по перекачке нефти, мазута, смолы и т.п. с суммарной производительностью насосов свыше 100 до 500 куб. м/ч;<br>- обслуживание насосов и насосных агрегатов в полевых условиях, на стройплощадках и на |

| | | |
|---|---|---|
| | | промышленных водозаборах с производительностью каждого насоса или агрегата свыше 100 до 1000 куб. м/ч воды и иглофильтровых установок с производительностью насосов свыше 100 до 600 куб. м/ч каждый;<br>- обслуживание вакуум - насосных установок по дегазации угольных шахт с суммарной производительностью насосов свыше 6000 до 18000 куб. м/ч метановоздушной смеси; |
| | | **Умения:**<br>-производство замера газа;<br>- регулирование подачи воды, нефти и других перекачиваемых жидкостей;<br>- слив и перекачка нефти и мазута из цистерн и барж;<br>- подогрев жидкого топлива при сливе и подаче его к месту хранения или потребления.<br>- продувка нефтемагистралей.<br>- наблюдение за состоянием фильтров и их очистка;<br>- обслуживание гринельных сетей.<br>- выполнение несложных электротехнических работ на подстанции под руководством машиниста более высокой квалификации;<br>-обслуживание силовых и осветительных электроустановок с простыми схемами включения;<br>- выявление и устранение неполадок в работе оборудования.<br>- ведение записей в журнале о работе установок;<br>- выполнение текущего ремонта и участие в более сложных видах ремонта оборудования;<br>- пуск и остановка двигателей и насосов;<br>- поддержание заданного давления перекачиваемых жидкостей (газа), контроль бесперебойной работы насосов, двигателей и арматуры обслуживаемого участка трубопроводов;<br>-обслуживание силовых и осветительных электроустановок до 1000 В.<br>- выполнение несложных электротехнических работ на подстанции;<br>-регулирование нагрузки электрооборудования участка (подстанции);<br>- определение и устранение недостатков в работе обслуживаемого оборудования установок, в том числе в силовых и осветительных электросетях, электрических схемах технологического оборудования;<br>-ведение технического учета и отчетности о работе насосного оборудования.<br>-выполнение текущего ремонта насосного оборудования и участие в среднем и капитальном ремонтах его. |
| | | **Знания:**<br>- принцип работы центробежных, поршневых |

| | | |
|---|---|---|
| | | насосов и другого оборудования насосных установок;<br>- физические и химические свойства воды, нефти и других перекачиваемых жидкостей, а также газа; характеристику насосов и приводов к ним;<br>- допустимые нагрузки в процессе их работы;<br>- схемы коммуникаций насосных установок, расположение запорной арматуры и предохранительных устройств; способы устранения неполадок в работе оборудования насосных установок;<br>- правила обслуживания и переключения трубопроводов гринельных сетей;<br>- применяемые сорта и марки масел;<br>- смазочную систему установок; основы электротехники; принцип работы обслуживаемого электрооборудования; правила и нормы охраны труда, техники безопасности (при обслуживании электроустановок в объеме квалификационной группы II) и противопожарной защиты;<br>- устройство и назначение насосного оборудования;<br>- устройство поршневых и центробежных насосов по перекачке жидкостей (газа);<br>- правила эксплуатации и ремонта обслуживаемого оборудования;<br>- схемы воздухопроводов всасывающих и нагнетательных трубопроводов и регулирующих устройств;<br>- конструкцию клинкеров и фильтров;<br>- основы электротехники, гидравлики и механики;<br>- способы устранения неполадок в работе оборудования и ликвидации аварий;<br>- назначение и применение контрольно-измерительных приборов;<br>- правила и нормы охраны труда, техники безопасности (при обслуживании электроустановок в объеме квалификационной группы II) и противопожарной защиты. |
| | Машинист технологических компрессоров | **Практический опыт:**<br>обслуживание основных элементов технологической обвязки, узлов подключения, агрегатных систем маслоснабжения, охлаждения масла, воды, антифриза, маслоочистительных машин, фильтропрессов, воздушных компрессоров на компрессорных станциях (цехах): магистральных газопроводов, нефтегазодобывающих промыслов, в том числе с использованием газлифта и сайклинг-процесса, станций подземного хранения газа, оборудованных компрессорами с газотурбинным, газомоторным и электрическими приводами, предназначенных для компримирования природных и нефтяных газов; |

| | | |
|---|---|---|
| | | **Умения:**<br>- запуск и остановка газоперекачивающих агрегатов под руководством машиниста более высокой квалификации, выполнение несложных регулировочных работ на газоперекачивающем технологическом оборудовании и всех видов регулировочных работ общестанционного оборудования;<br>- участие в ремонте компрессоров, их приводов, аппаратов, узлов газовых коммуникаций и вспомогательного оборудования цехов;<br>- ведение записей в производственных журналах. |
| | | **Знания:**<br>- устройство компрессоров, их приводов, средств автоматики, приборов контроля и защиты машин и аппаратов;<br>- устройство и правила эксплуатации вспомогательного оборудования, газовых коммуникаций, запорной арматуры с пневмогидроуправлением и электроуправлением; правила пуска и остановки основного технологического оборудования;<br>- правила технической эксплуатации магистральных газопроводов, инструкции по эксплуатации и системы управления технологическим оборудованием;<br>- способы устранения отказов в работе оборудования и ликвидации аварийных состояний и аварий;<br>- правила и инструкции по производству огневых и газоопасных работ;<br>- основные сведения по гидравлике, механике, автоматике; слесарное дело. |
| | Машинист технологических насосов | **Практический опыт:**<br>- обход по установленным маршрутам и визуальный осмотр состояния ТН и оборудования насосной станции по перекачке рабочего агента, трубопроводной арматуры (далее - ТПА) и предохранительной арматуры, контрольно-измерительных приборов и автоматики (далее - КИПиА), опор технологического оборудования, технологических трубопроводов, оснований фундаментов на предмет отсутствия механических повреждений;<br>- осмотр наружной поверхности оборудования, аппаратов, работающих под избыточным давлением, ТН, технологических трубопроводов, ТПА на предмет отсутствия утечек нефти, газа, газового конденсата, нефтепродуктов, реагентов и технологических жидкостей;<br>- проверка работы систем охлаждения и вентиляции ТН насосной станции по перекачке рабочего агента (вентиляторы, распределительные воздуховоды, |

| | | |
|---|---|---|
| | | обратные защитные клапаны, дефлекторы);<br>-проверка наличия и исправности ограждений, предохранительных приспособлений и блокировочных устройств ТН насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- проверка наличия и комплектности аварийного запаса средств индивидуальной защиты (далее - СИЗ);<br>- определение уровня загазованности воздуха рабочей зоны ТН насосной станции по перекачке рабочего агента с применением переносных измерительных приборов;<br>- осмотр дренажных и канализационных систем насосной станции по перекачке рабочего агента на предмет отсутствия механических повреждений и дефектов;<br>- запуск и остановка дренажных насосов на насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- визуальный осмотр оборудования систем отопления, вентиляции и пожаротушения машинного зала насосной станции по перекачке рабочего агента на предмет отсутствия механических повреждений и дефектов;<br>- ведение работ по локализации и ликвидации аварийных ситуаций на насосной станции по перекачке рабочего агента в соответствии с требованиями плана мероприятий по локализации и ликвидации последствий аварий;<br>- информирование непосредственного руководителя и машиниста технологических насосов более высокого уровня квалификации о техническом состоянии ТН насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- проверка комплектности и исправности рабочих инструментов для технического обслуживания ТН и оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- очистка наружной поверхности оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента, удаление пыли, грязи, посторонних предметов, следов утечек рабочего агента, масла и технологических жидкостей;<br>- затяжка резьбовых соединений оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента, ТПА, фланцевых соединений технологических трубопроводов;<br>- набивка сальниковых уплотнений на ТПА ТН насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- восстановление защитного и антикоррозионного покрытия ТН, ТПА, технологических трубопроводов насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- информирование непосредственного руководителя |

| | | |
|---|---|---|
| | | и машиниста технологических насосов более высокого уровня квалификации о техническом состоянии и режимах работы оборудования технологических насосов по перекачке рабочего агента;<br>- фиксирование рабочих параметров процесса перекачки рабочего агента ТН;<br>- выполнение операций по регулированию параметров режима работы оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- выявление и устранение отклонений от заданного режима работы оборудования ТН по перекачке рабочего агента;<br>- отбор проб рабочего агента ТН, масла, технологических жидкостей, продуктов и полупродуктов для проведения лабораторных исследований;<br>- регулирование подачи пара, воды, масла, реагента при работе ТН насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- информирование непосредственного руководителя и машиниста технологических насосов более высокого уровня квалификации о техническом состоянии и режимах работы оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента. |
| | | **Умения:**<br>- определять механические повреждения и дефекты ТН, ТПА, КИПиА, фундаментов, сооружений насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- обнаруживать утечки нефти, газа, газового конденсата, нефтепродуктов, технологических жидкостей на оборудовании насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- пользоваться переносными измерительными приборами для определения уровня загазованности воздуха в рабочей зоне ТН насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- определять механические повреждения оборудования дренажной и канализационной систем насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- определять механические повреждения систем отопления, вентиляции и пожаротушения технологических блоков насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- применять стационарные и переносные средства связи;<br>- применять средства индивидуальной и коллективной защиты, первичные средства пожаротушения;<br>- применять требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при обслуживании насосных станций |

| | | |
|---|---|---|
| | | по перекачке рабочего агента;<br>- применять рабочий инструмент для технического обслуживания ТН и оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- использовать очищающие средства для очистки наружной поверхности оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- производить затяжку крепежных элементов резьбовых соединений ТН, ТПА, фланцевых соединений технологических трубопроводов насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- применять рабочий инструмент для извлечения, разметки, нарезки и монтажа набивки сальниковых уплотнений на оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- наносить защитные покрытия на поверхности оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- пользоваться штатными переносными средствами связи для передачи информации о техническом состоянии оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- применять средства индивидуальной и коллективной защиты, первичные средства пожаротушения;<br>- применять требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при обслуживании насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- производить оперативные переключения и регулировки для приведения фактических параметров работы оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента к заданному режиму;<br>- выполнять последовательное открытие и закрытие ТПА технологической обвязки ТН в соответствии со схемой переключения;<br>- применять лабораторное оборудование для отбора проб рабочего агента, масла, технологических жидкостей, продуктов и полупродуктов в местах пробоотбора;<br>- пользоваться стационарными и переносными средствами связи для передачи информации о техническом состоянии оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- применять средства индивидуальной и коллективной защиты, первичные средства пожаротушения;<br>- применять требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности при обслуживании оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента. |
| | | **Знания:** |

| | | |
|---|---|---|
| | | - маршруты обходов ТН и оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- устройство, назначение и инструкции по эксплуатации оборудования насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- назначение, инструкции по эксплуатации, виды неисправностей КИПиА, установленных на оборудовании насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- физико-химические свойства рабочего агента и технологических жидкостей, порядок их утилизации;<br>- значения предельно допустимых концентраций вредных веществ и загазованности в рабочей зоне насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- назначение, инструкции по эксплуатации, виды неисправности дренажных и канализационных систем насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- назначение, инструкции по эксплуатации, виды неисправностей системы отопления, вентиляции, пожаротушения насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- виды неисправностей ТН насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- технологический регламент насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- схема технологического процесса насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- правила, инструкции по эксплуатации средств связи;<br>- ПЛА насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности;<br>- требования к комплектности и исправности рабочего инструмента, устройств, приспособлений для технического обслуживания оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- перечень, порядок выполнения работ по техническому обслуживанию отдельных узлов и механизмов насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- конструктивные особенности, назначение и инструкции по эксплуатации оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- схемы типов соединений технологических трубопроводов, ТПА насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- требования нормативно-технической документации (далее - НТД) по монтажу соединений технологических трубопроводов, ТПА насосных станций по перекачке рабочего агента; |

| | | |
|---|---|---|
| | | - назначение, принципы работы, виды неисправностей КИПиА, установленных на оборудовании ТН насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>-физико-химические свойства рабочего агента насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- наименование, маркировка, порядок применения и утилизации очищающих средств, растворов и материалов, применяемых при обслуживании оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- технологический регламент и схема технологического процесса насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- инструкции по эксплуатации средств связи;<br>- требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности;<br>- технологический регламент насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- схема технологического процесса насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- назначение, устройство, инструкции по эксплуатации ТН и оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- назначение, устройство, инструкции по эксплуатации ТПА, установленной на технологических линиях обслуживаемого оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- рабочие и предельные значения параметров работы ТН и оборудования насосных станций по перекачке рабочего агента;<br>- физико-химические свойства рабочего агента, технологических жидкостей, материалов, применяемых на насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- порядок и правила применения и утилизации рабочего агента, технологических жидкостей, материалов, применяемых на насосной станции по перекачке рабочего агента;<br>- порядок и правила отбора проб рабочего агента, технологических жидкостей, продуктов и полупродуктов с нагнетательной линии ТН;<br>- правила, инструкции по эксплуатации средств связи;<br>- правила ведения газоопасных и работ повышенной опасности;<br>- требования охраны труда, промышленной, пожарной и экологической безопасности. |
| | Оператор обезвоживающей | **Практический опыт:**<br>- внешнем осмотре наружной поверхности трубопроводов и деталей обезвоживающей, |

| | | |
|---|---|---|
| | и обессоливающей установки | обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- внешнем осмотре и проверке работоспособности запорной, запорно-регулирующей и предохранительной арматуры обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- внешнем осмотре наружной поверхности сосудов, работающих под давлением, насосов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- проверке целостности и работоспособности контрольно-измерительных приборов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- визуальной проверке целостности и работоспособности оборудования факельных систем обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- уборке территории технологических площадок, проездов и противопожарных разрывов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- ввода (вывода) технологического оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок в эксплуатацию (из эксплуатации);<br>- вывода технологического оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок на постоянный режим работы под руководством оператора более высокой квалификации согласно регламентирующему документу;<br>- контроле значений температуры, давления, межфазных уровней, расхода в технологических аппаратах и оборудовании обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- контроле качества нефти и подтоварной воды на этапах обезвоживания, обессоливания и стабилизации;<br>- подготовке растворов химических реагентов для обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- подготовке пресной воды при обессоливании нефти;<br>- учет количества и качества поступившей продукции скважин, подготовленной нефти, подтоварной воды, расхода химических реагентов, топлива обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- чистке оборудования, смазка трущихся элементов технологического оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>- установке предупредительных плакатов и аншлагов;<br>- отключение оборудования обезвоживающей, |

| | | |
|---|---|---|
| | | обессоливающей и стабилизационной установок с помощью запорной арматуры от технологических трубопроводов;<br>- освобождение аппаратов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок от нефти, газа и воды;<br>- пропарке аппаратов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-проведение разгерметизации емкостей, аппаратов и оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок. |
| | | **Умения:**<br>-владеть приемами распознавания дефектов технологических трубопроводов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок при их внешнем осмотре;<br>-владеть приемами распознавания неисправностей запорной, запорно-регулирующей и предохранительной арматуры обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок при их внешнем осмотре;<br>-владеть приемами распознавания внешних дефектов сосудов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок, работающих под давлением, при их внешнем осмотре;<br>-владеть приемами обнаружения внешних дефектов контрольно-измерительных приборов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-владеть приемами распознавания дефектов оборудования факельных систем обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок при внешнем осмотре;<br>-осуществлять уборку территории с учетом норм и требований промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и экологической безопасности;<br>-снимать показания контрольно-измерительных приборов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-осуществлять подготовку раствора химического реагента;<br>-добавлять раствор химического реагента в емкости с нефтепродуктами при помощи дозировочного насоса;<br>-отбирать пробы пресной воды перед этапом обессоливания нефти и сточной воды после этапа обессоливания нефти;<br>регулировать расход пресной воды для этапа обессоливания нефти в соответствии с нормами технологического регламента;<br>-фиксировать показания контрольно-измерительных приборов обезвоживающей, обессоливающей и |

| | | |
|---|---|---|
| | | стабилизационной установок в журнале;<br>-закрывать и открывать запорную арматуру обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-опорожнять аппараты обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-выбирать пригодные моющие средства;<br>-выполнять разгерметизацию емкостей, аппаратов и оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок по плану производства работ;<br>-использовать слесарный инструмент;<br>-устанавливать предупредительные плакаты и аншлаги с учетом норм и требований промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и экологической безопасности. |
| | | **Знания:**<br>-назначение, классификация, устройство, принцип работы технологического оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок, оборудования факельных систем, насосов;<br>-возможные дефекты технологического оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-инструкции по эксплуатации технологических трубопроводов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-инструкции по эксплуатации запорно-регулирующей арматуры обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-инструкции по эксплуатации сосудов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок, работающих под давлением;<br>-инструкции по эксплуатации оборудования факельных систем;<br>-инструкции по эксплуатации контрольно-измерительных приборов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-нормы и требования промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и экологической безопасности;<br>-назначение, устройство, принципы работы обслуживаемого оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок (насосов и компрессоров, запорно-регулирующей арматуры);<br>-технологические карты, схемы, регламенты обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-назначение, устройство, принципы работы, |

| | | |
|---|---|---|
| | | инструкции по эксплуатации контрольно-измерительных приборов обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-назначение, свойства и принципы действия химических реагентов, применяемых в обезвоживающей и обессоливающей установках;<br>-инструкции по отбору и хранению проб нефти и подтоварной воды, график отбора проб;<br>-физико-химические свойства нефти и подтоварной воды;<br>-технологический процесс дозирования растворов химических реагентов обезвоживающей и обессоливающей установки;<br>-технологический процесс дозирования пресной воды для этапа обессоливания нефти;<br>-правила подготовки и оформления учетной документации обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-системы автоматизации резервуарных парков и емкостных аппаратов;<br>-план ликвидации (локализации) аварий;<br>-нормы и требования промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и экологической безопасности при проведении работ;<br>-назначение, классификация, устройство, принцип работы, инструкции по эксплуатации оборудования обезвоживающей, обессоливающей и стабилизационной установок;<br>-технологическая схема установки обезвоживания, обессоливания и стабилизации нефти;<br>-инструкции по установке металлических заглушек;<br>-общие сведения об опасных и вредных свойствах нефтепродуктов;<br>-свойства пирофорных отложений;<br>-инструкция по работе на высоте;<br>-инструкция по использованию слесарного инструмента;<br>-приемы оказания первой помощи при несчастных случаях;<br>-нормы и требования промышленной и пожарной безопасности, охраны труда и экологической безопасности при проведении работ. |
| | Оператор технологических установок | **Практический опыт:**<br>- осуществление перекачивания нефтепродуктов;<br>-отборе пробы нефтепродукта для проведения анализов, проведение замеров и учет в мерниках, резервуарах, цистернах и обработка результатов;<br>-осуществление загрузки и выгрузки катализатора (сорбента) в реактор (конвертор, адсорбер);<br>-проведение проверки исправности внутренних устройств в реакторе, адсорбере, конверторе;<br>-проверке схемы отключения оборудования при |

| | | |
|---|---|---|
| | | сдаче в ремонт, осуществление остановки аппаратов и оборудования, отключения от действующих коммуникаций и подготовки к ремонту, в том числе освобождение от продуктов, проведение очистки внутренних поверхностей аппаратов, резервуаров и емкостей,пропарки, промывки, продувки инертным газом;<br>-подготовке оборудования, проверка исправности перед включением в работу и в процессе работы, проведение наружного и внутреннего осмотра технологических аппаратов, контроля состояния сварных и фланцевых соединений, запорной и регулирующей арматуры, опор,контроля исправного состояния предохранительных клапанов, защиты от коррозии;<br>-осуществление обслуживания водопроводов, градирен, водоотстойников, воздушных коммуникаций, фильтров воздуха, ресиверов, вентиляционных систем, печей и котлов-утилизаторов, применяемых на установке;<br>-проведение испытания трубопроводов под давлением;<br>-проведение пуска и остановки динамического оборудования;<br>-проведение отключения неисправного оборудования, подключения резервного оборудования;<br>-проведение закачки жидких и засыпки сухих реагентов в емкости установки, слива реагентов из емкостей установки, предотвращение разлива реагентов при выполнении технологических операций, замена реагента на установке путем освобождения отработанного и приема приготовленного реагента;<br>-осуществление приема на установку и регулирования сырья, реагентов, топлива, пара, воды, воздуха и электроэнергии, и подачи их в аппараты;<br>-учете сырья, получаемых продуктов, реагентов, топлива, электроэнергии и вспомогательных материалов;<br>-осуществление вывода на нормальный технологический режим, принятие решений по воздействию на технологический процесс со стороны оператора;<br>-регулировке подачи топлива в печь, поддержание температуры горения на постоянном уровне;<br>-ведение технологического режима в соответствии с нормами технологического регламента, по показаниям контрольно-измерительных приборов и результатам анализов;<br>-выполнение работ по текущему обслуживанию оборудования; |

| | | |
|---|---|---|
| | | -осуществление установки/снятия заглушек на оборудовании и трубопроводах по указанию старшего по смене (бригаде), начальника установки. |
| | | **Умения:**<br>-работать с устройствами для перекачки, затаривания и упаковки продукции;<br>-пользоваться производственно-технологической и нормативной документацией;<br>-осуществлять безопасное проведение замеров, отборов проб и экспресс- анализов;<br>-пользоваться приборами, приспособлениями и инструментами для проведения замеров, отборов проб и экспресс-анализов;<br>-рассчитывать количественные показатели, переводить измеряемые величины из одной системы измерения в другую;<br>-оформлять документально результаты проводимых замеров, отборов и экспресс-анализов;<br>-загружать и выгружать катализатор (сорбент);<br>-обслуживать и эксплуатировать оборудование;<br>-контролировать содержание инструмента и приспособлений, поддержание общего порядка на технологической установке;<br>-выявлять неисправности или отклонения от нормы в работе оборудования, причины этих неисправностей, способы их предупреждения и устранения;<br>-производить операции по приему (замене) агрессивных и легковоспламеняющихся жидкостей и материалов, по перемещению емкости с кислотами, щелочами;<br>-пользоваться средствами индивидуальной и коллективной защиты;<br>-производить прием на установку сырья, реагентов, топлива, пара, воды, воздуха и электроэнергии, регулирование их подачи;<br>-фиксировать и читать показания контрольно-измерительных приборов;<br>-готовить оборудование к ремонту, производить пуск и остановку технологического оборудования и объекта в целом при работе в нормальном и аварийном режимах;<br>-составлять материальный баланс по потокам<br>-читать схемы расположения оборудования на технологическом объекте. |
| | | **Знания:**<br>-устройство, принцип действия и эксплуатации технологических аппаратов и оборудования, арматуры и коммуникаций на обслуживаемом участке;<br>-порядок и правила затаривания продукции;<br>-требования безопасности при перекачке, разливе и |

| | | |
|---|---|---|
| | | затаривании нефтепродуктов;<br>-инструкции и правила промышленной безопасности, требования охраны труда и пожаробезопасности;<br>-технологические операции по перекачке, разливу и затариванию смазок, масел, парафинов, битума и аналогичных продуктов;<br>-основные показатели качества продукции;<br>-порядок и правила отбора проб;<br>-физико-химические свойства сырья, реагентов, получаемых продуктов, применяемых материалов;<br>-устройство, принцип действия и правила эксплуатации приборов, приспособлений и инструментов, используемых для проведения замеров, отборов проб и экспресс-анализов;<br>-свойства катализатора (сорбента);<br>-современные и безопасные методы загрузки, выгрузки и обращения с катализаторами (сорбентами);<br>-правила подготовки оборудования к ремонту;<br>-современные безопасные методы и приемы обслуживания и нормальной эксплуатации оборудования;<br>-технологическая схема обслуживаемой установки (участка), технологический регламент;<br>-схемы водоснабжения, пароснабжения, электроснабжения и водоотведения на установке (участке);<br>-схемы межцеховых (межпроизводственных) коммуникаций;<br>-назначение, устройство, принцип действия и правила эксплуатации контрольно-измерительных приборов и автоматики;<br>-правила регулирования технологического процесса;<br>-правила перемещения емкостей с кислотами, щелочами;<br>-свойства кислот и щелочей, область их применения и правила безопасного обращения с ними;<br>-свойства применяемого топлива. |

| Индекс | Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик | Формы промежуточной аттестации: Экзамены | Зачеты | Дифферен. зачеты | Курсовые проекты | Курсовые работы | Контрольные работы | Другие | Учебная нагрузка обучающихся, ч.: Максимальная | Самост. (с.р.+п.з.) | Консультации | Обязательная: Всего | в том числе: Лекции, уроки | Гр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промежут. аттестация | Индивид. проект (входит в с.р.) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 12 | 14 | 15 | 17 | 18 | 19 | 20 | 23 | 25 | 26 |
| 2 | Итого час/нед (с учетом консультаций в период обучения по циклам) | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | ОП ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | 3 | 1 | 11 | | | | 4 | 1476 | | 2 | 1454 | 933 | 521 | | | | 16 | |
| 11 | СО Среднее общее образование | 3 | 1 | 11 | | | | 4 | 1476 | | 6 | 1454 | 933 | 521 | | | | 16 | |
| 13 | БД Базовые дисциплины | 3 | 1 | 10 | | | | 4 | 1408 | | 6 | 1386 | 875 | 511 | | | | 16 | |
| 14 | ОУП.01 Русский язык | 2* | | | | | | | 78 | | 2 | 72 | 60 | 12 | | | | 4 | |
| 15 | ОУП.02 Литература | | | 2* | | | | | 91 | | | 91 | 71 | 20 | | | | | |
| 16 | ОУП.03 Математика | 2 | | | | | | 1 | 234 | | 2 | 226 | 62 | 164 | | | | 6 | |
| 17 | ОУП.04 Иностранный язык | | | 2 | | | | | 78 | | | 78 | 36 | 42 | | | | | |
| 18 | ОУП.05 Информатика | | | 2 | | | | | 156 | | | 156 | 106 | 50 | | | | | |
| 19 | ОУП.06 Физика | | | 2 | | | | 1 | 78 | | | 78 | 50 | 28 | | | | | |
| 20 | ОУП.07 Химия | 2 | | | | | | | 159 | | 2 | 176 | 136 | 40 | | | | 6 | |
| 21 | ОУП.08 Биология | | | 2 | | | | | 83 | | | 83 | 64 | 19 | | | | | |
| 22 | ОУП.09 История | | | 2 | | | | | 116 | | | 116 | 76 | 40 | | | | | |
| 23 | ОУП10 Обществознание | | | 2 | | | | | 86 | | | 86 | 64 | 22 | | | | | |
| 24 | ОУП.11 География | | | 2 | | | | | 39 | | | 39 | 29 | 10 | | | | | |
| 25 | ОУП.12 Физическая культура | | | 2 | | | | 1 | 78 | | | 78 | 4 | 74 | | | | | |
| 26 | ОУП.13 Основы безопасности и защиты Родины | | | 2 | | | | | 68 | | | 68 | 58 | 10 | | | | | |
| 27 | БД.14 Индивидуальный проект (гр химии) | | | | | | | 1 | 39 | | | 39 | 39 | | | | | | |
| 28 | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | ПД Профильные дисциплины | | | 1 | | | | | 68 | | | 68 | 58 | 10 | | | | | |
| 31 | ДУПК.01 Экология | | | 2 | | | | | 68 | | | 68 | 58 | 10 | | | | | |
| 33 | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | ПП ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА | 17 | 1 | 35 | 2 | | | | 4104 | 129 | 8 | 2943 | 1691 | 1162 | | | 90 | 52 | |
| 41 | ОГСЭ Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | | 1 | 10 | | | | 2 | 602 | | | 602 | 302 | 300 | | | | | |
| 42 | ОГСЭ.01 Основы философии | | | 4 | | | | | 48 | | | 48 | 32 | 16 | | | | | |
| 43 | ОГСЭ.02 История | | | 3 | | | | | 48 | | | 48 | 32 | 16 | | | | | |
| 44 | ОГСЭ.03 Иностранный язык в профессиональной деятельности | | | 68 | | | | | 172 | | | 172 | 100 | 72 | | | | | |
| 45 | ОГСЭ.04 Физическая культура | | | 468 | | | | | 172 | | | 172 | 16 | 156 | | | | | |
| 46 | ОГСЭ.05 Психология общения | | | 6 | | | | | 64 | | | 64 | 48 | 16 | | | | | |
| 47 | ОГСЭ.06 Общие компетенции профессионала (входит раздел НОСК) | | | 5 | | | | 1 | 56 | | | 56 | 32 | 24 | | | | | |
| 48 | ОГСЭ.07 Социально значимая деятельность | | 8 | | | | | 2 | 36 | | | 36 | 36 | | | | | | |
| 49 | ОГСЭ.08 Рынок труда профессиональная карьера | | | 7 | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | |
| 50 | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52 | ЕН Математический и общий естественнонаучный учебный цикл | 2 | | 1 | | | | | 158 | | 4 | 146 | 82 | 64 | | | | 8 | |
| 53 | ЕН.01 Математика | 3 | | | | | | | 48 | | 2 | 42 | 22 | 20 | | | | 4 | |
| 54 | ЕН.02 Общая и неорганическая химия | 3 | | | | | | | 64 | | 2 | 58 | 30 | 28 | | | | 4 | |
| 55 | ЕН.03 Экологические основы природопользования | | | 4 | | | | | 46 | | | 46 | 30 | 16 | | | | | |
| 56 | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 58 | ОПЦ Общепрофессиональный цикл | 5 | | 8 | 1 | | | | 1136 | 25 | 6 | 1025 | 628 | 367 | | | 30 | 12 | |
| 59 | ОП.01 Электротехника и электроника | | | 5 | | | | | 46 | | | 46 | 26 | 20 | | | | | |
| 60 | ОП.02 Метрология, стандартизация, сертификация | | | 5 | | | | | 69 | | | 69 | 49 | 20 | | | | | |
| 61 | ОП.03 Органическая химия | 4* | | | | | | | 138 | 15 | 2 | 119 | 77 | 42 | | | | 2 | |
| 62 | ОП.04 Аналитическая химия | 4* | | | | | | | 115 | | 2 | 111 | 55 | 56 | | | | 2 | |
| 63 | ОП.05 Физическая и коллоидная химия | 4* | | | | | | | 138 | | 2 | 134 | 80 | 54 | | | | 2 | |
| 64 | ОП.06 Теоретические основы химической технологии | 3 | | | | | | | 96 | 10 | 2 | 80 | 48 | 32 | | | | 4 | |
| 65 | ОП.07 Процессы и аппараты | | | 6 | 6 | | | | 111 | | | 61 | 65 | 16 | | | 30 | | |
| 66 | ОП.08 Информационные технологии в профессиональный \ Адаптивное информационные технологии | | | 3 | | | | | 64 | | | 64 | 32 | 32 | | | | | |
| 67 | ОП.09 Основы экономики | | | 4 | | | | | 46 | | | 46 | 40 | 6 | | | | | |
| 68 | ОП.10 Основы автоматизации технологических процессов | 5 | | | | | | | 99 | | 2 | 93 | 73 | 20 | | | | 4 | |
| 69 | ОП.11 Охрана труда | | | 8 | | | | | 60 | | | 60 | 40 | 20 | | | | | |
| 70 | ОП.12 Безопасность жизнедеятельности | | | 3 | | | | | 68 | | | 68 | 30 | 38 | | | | | |
| 71 | ОП.13 Основы предпринимательства | | | 7 | | | | | 18 | | | 18 | 9 | 9 | | | | | |
| 72 | ОП.14 Инженерная графика | | | 4 | | | | | 68 | | | 68 | 40 | 28 | | | | | |
| 73 | * | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 74 | ПЦ Профессиональный цикл | 10 | | 16 | 1 | | | | 2208 | 104 | | 1158 | 667 | 491 | | | 60 | 40 | |
| 76 | ПМ.01 Эксплуатация технологического оборудования | 2 | | 2 | | | | | 255 | | 2 | 247 | 157 | 84 | | | | 12 | |
| 77 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 78 | МДК.01.01 Технологическое оборудование и коммуникации | 4 | | | | | | | 177 | | 2 | 169 | 121 | 48 | | | | 6 | |
| 79 | МДК* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 81 | УП.01.01 Учебная практика по ПМ.01 | | | 4 | | РП | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | |
| 82 | УП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 84 | ПП.01.01 Производственная практика по ПМ01 | | | 4 | | РП | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | |
| 85 | ПП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 87 | ПМ.01.ЭК Квалификационный экзамен | 4 | | | | | | | 6 | | | 6 | | | | | | 6 | |
| 88 | Всего часов по МДК | | | | | | | | 177 | | | 177 | | | | | | | |

Распределение по курсам и семестрам

| Индекс | Курс 1, Семестр 1, 17 нед: Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | в том числе: Лекции, уроки | Гр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промежут. аттестация | Индивид. проект | Курс 1, Семестр 2, 24 нед: Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | в том числе: Лекции, уроки | Гр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промежут. аттестация | Индивид. проект |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 37 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 51 | 53 | 54 |
| 2 | 36 | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | 36 | | | | | | | |
| 3 | 612 | | | 612 | 306 | 304 | | | | | | 864 | | 6 | 842 | 617 | 225 | | | | 16 | |
| 11 | 612 | | | 612 | 308 | 304 | | | | | | 858 | | 6 | 836 | 611 | 225 | | | | 16 | |
| 13 | 612 | | | 612 | 308 | 304 | | | | | | 790 | | 6 | 768 | 553 | 215 | | | | 16 | |
| 14 | 34 | | | 34 | 24 | 10 | | | | | | 44 | | 2 | 38 | 36 | 2 | | | | 4 | |
| 15 | 34 | | | 34 | 24 | 10 | | | | | | 57 | | | 57 | 47 | 10 | | | | | |
| 16 | 102 | | | 102 | 15 | 87 | | | | | | 132 | | 2 | 124 | 67 | 57 | | | | 6 | |
| 17 | 39 | | | 39 | 3 | 36 | | | | | | 39 | | | 39 | 33 | 6 | | | | | |
| 18 | 78 | | | 78 | 53 | 25 | | | | | | 78 | | | 78 | 53 | 25 | | | | | |
| 19 | 44 | | | 44 | 26 | 18 | | | | | | 34 | | | 34 | 24 | 10 | | | | | |
| 20 | 82 | | | 82 | 50 | 32 | | | | | | 77 | | 2 | 69 | 61 | 8 | | | | 6 | |
| 21 | 19 | | | 19 | 10 | 9 | | | | | | 64 | | | 64 | 54 | 10 | | | | | |
| 22 | 39 | | | 39 | 19 | 20 | | | | | | 77 | | | 77 | 57 | 20 | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | 86 | | | 86 | 64 | 22 | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | 39 | | | 39 | 29 | 10 | | | | | |
| 25 | 41 | | | 41 | 2 | 39 | | | | | | 37 | | | 37 | 2 | 35 | | | | | |
| 26 | 42 | | | 42 | 32 | 10 | | | | | | 26 | | | 26 | 26 | | | | | | |
| 27 | 39 | | | 39 | 39 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | 68 | | | 68 | 58 | 10 | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | 68 | | | 68 | 58 | 10 | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | 19 | | | 19 | 11 | 8 | | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | |
| 41 | 19 | | | 19 | 11 | 8 | | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | |
| 42 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 45 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | 16 | | | 16 | 8 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 48 | 3 | | | 3 | 3 | | | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 54 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 55 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 56 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 58 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 59 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 60 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 61 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 62 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 63 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 64 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 65 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 66 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 68 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 69 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 70 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 71 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 72 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 73 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 74 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 76 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 77 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 78 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 79 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 81 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 82 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 84 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 85 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 87 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 88 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| Индекс | Курс 2, Семестр 3, 17 нед: Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | в том числе: Лекции, уроки | Гр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промежут. аттестация | Индивид. проект | Курс 2, Семестр 4, 24 нед: Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | в том числе: Лекции, уроки | Гр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промежут. аттестация | Индивид. проект | Максим. | Самост. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 55 | 56 | 57 | 58 | 59 | 60 | 61 | 62 | 65 | 67 | 68 | 69 | 70 | 71 | 72 | 73 | 74 | 75 | 76 | 79 | 81 | 82 | 83 | 84 |
| 2 | 36 | | | 37,33 | | | | | | | | 36 | | | 36,14 | | | | | | | | 36 | |
| 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 24 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 25 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 26 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 27 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 28 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 33 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 39 | 612 | 10 | 6 | 584 | 348 | 236 | | | | 12 | | 864 | 15 | 8 | 829 | 473 | 350 | | | | 18 | | 612 | 10 |
| 41 | 117 | | | 117 | 71 | 46 | | | | | | 156 | | | 156 | 68 | 88 | | | | | | 91 | |
| 42 | 48 | | | 48 | 32 | 16 | | | | | | 48 | | | 48 | 32 | 16 | | | | | | | |
| 43 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 44 | 32 | | | 32 | 32 | | | | | | | 46 | | | 46 | 20 | 26 | | | | | | 30 | |
| 45 | 34 | | | 34 | 4 | 30 | | | | | | 44 | | | 44 | 4 | 40 | | | | | | 30 | |
| 46 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | | | | 12 | | | 12 | 6 | 6 | | | | | | 28 | |
| 48 | 3 | | | 3 | 3 | | | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | | 3 | |
| 49 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 50 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 52 | 158 | | 4 | 146 | 82 | 64 | | | | 8 | | | | | | | | | | | | | | |
| 53 | 48 | | 2 | 42 | 22 | 20 | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 54 | 64 | | 2 | 58 | 30 | 28 | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 55 | 46 | | | 46 | 30 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 56 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 58 | 253 | 10 | 2 | 237 | 125 | 112 | | | | 4 | | 537 | 15 | 6 | 510 | 318 | 192 | | | | 6 | | 230 | |
| 59 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 46 | |
| 60 | | | | | | | | | | | | 34 | | | 34 | 24 | 10 | | | | | | 35 | |
| 61 | | | | | | | | | | | | 138 | 15 | 2 | 119 | 77 | 42 | | | | 2 | | | |
| 62 | | | | | | | | | | | | 115 | | 2 | 111 | 55 | 56 | | | | 2 | | | |
| 63 | | | | | | | | | | | | 138 | | 2 | 134 | 80 | 54 | | | | 2 | | | |
| 64 | 96 | 10 | 2 | 80 | 48 | 32 | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | |
| 65 | | | | | | | | | | | | 23 | | | 23 | 17 | 6 | | | | | | 50 | |
| 66 | 64 | | | 64 | 32 | 32 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 67 | | | | | | | | | | | | 46 | | | 46 | 40 | 6 | | | | | | | |
| 68 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 99 | |
| 69 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 70 | 68 | | | 68 | 30 | 38 | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 71 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 72 | 25 | | | 25 | 15 | 10 | | | | | | 43 | | | 43 | 25 | 18 | | | | | | | |
| 73 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 74 | 84 | | | 84 | 70 | 14 | | | | | | 171 | | 2 | 163 | 87 | 70 | | | | 12 | | 291 | 10 |
| 76 | 84 | | | 84 | 70 | 14 | | | | | | 171 | | 2 | 163 | 87 | 70 | | | | 12 | | | |
| 77 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 78 | 84 | | | 84 | 70 | 14 | | | | | | 93 | | 2 | 85 | 51 | 34 | | | | 6 | | | |
| 79 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 81 | | | | | | | | | | | | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | | час | |
| 82 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 84 | | | | | | | | | | | | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | | час | |
| 85 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 87 | | | | | | | | | | | | 6 | | | 6 | | | | | | 6 | | | |
| 88 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 90 | ПМ.02 | Ведение технологического процесса на установках I и II категории | 2 | | 3 | 1 | | | | 672 | 30 | 2 | 272 | 120 | 112 | | | 40 | 6 | | | | | 85 10 |
| 92 | МДК.02.01 | Управление технологическими процессом | 7 | | 6 | | | | | 270 | 30 | 2 | 192 | 100 | 92 | | | 40 | 6 | | | | | 85 10 |
| 93 | МДК* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 94 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 95 | УП.02.01 | Учебная практика по ПМ.02 | | | 7 | | РП | | час | 144 | | | 144 | нед | 4 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| 96 | УП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 97 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 98 | ПП.02.01 | Производственная практика по ПМ02 | | | 8 | | РП | | час | 252 | | | 252 | нед | 7 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| 99 | ПП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.02.ЭК | Квалификационный экзамен | 8 | | | | | | | 6 | | | | | | | | | 6 | | | | | |
| # | | Всего часов по МДК | | | | | | | | 302 | | | 272 | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.03 | Оценка качества выпускаемых компонентов и товарной продукции объектов переработки нефти и газа | 2 | | 2 | | | | | 285 | 20 | 2 | 257 | 120 | 67 | | | | 12 | | | | | 87 |
| # | МДК.03.01 | Техничсекий анализ и контроль производства | 6 | | | | | | | 207 | 20 | 2 | 179 | 112 | 67 | | | | 6 | | | | | 87 |
| # | МДК* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | УП.03.01 | Учебная практика по ПМ.03 | | | 6 | | РП | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | УП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПП.03.01 | Производственная практика по ПМ.03 | | | 6 | | РП | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | ПП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.03.ЭК | Квалификационный экзамен | 6 | | | | | | | 6 | | | 6 | | | | | | 6 | | | | | |
| # | | Всего часов по МДК | | | | | | | | 207 | | | 187 | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.04 | Предупреждение и устранение возникающих производственных инцидентов | 2 | | 2 | | | | | 288 | 30 | 2 | 138 | 90 | 48 | | | | 10 | | | | | |
| # | МДК.04.01 | Промышленная безопасность | 8 | | | | | | | 174 | 30 | 2 | 138 | 90 | 48 | | | | 4 | | | | | |
| # | МДК* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | УП.04.01 | Учебная практика по ПМ.04 | | | 8 | | РП | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | УП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПП.04.01 | Производственная практика по ПМ.04 | | | 8 | | РП | | час | 72 | | | 72 | нед | 2 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | ПП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.04.ЭК | Квалификационный экзамен | 8 | | | | | | | 6 | | | | | | | | | 6 | | | | | |
| # | | Всего часов по МДК | | | | | | | | 174 | | | 138 | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.05 | Планирование и организация работы коллектива подразделения | 1 | | 3 | | | | | 288 | 20 | | 268 | 106 | 84 | | | | 6 | | | | | |
| # | МДК.05.01 | Основы управления персоналом | | | 7 | | | | | 210 | 20 | | 190 | 106 | 84 | | | | | | | | | |
| # | МДК* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | УП.05.01 | Учебная практика по ПМ.05 | | | 7 | | РП | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | УП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПП.05.01 | Производственная практика по ПМ.05 | | | 7 | | РП | | час | 36 | | | 36 | нед | 1 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | ПП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.05.ЭК | Квалификационный экзамен | 7 | | | | | | | 6 | | | 6 | | | | | | 6 | | | | | |
| # | | Всего часов по МДК | | | | | | | | 210 | | | 190 | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.06 | Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих | 1 | | 3 | | | | | 420 | 4 | | 194 | 110 | 84 | | | | 6 | | | | | 119 |
| # | МДК.06.01 | Выполнение работ по профессии Оператор технологических установок | | | 6 | | | | | 198 | 4 | | 194 | 110 | 84 | | | | | | | | | 119 |
| # | МДК* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | УП.06.01 | Учебная практика по ПМ.06 | | | 6 | | РП | | час | 72 | | | 72 | нед | 2 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед час | |
| # | УП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПП.06.01 | Производственная практика по ПМ.05 | | | 6 | | РП | | час | 144 | | | 144 | нед | 4 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед час | |
| # | ПП* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ.06.ЭК | Квалификационный экзамен | 6 | | | | | | | 6 | | | | | | | | | 6 | | | | | |
| # | | Всего часов по МДК | | | | | | | | 198 | | | 194 | | | | | | | | | | | |
| # | ПМ* | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | | Учебная и производственная (по профилю специальности) практики | | | | | | | час | 972 | | | 972 | нед | 27 | | | | | час нед | час нед | час 36 нед 1 | час 36 нед 1 | час |
| # | | Учебная практика | | | | | | | час | 360 | | | 360 | нед | 10 | | | | | час нед | час нед | час 36 нед 1 | час нед | час |
| # | | Концентрированная | | | | | | | час | 360 | | | 360 | нед | 10 | | | | | час нед | час нед | час 36 нед 1 | час нед | час |
| # | | Рассредоточенная | | | | | | | час | | | | | нед | | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | | Производственная (по профилю специальности) практика | | | | | | | час | 612 | | | 612 | нед | 17 | | | | | час нед | час нед | час нед | час 36 нед 1 | час |
| # | | Концентрированная | | | | | | | час | 612 | | | 612 | нед | 17 | | | | | час нед | час нед | час нед | час 36 нед 1 | час |
| # | | Рассредоточенная | | | | | | | час | | | | | нед | | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | ПДП | ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ПРАКТИКА (ПРЕДДИПЛОМНАЯ) | | | 8 | | РП | | час | 144 | | | 144 | нед | 4 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | | Государственная итоговая аттестация | | | | | | | час | 216 | | | 216 | нед | 6 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | | Подготовка выпускной квалификационной работы | | | | | | | час | 144 | | | 144 | нед | 4 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | | Защита выпускной квалификационной работы | | | | | | | час | 72 | | | 72 | нед | 2 | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | | Подготовка к демонстрационному экзамену | | | | | | | час | | | | | нед | | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | | Проведение демонстрационного экзамена | | | | | | | час | | | | | нед | | | | | | час нед | час нед | час нед | час нед | час |
| # | | КОНСУЛЬТАЦИИ по О | | | | | | | | 3 | | | | | | | | | | 3 | 2 | 3 | | |
| # | | КОНСУЛЬТАЦИИ по ПП | | | | | | | | 8 | | | | | | | | | | | | | 4 | |
| # | | ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В АКАДЕМИЧЕСКИХ ЧАСАХ | 20 | 2 | 47 | 2 | | | 1 | 5940 | 129 | 10 | 4397 | 2603 | 1704 | | | 90 | 72 | 612 612 317 295 | 864 2 842 597 245 20 | 612 10 2 560 324 236 4 | 864 15 8 829 473 350 18 | 612 10 |
| # | | Экзамены (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 3 | 3 | 3 | |
| # | | Зачеты (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | | Диффер. зачеты (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 9 | 3 | 6 | |
| # | | Курсовые проекты (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | | Курсовые работы (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| # | | Контрольные работы (без учета физ. культуры) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

естран

| Курс 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Курс 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | ЦК | Максимальная учебная нагрузка | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Семестр 5, 17 нед | | | | | | | | | Семестр 6, 24 нед | | | | | | | | | | | Семестр 7, 17 нед | | | | | | | | | | | Семестр 8, 24 нед | | | | | | | | | | | | | |
| Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промеж. ут. аттестация | Индивид. проект | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промеж. ут. аттестация | Индивид. проект | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промеж. ут. аттестация | Индивид. проект | Максим. | Самост. | Консульт. | Обязательная | Лекции, уроки | Пр. занятия | Лаб. занятия | Семинар. занятия | Курс. проектир. | Промеж. ут. аттестация | Индивид. проект | | Обяз. часть | Вар. часть |
| 85 | 86 | 87 | 88 | 89 | 90 | 93 | 95 | 96 | 97 | 98 | 99 | 100 | 101 | 102 | 103 | 104 | 107 | 109 | 110 | 111 | 112 | 113 | 114 | 115 | 116 | 117 | 118 | 121 | 123 | 124 | 125 | 126 | 127 | 128 | 129 | 130 | 131 | 132 | 135 | 137 | 138 | 335 | 336 | 337 |
| | 36 | | | | | | | | 36 | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | 36 | | | | | | | | 36 | | | 36 | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 69,49% | 30,51% |
| 2 | 596 | 356 | 240 | | | | 4 | | 864 | 44 | 2 | 776 | 408 | 368 | | | 30 | 12 | | 612 | 30 | | 396 | 195 | 141 | | | 60 | 6 | | 664 | 20 | 2 | 122 | 78 | 44 | | | | 16 | | | 2952 | 1296 |
| | 91 | 43 | 48 | | | | | | 146 | | | 146 | 76 | 70 | | | | | | 43 | | | 43 | 19 | 24 | | | | | | 24 | | | 24 | 8 | 16 | | | | | | | 480 | 122 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 48 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 48 | |
| | 30 | 20 | 10 | | | | | | 38 | | | 38 | 20 | 18 | | | | | | 18 | | | 18 | 8 | 10 | | | | | | 8 | | | 8 | | 8 | | | | | | | 172 | |
| | 30 | 2 | 28 | | | | | | 38 | | | 38 | 2 | 36 | | | | | | 16 | | | 16 | 2 | 14 | | | | | | 10 | | | 10 | 2 | 8 | | | | | | | 172 | |
| | | | | | | | | | 64 | | | 64 | 48 | 16 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 40 | 24 |
| | 28 | 18 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 56 |
| | 3 | 3 | | | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | | 3 | | | 3 | 3 | | | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | | | | 36 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | | | 6 | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 144 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 48 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 50 | 14 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 46 | |
| | 224 | 164 | 60 | | | | 4 | | 38 | | | 38 | 8 | | | | 30 | | | 48 | | | 48 | 29 | 19 | | | | | | 30 | | | 30 | 20 | 10 | | | | | | | 626 | 442 |
| | 46 | 26 | 20 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 46 | |
| | 35 | 25 | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 46 | 23 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 69 | 69 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 58 | 57 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 46 | 92 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 32 | 64 |
| | 50 | 40 | 10 | | | | | | 38 | | | 8 | 8 | | | | 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 102 | 9 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 32 | 32 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 32 | 14 |
| 2 | 93 | 73 | 20 | | | | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 53 | 46 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 30 | | | 30 | 20 | 10 | | | | | | 30 | | | 30 | 20 | 10 | | | | | | | 42 | 18 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 68 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 | | | 18 | 9 | 9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 18 |
| | 281 | 149 | 132 | | | | | | 680 | 44 | 2 | 356 | 200 | 156 | | | | 12 | | 521 | 30 | | 305 | 147 | 98 | | | 60 | 6 | | 610 | 20 | 2 | 68 | 50 | 18 | | | | 16 | | | 1702 | 718 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 176 | 79 |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 98 | 79 |
| | | нед | | | | | | | час | | | | нед | | | | | | | час | | | | нед | | | | | | | час | | | | нед | | | | | | | | 36 | |
| | | нед | | | | | | | час | | | | нед | | | | | | | час | | | | нед | | | | | | | час | | | | нед | | | | | | | | 36 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | 6 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 75 49 26 | 67 20 47 19 28 | 271 2 223 185 38 40 6 | 252 6 | 540 200 |
| 75 49 26 | 67 20 47 19 28 | 177 2 79 41 38 40 6 | | 107 200 |
| нед | час нед | час 144 144 нед 4 | час нед | 144 |
| нед | час нед | час нед | час 252 252 нед 2 | 252 |
| | | | 6 6 | 6 |
| 87 50 37 | 198 20 2 170 98 66 12 | | | 143 142 |
| 87 50 37 | 120 20 2 92 62 30 6 | | | 65 142 |
| нед | час 36 36 нед 1 | час нед | час нед | 36 |
| нед | час 36 36 нед 1 | час нед | час нед | 36 |
| | 6 6 6 | | | 6 |
| | | 76 10 66 40 30 | 208 20 2 68 50 18 10 | 208 80 |
| | | 76 10 66 40 30 | 98 20 2 68 60 18 4 | 94 80 |
| нед | час нед | час нед | час 36 нед 1 | 36 |
| нед | час нед | час нед | час 72 нед 2 | 72 |
| | | | 6 6 | 6 |
| | 114 114 60 54 | 174 20 154 82 66 6 | | 175 113 |
| | 114 114 60 54 | 96 20 76 46 30 | | 97 113 |
| нед | час нед | час 36 36 нед 1 | час нед | 36 |
| нед | час нед | час 36 36 нед 1 | час нед | 36 |
| | | 6 6 6 | | 6 |
| 119 50 69 | 301 4 297 147 159 6 | | | 316 104 |
| 119 50 69 | 79 4 75 60 15 | | | 94 104 |
| нед | час 72 72 нед 2 | час нед | час нед | 72 |
| нед | час 144 144 нед 4 | час нед | час нед | 144 |
| | 6 6 6 | | | 6 |
| 72 нед 2 | час 288 нед 8 | час 180 нед 5 | час 360 нед 10 | |
| 72 нед 2 | час 36 нед 1 | час 36 нед 1 | час 180 нед 5 | |
| 72 нед 2 | час 36 нед 1 | час 36 нед 1 | час 180 нед 5 | |
| нед | час нед | час нед | час нед | |
| нед | час 252 нед 7 | час 144 нед 4 | час 180 нед 5 | |
| нед | час 252 нед 7 | час 144 нед 4 | час 180 нед 5 | |
| нед | час нед | час нед | час нед | |
| нед | час нед | час нед | час 144 нед 4 | 144 |
| нед | час нед | час нед | час 216 нед 6 | |
| нед | час нед | час нед | час 144 нед 4 | 144 |
| нед | час нед | час нед | час 72 нед 2 | 72 |
| нед | час нед | час нед | час нед | |
| нед | час нед | час нед | час нед | |
| | 1 | | | |
| | | | 2 | |
| 2 596 356 240 4 | 864 41 2 776 408 368 30 12 | 612 30 396 105 141 60 6 | 864 20 2 122 78 44 15 | 4644 1296 |
| 3 | 3 | 2 | 2 | |
| | | | 1 | |
| 5 | 6 | 4 | 5 | |
| | 1 | 1 | | |

## 1 Календарный учебный график

| Курс | Сентябрь | | | | | Октябрь | | | | Ноябрь | | | | | | | | Январь | | | | Февраль | | | | Март | | | | Апрель | | | | Май | | | | | | | | Июль | | | | Август | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | 1-6 | 7-13 | 14-20 | 21-27 | 28 сен - 4 окт | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26 окт - 1 ноя | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-29 | 30 нояб - 6 дек | 7-13 | 14-20 | 21-27 | 28 дек - 3 янв | 4-10 | 11-17 | 18-24 | 25-31 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 1-7 | 8-14 | 15-21 | 22-28 | 29 мар - 4 апр | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26 апр - 2 май | 3-9 | 10-16 | 17-23 | 24-30 | 31 май-6июнь | 7-13 | 14-20 | 21-27 | 28 июн - 4 июл | 5-11 | 12-18 | 19-25 | 26 июл -1 авг | 2-8 | 9-15 | 16-22 | 23-31 |
| | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | 32 | 33 | 34 | 35 | 36 | 37 | 38 | 39 | 40 | 41 | 42 | 43 | 44 | 45 | 46 | 47 | 48 | 49 | 50 | 51 | 52 |
| I | | | | | | | | | | | | | | | | | | = | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| II | | | | | | | | | | | | | | | | | :: | = | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | :: | = | = | = | = | = | = | = | = |
| III | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 0 | :: | = | = | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | :: | = | = | = | = | = | = | = | = |
| IV | | | | | | | | | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 8 | :: | = | = | | | | 0 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | :: | X | X | X | X | Δ | Δ | Δ | Δ | III | III | * | * | * | * | * | * | * | * | * |

**Обозначения:**

- Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам
- :: Промежуточная аттестация
- = Каникулы
- 0 Учебная практика
- 8 Производственная практика (по профилю специальности)
- X Производственная практика (преддипломная)
- Δ Подготовка к государственной итоговой аттестации
- III Государственная итоговая аттестация
- * Неделя отсутствует

## 2 Сводные данные по бюджету времени

| Курс | Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам | | | Промежуточная аттестация | | | Практики | | | | | | | | | ГИА | | Каникулы | Всего | Студентов | Групп |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | Учебная практика | | | Производственная практика (по профилю специальности) | | | Производственная практика (преддипломная) | | | Подго-товка | Прове-дение | | | | |
| | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | Всего | 1 сем | 2 сем | | | | | | |
| | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | нед. | | |
| I | 40 | 17 | 24 | 1 | | 1 | | | | | | | | | | | | 10 | 52 | | |
| II | 37 | 17 | 24 | 2 | 1 | 1 | | | | | | | | | | | | 10 | 52 | | |
| III | 30 | 15 | 15 | 2 | 1 | 1 | | 3 | 1 | 5 | | 5 | | | | | | 10 | 52 | | |
| IV | 13 | 10 | 3 | 2 | 1 | 1 | 14 | 5 | 9 | 10 | 1 | 9 | 4 | | 4 | 4 | 2 | 2 | 43 | | |
| **Всего** | **120** | **57** | **63** | **7** | **3** | **4** | **10** | **8** | **10** | **15** | **1** | **14** | **4** | | **4** | **4** | **2** | **35** | **199** | | |

### 5.3. Рабочая программа воспитания

5.3.1. Цели и задачи воспитания обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

– формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

– организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

– формирование у обучающиеся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

– усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.3.2. Рабочая программа воспитания представлена в приложении 3.

### 5.4. Календарный план воспитательной работы

Календарный план воспитательной работы представлен в приложении 3.

## Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

### 6.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы

**6.1.1**Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

**Перечень специальных помещений**

**Кабинеты:**

русского языка (совмещен с литературой);
иностранного языка;
химии (совмещен с физикой, биологией);
истории (совмещен с обществознанием);
основ безопасности и защиты Родины;
математики (совмещён с информатикой);

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики;
информационных технологий;
химических дисциплин;
метрологии, стандартизации и сертификации;
охраны труда и безопасности жизнедеятельности;

**Лаборатории:**
электротехники и электроники;
органической химии;
аналитической химии;
физической и коллоидной химии;
процессов и аппаратов;
химии и технологии нефти и газа;
технического анализа и контроля производства;
оборудования нефтегазоперерабатывающего производства;
автоматизации технологических процессов переработки нефти и газа.

**Мастерские:**
слесарная;

**Спортивный комплекс**[7]
**Залы:**
библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
актовый зал.

6.1.2. Материально-техническое оснащениелабораторий, мастерских и баз практики по специальности

ГБПОУ «Самарский политехнический колледж», реализуя программу по специальности,располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий
Лаборатория«Электротехники и электроники»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

[7]Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- техническая документация, методическое обеспечение;
- стенды и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- электроизмерительные приборы для выполнения лабораторных работ;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Органической химии»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- вытяжной шкаф;
-химическая посуда и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Аналитической химии»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- вытяжной шкаф;
- сушильный шкаф;
- химическая посуда и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Физической и коллоидной химии»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- вытяжной шкаф;
- химическая посуда и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения.

Лаборатория «Процессов и аппаратов»
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- стенды и оборудование для выполнения лабораторных и пратических занятий;

- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

Лаборатория «Химии и технологии нефти и газа»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- стенды и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

Лаборатория «Технического анализа и контроля производства»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- химическая посуда и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

Лаборатория «Оборудования нефтегазоперерабатывающего производства»:
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- стенды и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

Лаборатория «Автоматизации технологических процессов переработки нефти и газа»
- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий и плакатов;
- стенды и оборудование для выполнения лабораторных и практических занятий;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением общего и профессионального назначения

6.1.2.2. Оснащение мастерской

Слесарная мастерская:
-вентиляция;
-верстак слесарный;
-набор слесарного инструмента;
-разметочный инструмент;

-измерительный инструмент;
-тиски слесарные;
-плита поверочная разметочная.

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских ГБПОУ «Самарский политехнический колледж» и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов «Профессионал» и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации по компетенции «Переработка нефти и газа» (или их аналогов).

Производственная практика реализуется в организациях нефтеперерабатывающегопрофиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области нефтепереработки.

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и давать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренных программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

**6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы**

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права одновременного доступа не менее 25 процентов обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

**6.3. Требования к организации воспитания обучающихся**

6.3.1. Условия организации воспитания определяются ГБПОУ «Самарский политехнический колледж».

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

– информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и

т.д.)

– массовые и социокультурные мероприятия;

– спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;

–деятельность творческих объединений, студенческих организаций;

– психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;

– научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др);

– профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы,квесты, экскурсии и др.);

– опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

### 6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками ГБПОУ «Самарский политехнический колледж», а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа, иимеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников ГБПОУ «Самарский политехнический колледж» отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа, не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 19 Добыча, переработка, транспортировка нефти и газа,, в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

### 6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

## Раздел 7. Формирование оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС СПО.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы ГБПОУ «Самарский политехнический колледж» определяет самостоятельно с учетом ПОП.

Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации специалиста среднего звена: наименование квалификации: техник-технолог.

7.3. Для государственной итоговой аттестации ГБПОУ «Самарский политехнический колледж» разрабатывает программу государственной итоговой аттестации и оценочные материалы.

7.4. Оценочные материалы для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Оценочные средства для проведения ГИА приведены в приложении 4.

ПРИЛОЖЕНИЕ к ОПОП-П
по специальности 18.02.09
Переработка нефти и газа

**Министерство образования Самарской области**
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области**
**«Самарский политехнический колледж»**

**ОДОБРЕНАОДОБРЕНА**
на заседании МО классных руководителей протокол №_____
от _____

**УТВЕРЖДАЮ**
Директор ГБПОУ«Самарский политехнический колледж»
_____/А.П. Адамов/
Приказ №___ от _____

# РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

**Самара, 2026**

## Содержание

**Пояснительная записка …….3**

**Раздел 1. Целевой…….5**

1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся ……..……....5

1.2. Направления воспитания …….…..…..6

1.3. Целевые ориентиры воспитания…….…..7

**Раздел 2. Содержательный……..15**

2.1. Уклад Колледжа…...……..15

2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности…….....19

**Раздел 3. Организационный……31**

3.1. Кадровое обеспечение……....31

3.2. Нормативно-методическое обеспечение……. .31

3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями …….. ……...33

3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся……34

3.5. Анализ воспитательного процесса……35

**Календарный план воспитательной работы…… 38**

## Пояснительная записка

Рабочая программа воспитания является частью основной профессиональной образовательной программы (программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, далее – ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования18.02.09 Переработка нефти и газа.

Рабочая программа воспитания ГБПОУ «Самарский политехнический колледж» направлена на формирование гражданина страны:

- разделяющего традиционные российские ценности, проявляющего гражданско-патриотическую позицию;
- готового к защите Родины;
- выражающего осознанную готовность стать высоко квалифицированным специалистом в вы бранной профессиональной деятельности и трудиться на благо государства и общества;
- готового к созданию крепкой семьи и рождению детей.

Рабочая программа воспитания является обязательной частью образовательной программы колледжа и предназначена для планирования и организации системной воспитательной деятельности.

Рабочая программа разрабатывается и утверждается с участием коллегиальных органов управления организацией (в том числе Совета родителей, совета обучающихся); реализуется в единстве аудиторной, внеаудиторной и практической (учебные и производственные практики) деятельности, осуществляемой совместно с другими участниками образовательных отношений, социальными партнёрами.

Программа разработана с учётом:

- Конституции Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993 с изменениями, одобренными в ходе общероссийского образования 01.07.2020);
- Федерального закона от 29.12.2012№273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и Плана мероприятий по её реализации в 2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);
- Стратегии национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);

- Стратигии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2030 года;

- Распоряжение Правительства Российской Федерации от 17 августа 2024 г. № 2233-р об утверждении Стратегии реализации молодёжной политики в Российской Федерации на период до 2030 года;

- Стратегии государственной культурной политики на период до 2030 года;

- Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей (утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809);

- Межведомственного стандарта антинаркотической профилактической деятельности / [Г. Н. Василенко и др.]. – М. : Министерство внутренних дел Российской Федерации, 2025;

- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования.

Программа включает три раздела: целевой, содержательный и организационный.

Структурным элементом программы является календарный план воспитательной работы.

## Раздел 1. Целевой

Воспитательная деятельность в Колледже является неотъемлемой частью образовательного процесса, планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания.

Участниками образовательных отношений в части воспитании являются педагогические работники Колледжа, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют преимущественное право на воспитание своих детей.

### 1.1. Цель и задачи воспитания обучающихся

Инвариантные компоненты Программы, календарного плана воспитательной работы ориентированы на реализацию запросов общества и государства, определяются с учётом государственной политики в области воспитания; обеспечивают единство содержания воспитательной деятельности, отражают цель и задачи воспитательной деятельности, положения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в контексте формирования общих компетенций у обучающихся. Вариативные компоненты обеспечивают реализацию и развитие внутреннего потенциала Колледжа.

В соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования *цель воспитания обучающихся* — развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

*Задачи воспитания:*

- усвоение обучающимися знаний о нормах, духовно-нравственных ценностях, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие осознанного позитивного отношения к ценностям, нормам и правилам поведения, принятым в российском

обществе (их освоение, принятие), современного научного мировоззрения, мотивации к труду, непрерывному личностному и профессиональному росту;
- приобретение социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, в том числе в профессионально ориентированной деятельности;
- подготовка к самостоятельной профессиональной деятельности с учётом получаемой квалификации (социально значимый опыт) во благо своей семьи, народа, Родины и государства;
- подготовка к созданию семьи и рождению детей.

### 1.2. Направления воспитания

Рабочая программа воспитания реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности с учётом направлений воспитания:
- *гражданское воспитание* – формирование российской идентичности, чувства принадлежности к своей Родине, её историческому и культурному наследию, многонациональному народу России, уважения к правам и свободам гражданина России; формирование активной гражданской позиции, правовых знаний и правовой культуры;
- *патриотическое воспитание* – формирование чувства глубокой привязанности к своей малой родине, родному краю, России, своему народу и многонациональному народу России, его традициям; чувства гордости за достижения России и ее культуру, желания защищать интересы своей Родины и своего народа;
- *духовно-нравственное воспитание* – формирование ценностно-смысловых установок обучающихся по отношению к духовно-нравственным ценностям российского общества, к культуре народов России, готовности к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства;
- *эстетическое воспитание* – формирование эстетической культуры, эстетического отношения к миру, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;
- *физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия* – формирование осознанного отношения к здоровому и безопасному образу жизни, потребности физического самосовершенствования, неприятия вредных привычек;

– *профессионально-трудовое воспитание* – формирование позитивного и добросовестного отношения к труду, культуры труда и трудовых отношений, трудолюбия, профессионально значимых качеств личности, умений и навыков; мотивации к творчеству и инновационной деятельности; осознанного отношения к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной деятельности, к профессиональной деятельности как средству реализации собственных жизненных планов;
– *экологическое воспитание* – формирование потребности экологически целесообразного поведения в природе, понимания влияния социально-экономических процессов на состояние окружающей среды, важности рационального природопользования; приобретение опыта эколого-направленной деятельности;
– *ценности научного познания* – воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом личностных интересов и общественных потребностей.

### 1.3. Целевые ориентиры воспитания

#### 1.3.1 Инвариантные целевые ориентиры

Согласно Указу Президента РФ от 09.11.2022 № 809 «Об утверждении Основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»ключевым инструментом государственной политики в области образования, необходимым для формирования гармонично развитой личности, является воспитание в духе уважения к традиционным ценностям, таким как патриотизм, гражданственность, служение Отечеству и ответственность за его судьбу, высокие нравственные идеалы, крепкая семья, созидательный труд, приоритет духовного над материальным, гуманизм, милосердие, справедливость, коллективизм, взаимопомощь и взаимоуважение, историческая память и преемственность поколений, единство народов России.

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) воспитательная деятельность должна быть направлена на «…формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему

поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

Эти законодательно закреплённые требования в части формирования у обучающихся системы нравственных ценностей отражены в инвариантных планируемых результатах воспитательной деятельности (инвариантные целевые ориентиры воспитания).

Инвариантные целевые ориентиры воспитания соотносятся с общими компетенциями, формирование которых является результатом освоения программ подготовки специалистов среднего звена в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования:

- выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам (ОК 01);
- использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности (ОК 02);
- планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях (ОК 03);
- эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде (ОК 04);
- осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста (ОК 05);
- проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения (ОК 06);
- содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях (ОК 07);
- использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности (ОК 08);

– пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языке (ОК 09).

**Инвариантные целевые ориентиры воспитания выпускников Колледжа.**

*1. Гражданское воспитание:*

– осознанно выражающий свою российскую гражданскую принадлежность (идентичность) в поликультурном, многонациональном и многоконфессиональном российском обществе, в мировом сообществе;
– сознающий своё единство с народом России как источником власти и субъектом тысячелетней российской государственности, с Российским государством, ответственность за его развитие в настоящем и будущем на основе исторического просвещения, российского национального исторического сознания;
– проявляющий гражданско-патриотическую позицию, готовность к защите Родины, способный аргументированно отстаивать суверенитет и достоинство народа России и Российского государства, сохранять и защищать историческую правду;
– ориентированный на активное гражданское участие в социально-политических процессах на основе уважения закона и правопорядка, прав и свобод сограждан;
– осознанно и деятельно выражающий неприятие любой дискриминации по социальным, национальным, расовым, религиозным признакам, проявлений экстремизма, терроризма, коррупции, антигосударственной деятельности;
– обладающий опытом гражданской социально значимой деятельности (в студенческом самоуправлении, добровольческом движении, предпринимательской деятельности, экологических, военно-патриотических и др. объединениях, акциях, программах).

*2. Патриотическое воспитание:*

– осознающий свою национальную, этническую принадлежность, демонстрирующий приверженность к родной культуре, любовь к своему народу;
– сознающий причастность к многонациональному народу Российской Федерации, Отечеству, общероссийскую идентичность;

- проявляющий деятельное ценностное отношение к историческому и культурному наследию своего и других народов России, их традициям, праздникам;
- проявляющий уважение к соотечественникам, проживающим за рубежом, поддерживающий их права, защиту их интересов в сохранении общероссийской идентичности.

*3. Духовно-нравственное воспитание:*

- проявляющий приверженность традиционным духовно-нравственным ценностям, культуре народов России с учётом мировоззренческого, национального, конфессионального самоопределения;
- проявляющий уважение к жизни и достоинству каждого человека, свободе мировоззренческого выбора и самоопределения, к представителям различных этнических групп, традиционных религий народов России, их национальному достоинству и религиозным чувствам с учётом соблюдения конституционных прав и свобод всех граждан;
- понимающий и деятельно выражающий понимание ценности межнационального, межрелигиозного согласия, способный вести диалог с людьми разных национальностей и вероисповеданий, находить общие цели и сотрудничать для их достижения;
- ориентированный на создание устойчивой семьи на основе российских традиционных семейных ценностей, рождение и воспитание детей и принятие родительской ответственности;
- обладающий сформированными представлениями о ценности и значении в отечественной и мировой культуре языков и литературы народов России.

*4. Эстетическое воспитание:*

- выражающий понимание ценности отечественного и мирового искусства, российского и мирового художественного наследия;
- проявляющий восприимчивость к разным видам искусства, понимание эмоционального воздействия искусства, его влияния на душевное состояние и поведение людей, умеющий критически оценивать это влияние;
- проявляющий понимание художественной культуры как средства коммуникации и самовыражения в современном обществе, значение нравственных норм, ценностей, традиций в искусстве;

– ориентированный на осознанное творческое самовыражение, реализацию творческих способностей, на эстетическое обустройство собственного быта, профессиональной среды.

*5. Физическое воспитание, формирование культуры здоровья и эмоционального благополучия:*

– понимающий и выражающий в практической деятельности понимание ценности жизни, здоровья и безопасности, значение личных усилий в сохранении и укреплении своего здоровья и здоровья других людей;
– соблюдающий правила личной и общественной безопасности, в том числе безопасного поведения в информационной среде;
– выражающий на практике установку на здоровый образ жизни (здоровое питание, соблюдение гигиены, режим занятий и отдыха, регулярную физическую активность), стремление к физическому совершенствованию;
– проявляющий сознательное и обоснованное неприятие вредных привычек (курения, употребления алкоголя, наркотиков, любых форм зависимостей), деструктивного поведения в обществе и цифровой среде, понимание их вреда для физического и психического здоровья;
– демонстрирующий навыки рефлексии своего состояния (физического, эмоционального, психологического), понимания состояния других людей;
– демонстрирующий и развивающий свою физическую подготовку, необходимую для избранной профессиональной деятельности, способности адаптироваться к стрессовым ситуациям в общении, в изменяющихся условиях (профессиональных, социальных, информационных, природных), эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
– использующий средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.

*6. Профессионально-трудовое воспитание:*

– понимающий профессиональные идеалы и ценности, уважающий труд, результаты труда, трудовые достижения российского народа, трудовые и профессиональные достижения своих земляков, их вклад в развитие своего поселения, края, страны;
– участвующий в социально значимой трудовой и профессиональной деятельности разного вида в семье, образовательной организации, на базах производственной практики, в своей местности;

- выражающий осознанную готовность к непрерывному образованию и самообразованию в выбранной сфере профессиональной деятельности;
- понимающий специфику профессионально-трудовой деятельности, регулирования трудовых отношений, готовый учиться и трудиться в современном высокотехнологичном мире на благо государства и общества;
- ориентированный на осознанное освоение выбранной сферы профессиональной деятельности с учётом личных жизненных планов, потребностей своей семьи, государства и общества;
- обладающий сформированными представлениями о значении и ценности выбранной профессии, проявляющий уважение к своей профессии и своему профессиональному сообществу, поддерживающий позитивный образ и престиж своей профессии в обществе.

*7. Экологическое воспитание:*

- демонстрирующий в поведении сформированность экологической культуры на основе понимания влияния социально-экономических процессов на природу, в том числе на глобальном уровне, ответственность за действия в природной среде;
- выражающий деятельное неприятие действий, приносящих вред природе, содействующий сохранению и защите окружающей среды;
- применяющий знания из общеобразовательных и профессиональных дисциплин для разумного, бережливого производства и природопользования, ресурсосбережения в быту, в профессиональной среде, общественном пространстве;
- имеющий и развивающий опыт экологически направленной, природоохранной, ресурсосберегающей деятельности, в том числе в рамках выбранной специальности, способствующий его приобретению другими людьми.

*8. Ценности научного познания:*

- деятельно выражающий познавательные интересы в разных предметных областях с учётом своих интересов, способностей, достижений, выбранного направления профессионального образования и подготовки;
- обладающий представлением о современной научной картине мира, достижениях науки и техники, аргументированно выражающий понимание значения науки и технологий для развития российского общества и обеспечения его безопасности;

– демонстрирующий навыки критического мышления, определения достоверности научной информации, в том числе в сфере профессиональной деятельности;
– умеющий выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
– использующий современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
– развивающий и применяющий навыки наблюдения, накопления и систематизации фактов, осмысления опыта в естественнонаучной и гуманитарной областях познания, исследовательской и профессиональной деятельности.

**1.3.2 Вариативные целевые ориентиры, определенные в Самарской области:**

– принимающий и понимающий цели и задачи социально-экономического развития Самарской области, готовый работать на их достижение, стремящийся к повышению конкурентоспособности Самарской области в национальном и мировом масштабах;
– демонстрирующий гордость за Самарскую область, уважительное отношение к малой Родине, культуре и искусству, традициям, праздникам, ключевым историческим событиям, выдающимся личностям Самарской области (в том числе ветеранам);
– стремящийся к саморазвитию и самосовершенствованию, мотивированный к обучению, к социальной и профессиональной мобильности на основе выстраивания жизненной и профессиональной траектории;
– демонстрирующий интерес и стремление к профессиональной деятельности в соответствии с требованиями социально-экономического развития Самарской области;
– стремящийся к результативности на олимпиадах, конкурсах профессионального мастерства различного уровня;
– осознающий ценности использования в собственной деятельности инструментов и принципов бережливого производства.

**Вариативные целевые ориентиры воспитания обучающихся, отражающие специфику образовательной организации, реализующей программы СПО:**

- готовый соответствовать ожиданиям работодателей: активный, эффективно взаимодействующий и сотрудничающий с коллективом, качественно выполняющий профессиональные требования;
- готовый к профессиональной конкуренции и конструктивной реакции на критику;
- содействующий поддержанию престижа своей специальности/профессии;
- управляющий собственным профессиональным развитием, признающий ценность непрерывного образования;
- самостоятельный и ответственный в принятии решений во всех сферах своей деятельности;
- ориентирующийся в изменяющемся рынке труда, гибко реагирующий на появление новых форм трудовой деятельности, готовый к их освоению, избегающий безработицы;
- уважающий историю и традиции Колледжа, демонстрирующий уважение к традициям своего учебного заведения.

## Раздел 2. Содержательный

### 2.1. Уклад Колледжа

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области «Самарский политехнический колледж» реализует образовательные программы профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена, программам подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

Главной задачей Колледжа является выпуск грамотных специалистов, мотивированных на постоянное повышение своей квалификации, коммуникабельных, готовых к сотрудничеству, способных быстро адаптироваться к изменяющимся условиям, профессионалов своего дела.

Ведущая идея жизнедеятельности Колледжа – формирование воспитательной среды как специально организованного пространства, в котором обучающиеся взаимодействуют с социальным пространством, имеют возможность раскрывать собственный потенциал, овладевать важными социальными нормами, способствующими развитию компетенций профессионала и личности.

Уклад жизни Колледжа обеспечивают:

- нормативные правовые документы, регулирующие направления образовательной деятельности;
- локальные акты Колледжа, регулирующие взаимоотношения участников воспитательного процесса;
- традиционные мероприятия Колледжа, государственные праздники, общепринятые праздники, отражающие национально-культурные и этноспецифические особенности Самарской области;
- создание комфортных и безопасных условий для организации воспитательного процесса.

Главными ценностными приоритетами уклада жизни Колледжа являются:

- формирование у обучающихся личностных результатов, заданных в форме базовой модели «Портрета Гражданина России 2035 года», конкретизированных применительно к уровню среднего профессионального образования;
- идентичность и сопричастность (переживание и сознание субъектом воспитательного процесса принадлежности к специальности/профессии или сообществу, имеющим для него значимый смысл);

– активная включенность в социально-культурные практики, дающие опыт формирования здорового эффективного стиля жизни и деятельности.

Основными идеями, составляющими основу уклада Колледжа, являются идеи гуманизма, сотрудничества, общей заботы, формирование единого образовательного пространства.

Принципы воспитательной системы Колледжа:

– ориентация на общечеловеческие ценности (человек, добро, красота, Отечество, семья, культура, знание, труд, мир) как основу здоровой жизни;
– ориентация на социально-ценностные отношения (способность обнаружить за событиями, действиями, словами, поступками, предметами человеческие отношения);
– субъективность (учёт и признание индивидуальности личности);
– принцип природосообразности;
– баланс традиций и перемен, сущность которого заключается в том, чтобы, изменяя настоящее, добиться его органического слияния с прошлым и ориентироваться на будущее;
– воспитание в коллективе и через коллектив;
– развитие структуры студенческого самоуправления;
– организация работы с одарёнными обучающимися;
– приобщение к здоровому образу жизни;
– организация содержательной внеаудиторной деятельности обучающихся;
– развитие коллективной творческой и социально-значимой деятельности.

Воспитывающая среда определяется целью и задачами воспитания, духовно-нравственными и социокультурными ценностями, образцами и практиками.

Воспитывающая среда – это, прежде всего, гуманные традиционные взаимоотношения между членами коллектива: дисциплина, соблюдение этикета, великодушие, забота и внимание к окружающим, деликатность, бережное отношение к материально-техническим средствам, к оборудованию, к обстановке.

Основными характеристиками воспитывающей среды являются её насыщенность и структурированность.

Процесс воспитания связан с деятельностью разных видов сообществ: профессиональных, профессионально-социальных.

Профессиональное сообщество – это устойчивая система связей и отношений между людьми, единство целей и задач воспитания, реализуемое всеми работниками Колледжа.

Сами участники сообщества должны разделять те ценности, которые заложены в основу Программы воспитания. Основой эффективности такой общности является рефлексия собственной профессиональной деятельности.

Участники воспитательного процесса:

- являются примером в формировании полноценных и сформированных ценностных ориентиров, норм общения и поведения;
- мотивируют обучающихся к общению друг с другом, поощряя даже самые незначительные стремления к общению и взаимодействию;
- способствуют становлению дружбы, стараться, чтобы дружба принимала общественную направленность;
- создают условия для приобретения опыта взаимодействия, общения на основе чувства доброжелательности;
- содействуют проявлению заботы об окружающих, чуткости к сверстникам, ответственности за своё поведение;
- побуждают сопереживать, беспокоиться, проявлять внимание к решению проблем людей;
- воспитывать у обучающихся такие качества личности, которые помогают влиться в общество сверстников (организованность, общительность, отзывчивость, доброжелательность и др.).

Профессионально-социальное сообщество включает семьи обучающихся, социальных партнёров которых связывают не только общие ценности, цели развития и воспитания, но и уважение друг к другу. Основная задача – объединение усилий по воспитанию.

Профессионально-социальное сообщество является источником и механизмом воспитания обучающегося. Находясь в общности, обучающийся сначала приобщается к тем правилам и нормам, которые вносят взрослые в общность, а затем эти нормы усваиваются и становятся его собственными. В каждой специальности/профессии она обладает своей спецификой в зависимости от решаемых воспитательных задач.

Студенческое сообщество – это необходимое условие полноценного развития личности обучающихся. Здесь он непрерывно приобретает способы общественного поведения, умению жить в дружбе и согласии, сообща решать, трудиться, заниматься по интересам, достигать поставленной цели. Чувство приверженности к группе сверстников рождается тогда, когда рядом с ним наставники и свои индивидуальные достижения необходимо соотносить с результатами других.

В Колледже организуются разновозрастные объединения, молодёжные формирования, где обеспечена возможность взаимодействия как со старшими, так и с младшими. Включенность в отношения со старшими,

помимо приобретения нового, рождает опыт, следования общим для всех правилам, нормам поведения и традициям.

Отношения с наставниками – это пространство для формирования собственного опыта жизни и деятельности. Организация наставничества обладает большим воспитательным потенциалом в том числе и для инклюзивного образования.

Культура поведения участника воспитательного процесса в общностях является значимой составляющей уклада. Общая психологическая атмосфера, эмоциональный настрой, спокойная обстановка, отсутствие спешки, разумная сбалансированность планов – это необходимые условия нормальной жизни и развития обучающихся.

В ходе планирования воспитательной деятельности учитывается воспитательный потенциал участия обучающихся в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, олимпиадах и иных интеллектуальных и (или) творческих конкурсах, мероприятиях, направленных на развитие интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к научной (научно-исследовательской), инженерно-технической, изобретательской, творческой, физкультурно-спортивной деятельности, а также на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений проводимых на уровне:

Ежемесячно проводятся:

- заседание Совета по профилактике правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних
- книжные выставки в библиотеке, посвящённые юбилейным датам художников, писателей, политических деятелей, знаменитых людей и знаменательным датам.

В течение каждого месяца проводятся:

- мероприятия, направленные на формирование принципов здорового образа жизни, позитивного мышления, сплочения подростковых коллективов, коммуникации, предупреждения суицидального поведения, по профилактике употребления алкоголя и наркотических средств;
- классные часы, уроки мужества, посвящённые датам воинской славы России, государственным праздникам;
- внеурочные занятия – Разговоры о важном, Россия – мои горизонты;
- индивидуальная работа с родителями (законными представителями);
- работа с обучающимися «группы риска».

## 2.2. Воспитательные модули: виды, формы, содержание воспитательной деятельности по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

**Модуль «Образовательная деятельность»**

Реализация воспитательного потенциала образовательной деятельности предусматривает:

- использование воспитательных возможностей содержания учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей для формирования у обучающихся позитивного отношения к российским традиционным духовно-нравственным и социокультурным ценностям, подбор соответствующего тематического содержания, текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждений и т.п., отвечающих содержанию и задачам воспитания;
- привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на аудиторных занятиях объектов, явлений, событий и т.д., инициирование обсуждений, высказываний обучающимися своего мнения, выработки личностного отношения к изучаемым событиям, явлениям;
- использование учебных материалов (образовательного контента, художественных фильмов, литературных произведений и проч.), способствующих повышению статуса и престижа специальностей, прославляющих трудовые достижения, повествующих о семейных трудовых династиях;
- инициирование и поддержка исследовательской деятельности при изучении учебных предметов, дисциплин и профессиональных модулей в форме индивидуальных и групповых проектов, исследовательских работ воспитательной направленности;
- курсы, дополнительные факультативные занятия, кружки (секции):
  - Исторического просвещения, патриотической, гражданской направленности;
  - Экологической направленности в рамках проведения экологических субботников и акций;
  - Научно-познавательной, краеведческой, историко-культурной, туристско-краеведческой в рамках экскурсий, бесед, занятий и уроков по вышеуказанным направлениям;
  - Спортивно-оздоровительной, художественно-эстетической нравственности, духовно нравственной, естественнонаучной, технической, культурно-творческой направленности в рамках кружков и

секций «Модернизация технологических процессов», «Литературное краеведение», «Цветной мир».

- организация и проведение экскурсий (в музеи, картинные галереи, технопарки, на предприятия и др.), экспедиций, походов.

**Модуль «Классное руководство»**

Реализация воспитательного потенциала классного руководства как особого вида педагогической деятельности, направленной в первую очередь на решение задач воспитания и социализации обучающихся, предусматривает:

- организацию социально-значимых совместных проектов, отвечающих потребностям обучающихся, дающих возможности для самореализации в выбранной специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа, установления и укрепления доверительных отношений внутри учебной группы и между группой и куратором;
- сплочение коллектива группы через игры и тренинги на командообразование, походы, экскурсии, празднования дней рождения, тематические вечера и т.п.;
- организацию и проведение регулярных родительских собраний, информирование родителей (законных представителей) об академических успехах и проблемах обучающихся, их положении в студенческой группе, о жизни группы в целом; помощь родителям и иным членам семьи во взаимодействии с педагогическим коллективом и администрацией;
- работа со студентами, вступившими в ранние семейные отношения, проведение консультаций по вопросам этики и психологии семейной жизни, семейного права;
- планирование, подготовку и проведение праздников, фестивалей, конкурсов, соревнований и т.д. с обучающимися.

**Модуль «Наставничество»**

Реализация воспитательного потенциала наставничества как универсальной технологии передачи опыта и знаний предусматривает:

- разработку программы наставничества;
- содействие осознанному выбору оптимальной образовательной траектории, в том числе для обучающихся с особыми потребностями (детей с ОВЗ, одарённых, обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации);

- оказание психологической и профессиональной поддержки наставляемому в реализации им индивидуального маршрута и в жизненном самоопределении;
- определение инструментов оценки эффективности мероприятий по адаптации и стажировке наставляемого;
- привлечение к наставнической деятельности признанных авторитетных специалистов, имеющих большой профессиональный и жизненный опыт (сотрудников предприятий и организаций-партнёров);
- мастер-классы, тренинги и практикумы от наставника в рамках сопровождения профессионального роста наставляемых, развития их профессиональных навыков и компетенций в специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- организация под руководством наставника социально-значимых проектов по 18.02.09 Переработка нефти и газа.

**Модуль «Основные воспитательные мероприятия» по 18.02.09 Переработка нефти и газа**

Реализация воспитательного потенциала основных воспитательных мероприятий предусматривает

- проведение общих для всего Колледжа праздников, ежегодных творческих (театрализованных, музыкальных, литературных и т.п.) мероприятий, связанных с общероссийскими, региональными, местными праздниками, памятными датами;
- проведение торжественных мероприятий, связанных с завершением образования, переходом на следующий курс, а также совместных мероприятий с организациями-партнёрами, направленных на знакомство и приобщение к корпоративной культуре предприятия, организации;
- разработку и реализацию обучающимися социальных, социально-профессиональных проектов, в том числе с участием социальных партнёров Колледжа;
- организацию тематических мероприятий, нацеленных на формирование уважительного отношения к противоположному полу, понимания любви как основы таких отношений и готовности к вступлению в брак (День матери, День семьи, любви и верности и т.д.);
- мастер классы, проведение конкурсов профессионального мастерства, показы, выставки, открытые лекции и демонстрации, экскурсии, дни открытых дверей, квесты;

- встречи с известными представителями 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- круглые столы, просветительские мероприятия с участием амбассадоров 18.02.09 Переработка нефти и газа

**Модуль «Организация предметно-пространственной среды»**

Реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитании:

- организация в доступных для обучающихся местах музейно-выставочного пространства, содержащего экспозиции об истории и развитии колледжа с использованием исторических символов государства, республики, города в разные периоды, о значимых исторических, культурных, природных объектах России, области, города, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа, соответствующих предметов-символов профессиональной сферы, информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, являющихся предметом гордости отечественной науки и технологий, имеющих отношение к специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов своей местности, региона, России; портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных деятелей, героев и защитников Отечества;
- размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных) объектов природного и культурного наследия региона, местности, предметов традиционной культуры и быта;
- организацию и поддержание в Колледже звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации (в начале учебной недели);

- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях общего пользования (холл первого этажа, рекреации и др.), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного профессионального, гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания;
- размещение материалов, отражающих ценность труда как важнейшей нравственной категории, представляющих трудовые достижения в профессиональной области, прославляющих героев и ветеранов труда, выдающихся деятелей производственной сферы, имеющей отношение к Колледжу, предметов-символов профессиональной сферы;
- размещение информационных справочных материалов о предприятиях профессиональной сферы, имеющих отношение к профилю Колледжа;
- размещение, поддержание, обновление на территории колледжа выставочных объектов, ассоциирующихся соспециальностью18.02.09 Переработка нефти и газа;
- создание и обновление книжных выставок профессиональной литературы, пространства свободного книгообмена;
- оборудование, оформление, поддержание и использование спортивных и игровых пространств, площадок, зон активного и спокойного отдыха;
- совместная с обучающимися разработка, создание и популяризация символики Колледжа(флаг, гимн, эмблема, логотип и т.п.), используемой как повседневно, так и в торжественных ситуациях;
- разработка и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания правилах, традициях, укладе Колледжа, актуальных вопросах профилактики и безопасности.

Предметно-пространственная среда строится как максимально доступная для обучающихся с особыми образовательными потребностями.

**Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»**

Реализация воспитательного потенциала взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся предусматривает:

- организацию взаимодействия между родителями обучающихся и преподавателями, администрацией в области воспитания и профессиональной реализации обучающихся;

- проведение родительских собраний по вопросам воспитания, взаимоотношений обучающихся и педагогов, условий обучения и воспитания;
- профессиональные встречи, диалоги с приглашением родителей (законных представителей), работающих по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа,
- чествование трудовых династий специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- совместные мероприятия, посвященные Дню специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа

**Модуль «Самоуправление»**

Реализация воспитательного потенциала самоуправления обучающихся в образовательной организации, реализующей программы среднего профессионального образования, предусматривает:

- организацию и деятельность в Колледже органов самоуправления обучающихся (Совет обучающихся и др.);
- представление органами самоуправления интересов обучающихся в процессе управления Колледжем, защита законных интересов, прав обучающихся;
- участие представителей органов самоуправления обучающихся в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, в анализе воспитательной деятельности;
- привлечение к деятельности студенческого самоуправления выпускников, работающих по специальности/профессии, добившихся успехов в профессиональной деятельности и личной жизни.

**Модуль «Профилактика и безопасность»**

Реализация воспитательного потенциала профилактической деятельности в целях формирования и поддержки безопасной и комфортной среды предусматривает:

- организацию деятельности педагогического коллектива по созданию в Колледже безопасной среды как условия успешной воспитательной деятельности;
- вовлечение обучающихся в проекты, программы профилактической направленности, реализуемые в Колледже и в социокультурном окружении (антинаркотические, антиалкогольные, против курения, вовлечения в деструктивные детские и молодёжные объединения, культы,

субкультуры, группы в социальных сетях; по безопасности в цифровой среде, на транспорте, на воде, безопасности дорожного движения, противопожарной безопасности, антитеррористической и антиэкстремистской безопасности, гражданской обороне и т.д.);

- сбор информации и регулярный мониторинг семей обучающихся, находящихся в сложной жизненной ситуации, профилактическая работа с неблагополучными семьями;
- организация психолого-педагогической поддержки обучающихся групп риска;
- организацию работы по развитию у обучающихся навыков саморефлексии, самоконтроля, устойчивости к негативному воздействию, групповому давлению;
- поддержку инициатив обучающихся, педагогов в сфере укрепления безопасности жизнедеятельности, в том числе в рамках освоения образовательных программ специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- реализация элементов, программы профилактической направленности, реализуемые в ГБПОУ «Самарский политехнический колледж» и в социокультурном окружении в рамках просветительской деятельности по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- организация мероприятий по безопасности в цифровой среде, связанных со специальностью 18.02.09 Переработка нефти и газа.

**Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»**

Реализация воспитательного потенциала социального партнёрства Колледжем, реализующего программы среднего профессионального образования, в том числе во взаимодействии с предприятиями рынка труда, предусматривает:

- участие представителей организаций-партнёров, предприятий (организаций) и работодателей, в том числе в соответствии с договорами о сотрудничестве, в проведении отдельных производственных практик и мероприятий в рамках рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы (дни открытых дверей, ярмарки вакансий, государственные, региональные праздники, торжественные мероприятия и т.п.);
- участие представителей организаций-партнёров в проведении мастер-классов, аудиторных и внеаудиторных занятий, мероприятий

профессиональной направленности, с целью погружения в специальность 18.02.09 Переработка нефти и газа.;

- организация и проведение на базе организаций-партнёров мероприятий, посвященных специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа: презентаций, лекций, акций;
- проведение открытых дискуссионных площадок (студенческих, педагогических, родительских, совместных), куда приглашаются представители организаций-партнёров, на которых обсуждаются актуальные проблемы, касающиеся профессиональной сферы и рынка труда, жизни Колледжа, реализующего программы среднего профессионального образования, муниципального образования, региона, страны;
- реализация социальных проектов, разрабатываемых и реализуемых обучающимися и педагогами совместно с организациями-партнёрами (профессионально-трудовой, благотворительной, экологической, патриотической, духовно-нравственной и т.д. направленности), ориентированных на воспитание обучающихся, преобразование окружающего социума, позитивное воздействие на социальное окружение.

**Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»**

Реализация воспитательного потенциала работы по профессиональному развитию, адаптации и трудоустройству в Колледже, реализующего программы среднего профессионального образования, предусматривает:

- участие в конкурсах, фестивалях, олимпиадах профессионального мастерства (в т.ч. международных), работе над профессиональными проектами различного уровня (регионального, всероссийского, международного) и др.;
- циклы мероприятий, направленных на подготовку обучающихся к осознанному планированию своей карьеры, профессионального будущего (посещения центра содействия профессиональному трудоустройству выпускников, профессиональных выставок, ярмарок вакансий, дней открытых дверей на предприятиях, в организациях высшего образования и др.);
- экскурсии (на предприятия, в организации), дающие углубленные представления о выбранной специальности и условиях работы, по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;

- организацию мероприятий, посвящённых истории организаций/ предприятий-партнёров; встреч с представителями коллективов, с сотрудниками-стажистами, представителями трудовых династий, авторитетными специалистами, героями и ветеранами труда, представителями профессиональных династий по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- использование обучающимися интернет-ресурсов, способствующих более глубокому изучению отраслевых технологий, способов и приёмов профессиональной деятельности, профессионального инструментария, актуального состояния профессиональной области; онлайн курсов по интересующим темам и направлениям профессионального образования;
- консультирование обучающихся по вопросам построения ими профессиональной карьеры и планов на будущую жизнь с учётом индивидуальных особенностей, интересов, потребностей по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа;
- проведение тренингов, нацеленных на формирование рефлексивной культуры, совершенствование умений в области анализа и оценки результатов деятельности по специальности 18.02.09 Переработка нефти и газа.

**Дополнительный модуль «Студенческие медиа».**

Реализация воспитательного потенциала работы деятельности студенческого медиацентра в Колледже, предусматривает:

- выполнение комплекса работ, связанных с формированием и наполнением информационного и медиа пространства всех сфер деятельности Колледжа;
- создание системы информационного сопровождения деятельности Колледжа;
- обеспечение деятельности Колледжа фото- и видеосъёмкой, создание соответствующей медиа-продукции;
- выявление информационных потребностей и удовлетворение запросов обучающихся и педагогических кадров Колледжа в области новых информационных технологий и педагогических инноваций;
- организация режима сохранности фонда информационных ресурсов в соответствии с образовательной программой Колледжа и информационными запросами всех категорий пользователей;

- осуществление взаимодействия с библиотеками и информационными центрами с целью обмена информацией и накопления собственного банка;
- повышение уровня медиаграмотности работников и обучающихся Колледжа и содействие развитию личности обучающихся, формированию активной жизненной позиции, социального и профессионального становления;
- обучение пользователей поиску и обработке информации, и созданию собственных информационных продуктов, формирование практических навыков владения средствами медиа, помощь в деятельности обучающихся и преподавателей в образовательных проектах;
- реклама Колледжа через маркетинговые мероприятия (акции, рекламные кампании);
- разработка фирменного стиля Колледжа(эмблемы, рекламные баннеры, плакаты) для различных структурных подразделений;
- вовлечение обучающихся Колледжа в деятельность медиацентра, оказание помощи обучающимся в реализации их творческих проектов;
- формирование и развитие их профессиональных компетенций;
- выявление и развитие природных задатков и творческого потенциала каждого обучающегося для реализации их в общении и деятельности;
- участие медиацентра во внешних мероприятиях, повышающих статус Колледжа, в различных конкурсах, семинарах, конференциях.

**Дополнительный модуль «Волонтёрская и добровольческая деятельность».**

Реализация воспитательного потенциала работы волонтёрской и добровольческой деятельности в Колледже, предусматривает:
- создание оптимальных условий для распространения добровольческого движения и активизации участия обучающихся Колледжа в социально-значимых акциях и проектах;
- популяризация идей добровольчества в среде обучающихся путём агитационно-информационной деятельности;
- обучение молодых граждан определённым трудовым навыкам и стимулирование их профессиональной ориентации;
- получение навыков самореализации, самоорганизации, необходимых для решения различных социальных задач;

- воспитание у обучающихся активной гражданской позиции, формирование лидерских и нравственно-этических качеств, чувства патриотизма, социальной ответственности и др.;
- распространение идей и принципов социального служения;
- вовлечение обучающихся в проекты, связанные с оказанием социальной поддержки различным группам населения (ветеранам ВОВ, труженикам тыла, людям с ограниченными возможностями, детям-сиротами т.п.);
- участие в подготовке и проведении массовых социально-культурных, информационно-просветительских, образовательных и спортивных мероприятий;
- установление связей и налаживание сотрудничества с социальными коммерческими партнёрами для совместной социально-значимой деятельности;
- участие в обучающих семинарах для участников добровольческого движения Колледжа;
- поддержка и реализация самостоятельных социальных инициатив обучающихся;
- координация деятельности добровольцев Колледжа.

**Дополнительный модуль «Студенческие спортивные клубы»**

Реализация воспитательного потенциала работы деятельности спортивного клуба в Колледже, предусматривает:

- вовлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом;
- открытие спортивных секций;
- воспитание у обучающихся устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, мотивации и устойчивого интереса к укреплению здоровья;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация физкультурно-спортивной работы с обучающимися;
- участие в спортивных соревнованиях различного уровня среди образовательных организаций;
- развитие волонтёрского движения по пропаганде здорового образа жизни;

- оказание содействия обучающимся, членам спортивных сборных команд Колледжа в создании необходимых условий для эффективной организации образовательного и тренировочного процессов;
- организация спортивно-массовой работы с обучающимися, имеющими отклонения в состоянии здоровья, ограниченные возможности здоровья.

## Раздел 3. Организационный

### 3.1. Кадровое обеспечение

Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим:

- директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации;
- сотрудники, непосредственно курирующего данное направление: заместителя директора по воспитательной работе, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, педагога-организатора, социального педагога, педагога - психолога, классных руководителей, преподавателей учебных дисциплин, мастеров производственного обучения;
- педагог дополнительного образования.

Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

### 3.2. Нормативно-методическое обеспечение

Программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовым и документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования, требованиями работодателей, с учётом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в Колледже.

Организация воспитательной работы в колледже определяется следующими нормативно-правовыми документами:

• Конституция Российской Федерации;

• Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями на 2 июля 2021 года);

• Федеральный закон от 05.02.2018 № 15-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам добровольчества;

• Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304);

• Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р) и План мероприятий по её реализации в

2021 — 2025 годах (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р);

• Стратегия национальной безопасности Российской Федерации (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 02.07.2021 № 400);

• Основы государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей утверждены Указом Президента Российской Федерации от 09.11.2022 № 809);

• Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762, федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования;

• Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 №474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

• Указ Президента Российской Федерации от 24.12.2014 г. №808 «Об утверждении Основ государственной культурной политики»;

• Указ Президента Российской Федерации от 19.12.2012 г. №1666«О Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года»;

• Распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

• Распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. №996-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

• Приказ Минпросвещения России от 28.08.2020 № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464»;

• Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 (ред. от 28.08.2020) «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

• Устав ГБПОУ «Самарский политехнический колледж»;

• Локальные нормативные акты, обеспечивающие воспитательную деятельность, Договоры о сотрудничестве с социальными партнерами и работодателями.

### 3.3. Требования к условиям работы с обучающимися с особыми образовательными потребностями

Для инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья Программа воспитания адаптируется при необходимости, обусловленной особенностями психофизического развития, а также с учётом рекомендаций ПМПК.

Сопровождение привязано к структуре образовательного процесса, определяется его целями, построением, содержанием и методами, имеет предупреждающий характер и особенно актуально, когда у обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью возникают проблемы учебного, адаптационного, коммуникативного характера, препятствующие своевременному формированию необходимых компетенций.

Варианты сопровождения определяются исходя из индивидуальных образовательных потребностей обучающегося: «педагогическое сопровождение», «психологическое сопровождение», «социально-педагогическое сопровождение»,«организационно-педагогическое» и др.

*Организационно-педагогическое сопровождение* может включать: контроль за посещаемостью занятий; помощь в организации самостоятельной работы; организацию индивидуальных консультаций; текущий контроль успеваемости, контроль промежуточных аттестаций обучающихся; организацию ликвидации академических задолженностей; организацию эффективного взаимодействия преподаватель-обучающийся с ОВЗ; консультирование преподавателей и работников по психофизическим особенностям обучающихся с ОВЗ; инструктажи и семинары для преподавателей, специалистов по учебно-методической работе.

*Психолого-педагогическое сопровождение* осуществляется для обучающихся с ОВЗ, имеющих проблемы в обучении, общении и социальной адаптации. Оно должно быть направлено на изучение, развитие и коррекцию личности обучающегося с ОВЗ, его профессиональное становление с помощью психодиагностических процедур, психопрофилактики и коррекции личностных искажений.

*Профилактически-оздоровительное сопровождение* предусматривает решение задач, направленных на повышение адаптационных возможностей

обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидностью, гармонизацию их психического состояния, профилактику обострений основного заболевания, а также на нормализацию фонового состояния, что снижает риск обострения основного заболевания.

*Социальное сопровождение* решает широкий спектр вопросов социального характера, от которых зависит успех профессионального образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и (или) инвалидов. Это содействие в решении бытовых проблем, транспортных вопросов, социальные выплаты, выделение материальной помощи, вопросы стипендиального обеспечения, назначение именных и целевых стипендий различного уровня, организация досуга, летнего отдыха, вовлечение их в студенческое самоуправление, организация волонтёрского движения и т.д.

Комплексное сопровождение образовательного процесса обучающихся с ОВЗ и (или) инвалидов осуществляется в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии или службы медико-социальной экспертизы.

### 3.4. Система поощрения профессиональной успешности и проявлений активной жизненной позиции обучающихся.

Система поощрения проявлений активной жизненной позиции социальной успешности обучающихся призвана способствовать формированию у обучающихся ориентации на активную жизненную позицию, инициативность, максимально вовлекать их в совместную деятельность в воспитательных целях. Система проявлений активной жизненной позиции поощрения социальной успешности обучающихся строится на принципах:

- публичности, открытости поощрений: информирование всех обучающихся о награждении, проведение награждений в присутствии значительного числа обучающихся;
- соответствия порядка награждения укладу Колледжа, качеству воспитывающей среды, символике Колледжа;
- прозрачности правил поощрения: наличие положения о награждениях, неукоснительное следование порядку, зафиксированному в этом документе, соблюдение справедливости при выдвижении кандидатур;
- регулирования частоты награждений: недопущение избыточности в поощрениях, чрезмерно больших групп поощряемых и т.п.;
- сочетания индивидуального и коллективного поощрения: использование индивидуальных и коллективных наград даёт возможность стимулировать

индивидуальную и коллективную активность обучающихся, преодолевать межличностные противоречия между обучающимися, получившими и не получившими награды;

– привлечения к участию в системе поощрений на всех стадиях родителей (законных представителей) обучающихся, представителей родительского сообщества, самих обучающихся, их представителей, сторонних организаций, их статусных представителей.

Формы поощрения проявлений активной жизненной позиции обучающихся и социальной успешности: индивидуальные и групповые портфолио, рейтинги, благотворительная поддержка.

Ведение портфолио – деятельность обучающихся при её организации регулярном поощрении классными руководителями, поддержке родителями(законными представителями) по собиранию (накоплению) материалов, фиксирующих и символизирующих достижения обучающегося.

Портфолио может включать материалы признания личностных достижений, достижений в учебной группе, участия в деятельности (грамоты, поощрительные письма, фотографии призов, фотоизделий, работ и др., участвовавших в конкурсах и т.д.). Кроме индивидуального портфолио, возможно ведение портфолио учебной группы.

### 3.5. Анализ воспитательного процесса

Анализ воспитательного процесса осуществляется в соответствии с целевыми ориентирами ожидаемых результатов воспитания, личностными результатами обучающихся, установленных федеральными государственными образовательными стандартами среднего общего и среднего профессионального образования.

Основным методом анализа воспитательного процесса в Колледже является ежегодный самоанализ воспитательной работы с целью выявления основных проблем и последующего их решения, с привлечением (при необходимости) внешних экспертов, специалистов.

Планирование самоанализа воспитательного процесса включается в календарный план воспитательной работы.

Основные принципы самоанализа воспитательной работы:

– взаимное уважение всех участников образовательных отношений;
– приоритет анализа сущностных сторон воспитания ориентирует на изучение прежде всего не количественных, а качественных показателей, таких как сохранение уклада Колледжа, содержание и разнообразие деятельности, стиль общения, отношений между педагогическими

работниками, обучающимися и родителями (законными представителями);

- развивающий характер осуществляемого анализа ориентирует на использование его результатов для совершенствования воспитательной деятельности педагогических работников (знания и сохранения в работе цели и задач воспитания, умелого планирования воспитательной работы, адекватного подбора видов, форм и содержания совместной деятельности с обучающимися, коллегами, социальными партнёрами);
- распределённая ответственность за результаты личностного развития обучающихся ориентирует на понимание того, что личностное развитие – это результат как организованного социального воспитания, в котором образовательная организация участвует наряду с другими социальными институтами, так и стихийной социализации, и саморазвития.

Основные *направления анализа* воспитательного процесса:

1. Результаты воспитания, социализации и саморазвития обучающихся.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является динамика личностного развития обучающихся в каждой учебной группе.

Осуществляется анализ классными руководителями учебных групп совместно с заместителем директора с последующим обсуждением его результатов на заседании Методического объединения классных руководителей или Педагогическом совете Колледжа.

Способом получения информации о результатах воспитания, социализации и саморазвития обучающихся является педагогическое наблюдение.

Вопросы: какие прежде существовавшие проблемы личностного развития обучающихся удалось решить за минувший учебный год; какие проблемы решить не удалось и почему; какие новые проблемы появились, над чем далее предстоит работать педагогическому коллективу.

2. Состояние совместной деятельности обучающихся и преподавателей.

Критерием, на основе которого осуществляется данный анализ, является наличие в Колледже интересной, событийно насыщенной и личностно развивающей совместной деятельности обучающихся и преподавателей.

Анализ проводится заместителем директора, классными руководителями с привлечением актива родителей (законных представителей) обучающихся, актива Совета обучающихся. Способами получения информации о состоянии организуемой совместной деятельности обучающихся и педагогических работников могут быть беседы с

обучающимися и их родителями (законными представителями), педагогическими работниками, представителями Совета обучающихся. Результаты обсуждаются на заседании Методического объединения классных руководителей или Педагогическом совете.

К обсуждению предлагаются вопросы качества:

- реализации воспитательного потенциала урочной деятельности;
- организуемой внеаудиторной деятельности обучающихся;
- деятельности классных руководителей и их учебных групп;
- проводимых общеколледжных основных дел, мероприятий;
- внеколледжных мероприятий;
- создания и поддержки предметно-пространственной среды;
- взаимодействия с родительским сообществом;
- деятельности студенческого самоуправления;
- деятельности по профилактике и безопасности;
- реализации потенциала социального партнёрства.

Итогом самоанализа является перечень выявленных проблем, над решением которых предстоит работать педагогическому коллективу.

Итоги самоанализа оформляются в виде отчёта, составляемого заместителем директора по организационно-воспитательной работе в конце учебного года, рассматриваются педагогическим советом Колледжа.

**Министерство образования Самарской области**
**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Самарской области**
**«Самарский политехнический колледж»**

# КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ НА 2026-2027 УЧЕБНЫЙ ГОД

Самара, 2026

| № п/п | Мероприятие | Учебные группы, курс | Дата проведения | Ответственные |
|---|---|---|---|---|
| *1. Модуль «Образовательная деятельность»* | | | | |
| 1.1. | Предметные кружки:<br>«Модернизация технологических процессов», «Литературное краеведение», «Цветной мир», «Химический калейдоскоп», «Экологический клуб». | 1, 2 курс | Еженедельно в течение года | Руководители кружков, педагог дополнительного образования, педагог организатор, социальный педагог, педагог-психолог |
| 1.2. | Студенческие объединения | Обучающиеся 1-4 курсов | Еженедельно в течение года | Педагог дополнительного образования, педагог организатор, социальный педагог, педагог-психолог, руководители объединений, Советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями |
| 1.3. | Спортивные секции | Обучающиеся 1-4 курсов | Еженедельно в течение года | Преподаватели физической культуры, руководители секций |
| 1.4. | Проведение онлайн конкурсов и викторин на платформах УЧИ.РУ и других образовательных платформах. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, классный руководитель |
| 1.5. | Экскурсии на производственные мастерские колледжа и промышленные предприятия **по специальности 18.02.09** | 1-3 курсы | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | **Переработка нефти и газа** | | | РПОиТ, классный руководитель |
| 1.6. | Групповые и индивидуальные проекты по профилю образования | 1 курс | В течении учебного года | Преподавательниц общеобразовательных дисциплин |
| *2. Модуль «Классное руководство»* | | | | |
| 2.1. | Знакомство классных руководителей с учебными группами. | 1 курс | Сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 2.2. | Проведение заседания Методического объединения классных руководителей на тему «Планирование воспитательной работы на 2026-2027 учебный год». | | Август | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 2.3. | Ведение классными руководителями документации:<br>- личных дел обучающихся;<br>- плана работы учебной группы;<br>- социального паспорта учебной группы, занятости обучающихся во внеаудиторное время;<br>- журнала инструктажа обучающихся по технике безопасности и антитеррору. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, старший методист отделения, классные руководители |
| 2.4. | Выполнение работы классного руководителя с учебной группой:<br>- проведение классных часов;<br>- проведение занятия «Разговоры о главном». | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, старший методист отделения, классные руководители |
| 2.5. | Проведение классными руководителями индивидуальной работы с обучающимися:<br>- изучение личностных особенностей обучающихся;<br>- поддержка обучающегося в решении личных проблем;<br>- заполнение портфолио обучающегося;<br>- коррекция поведения обучающегося. | 1-4 курс | В течение учебного года | Педагог – психолог, социальный педагог, классный руководитель |
| 2.6. | Проведение классными руководителями работы с родителями (законными представителями) обучающихся:<br>- информирование родителей (законных представителей) об | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, старший методист |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | успехах и проблемах обучающихся;<br>- оказание помощи родителям (законным представителям) в регулировании их отношений с администрацией и преподавателями;<br>- организация родительских собраний;<br>- привлечение родителей (законных представителей) к участию в делах учебной группы;<br>- организация семейных праздников. | | | отделения, классные руководители |
| 2.7. | Проведение тематических классных часов:<br>- 3 сентября «День окончания Второй мировой войны»;<br>- 1-2 неделя сентября — **День работника нефтяной и газовой отрасли;**<br>- 1 октября – Международный день пожилых людей;<br>- День сухопутных войск;<br>- 4 октября - Всероссийский урок безопасности обучающихся в сети Интернет;<br>- тематический урок подготовки обучающихся к действиям в условиях экстремальных и опасных ситуаций, посвящённый Дню гражданской о бороны МЧС России;<br>- Всемирный день животных;<br>- Международный день врача;<br>- 5 октября - Международный день учителя;<br>- 16 октября - Международный день хлеба;<br>- 22 октября - День «Белых журавлей» в честь солдат, павших на полях сражений;<br>- 24 октября - Всемирный день информации;<br>- 28 октября – День бабушек и дедушек;<br>- 31 октября – Всемирный день городов;<br>- 4 ноября – День народного единства;<br>- 5 ноября – День военного разведчика;<br>- 10 ноября - День сотрудников внутренних органов;<br>Всемирный день науки;<br>- 13 ноября – Международный день слепых; | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, старший методист отделения, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | Всемирный день доброты;<br>- 16 ноября - Международный день толерантности;<br>- 19 ноября – День отказа от курения;<br>День ракетных войск и артиллерии;<br>- 18 ноября - в России официально празднуют день рождения Деда Мороза. В 1999 году Великий Устюг бы официально назван родиной российского Деда Мороза;<br>- 20 ноября – Всемирный день ребёнка;<br>- 21 ноября - Всемирный день телевидения;<br>Всемирный день памяти жертв ДТП;<br>- 22 ноября – День словаря;<br>- 28 ноября День матери в России;<br>- 3 декабря - День Неизвестного Солдата;<br>Международный день инвалидов;<br>- 5 декабря – Международный день добровольца в России;<br>- 5 декабря День начала контрнаступления советских войск против немецко-фашистских войск в битве под Москвой (1941 год)<br>- 5-10 декабря – Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики;<br>- 9 декабря – День Героев Отечества;<br>- 10 декабря – «Международный день прав человека»;<br>- 12 декабря – День Конституции Российской Федерации;<br>- 17 декабря –День ракетных войск стратегического на значения;<br>- 24 декабря День воинской славы России – День взятия Измаила;<br>- 28 декабря – Международный день кино;<br>- 7 января – Православный праздник «Рождество Христово»;<br>- 11 января – Международный день «Спасибо»;<br>- 21 января – Международный день объятий;<br>- 27 января - День полного освобождения Ленинграда от фашистской блокады (1944);<br>- 27 января – Международный день памяти жертв Холокоста;<br>- 28 января – Международный день защиты персональных данных;<br>- 1 марта – Всемирный день гражданской обороны; | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - 3 марта – Всемирный день писателя;<br>- 8 марта – Международный женский день;<br>- 14 марта – День православной книги;<br>- 18 марта – День воссоединения Крыма с Россией;<br>- 20 марта – Международный день счастья;<br>- 21 марта – Всемирный день поэзии;<br>- 23 -29 марта – Всероссийская неделя детской и юношеской книги;<br>- 23-29 марта – Всероссийская неделя музыки для детей и юношества;<br>- 27 марта – Международный день театра;<br>- 1 апреля – День смеха;<br>- 2 апреля – Международный день детской книги;<br>- 7 апреля – Всемирный день здоровья;<br>- 11 апреля – Международный день освобождения узников фашистских концлагерей;<br>День войск противовоздушной обороны;<br>- 12 апреля - Всемирный день авиации и космонавтики<br>- 18 апреля – Международный день памятников и исторических мест;<br>- 26 апреля – Международный день памяти жертв радиационных катастроф;<br>- 30 апреля – День пожарной охраны;<br>- 1 мая – Праздник весны и труда;<br>- 3 мая – День Солнца;<br>- 4 мая – Международный день пожарных;<br>- 7 мая – День создания Вооружённых сил России;<br>- 9 мая – День Победы в Великой Отечественной войне;<br>- 13 мая – День Черноморского флота;<br>- 15 мая – Международный день семей;<br>- 17 мая – Международный день детского телефона доверия;<br>День Балтийского флота;<br>- 18 мая – Международный день музеев,<br>- 21 мая – День Тихоокеанского флота; | | | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - 24 мая – День славянской письменности и культуры;<br>- 27 мая – Общероссийский день библиотек;<br>- 25-31 мая – **День химика**<br>- Классные часы, посвящённые правилам дорожного движения, поведению обучающихся в общественных местах, антитеррористической защищённости. | | | |
| 2.8. | Наблюдение за обучающимися и семьями группы риска. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, старший методист отделения, классные руководители, представители системы профилактики |
| 2.9. | Оформление документации учебной группы.<br>Подготовка информационно-аналитического отчёта по воспитательной работе. | 1-4 курс | Июнь | Классный руководитель |
| 2.10. | Наблюдение за внешним видом, посещаемостью обучающихся. | 1-4 курс | В течение учебного года | Классный руководитель |
| 2.11. | Проведение родительских собраний классными руководителями. | 1-4 курс | Сентябрь (по плану) | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, старший методист отделения, классные руководители |
| 2.12. | Проведения выставки фотографий, картин обучающихся. | 1-4 курс | По плану учреждения | Педагог – организатор, классный руководитель |
| 2.13. | Проведение конкурса социальной рекламы и антирекламы (художественные работы, видео- и аудиоролики обучающихся). | 1-4 курс | По плану учреждения | Педагог – организатор, классный руководитель |
| 2.14. | Проведение мероприятия «Интересное событие»: рассказ | 1-4 курс | По плану | Советник директора по |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | обучающихся об интересных событиях, произошедших в городском округе Самаре и Самарской области. | | учреждения | воспитательной работе, педагог – организатор, классный руководитель |
| *3. Модуль «Наставничество»* | | | | |
| 3.1. | Внутригрупповое шефство | 1-4 курс | В течение учебного года | Классный руководитель |
| 3.2. | Адаптация к условиям жизни колледжа | 1 курс, вновь прибывшие обучающиеся других курсов | В течение учебного года | Классный руководитель, педагог - психолог |
| 3.3. | Вовлечение обучающихся в кружковую работу | 1-4 курс | В течение учебного года | Советник директора по воспитательной работе, педагог – организатор, классный руководитель |
| 3.4. | «Педагог-обучающийся»:<br>− «педагог – неуспевающий обучающийся»;<br>− «руководитель группы – обучающийся»;<br>− «педагог – талантливый обучающийся» | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, старший методист, классный руководитель, Совет обучающихся |
| 3.5. | «Работодатель-обучающийся»:<br>− «успешный профессионал;<br>− «работодатель – будущий сотрудник» | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РПОиТ, старший методист, классный руководитель, Совет обучающихся |
| 3.6. | «Обучающийся-обучающийся»:<br>– «успевающий – неуспевающий»;<br>– «лидер – пассивный»;<br>– «равный – равному». | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, старший методист, классный руководитель, Совет обучающихся |
| *4. Модуль «Основные воспитательные мероприятия»* | | | | |
| 4.1. | Проведение классных часов, посвящённых профилактике дорожно-транспортного травматизма. | 1-4 курс | Сентябрь | Педагог-организатор ОБЖ, классный руководитель |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.2. | Проведение акции «Сбор макулатуры». | 1-4 курс | Апрель | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, старший методист отделения, классные руководители |
| 4.3. | Проведение классных часов на темы:<br>- правила внутреннего распорядка обучающихся;<br>- профилактика алкоголизма, наркомании, токсикомании и ВИЧ-инфекции»;<br>- вредные привычки и борьба с ними. | 1-4 курс | Сентябрь, ноябрь, декабрь | Советник директора по воспитательной работе, педагог – организатор, классный руководитель |
| 4.4. | День пожилого человека. Проведение классных часов. Проведение мероприятий по оказанию помощи пожилым людям обучающимися Колледжа. | 1-4 курс | Октябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 4.5. | День гражданской обороны. Проведение классных часов по подготовке обучающихся к действиям в экстремальных ситуациях. | 1-4 курс | Сентябрь | Педагог – организатор по ОБЖ, классный руководитель |
| 4.6 | День учителя. Проведение праздничного концерта.<br>Изготовление памятных подарков преподавателям обучающимися.<br>Проведение конкурса картин на тему «Мой любимый преподаватель». | 1-4 курс | Октябрь | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители |
| 4.7 | Проведения мероприятия «День дублёра», посвящённый дню учителя. | 1-4 курс | Октябрь | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.8 | Проведение классных часов на тему «Всероссийский день отца». | 1-4 курс | Ноябрь | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.9 | Проведение мероприятий на тему «Международный день школьных библиотек», | 1-4 курс | Октябрь | Заместитель директора по ВР, библиотекарь, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 4.10. | Проведение мероприятий на тему «День призывника». | 1-4 курс | Ноябрь | Заместитель директора по ВР, педагог-оганизатор по ОБЖ, классные руководители |
| 4.11. | Проведение мероприятий в честь государственного праздника Российской Федерации «День народного единства». | 1-4 курс | Ноябрь | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.12. | Проведение классных часов на тему духовно-нравственного воспитания. | 1-4 курс | Декабрь, март | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 4.13. | Проведение мероприятий, посвящённых Дню матери: конкурсы картин, стихов, выставка творческих работ, оформление актового зала. | 1-4 курс | Ноябрь | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители |
| 4.14 | Украшение учебных кабинетов, помещений Колледжа к новогодним праздникам. | 1-4 курс | Декабрь | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители |
| 4.15. | Проведение конкурса на самую красивую поделку «Символ Нового года». | 1-4 курс | Декабрь | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор, классные руководители |
| 4.16. | Проведение классных часов на темы: «Годовщина снятия Блокады Ленинграда», «День воинской славы России». | 1-4 курс | Январь, февраль | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели истории, классные руководители |
| 4.17. | Проведение классных часов, посвящённых Дню защитников Отечества. Встреча с ветеранами боевых действий. | 1-4 курс | Февраль | Заместитель директора по ВР, педагог-организатор ОБЖ, преподаватели истории, классные руководители |
| 4.18 | Проведение первенства Колледжа по лыжным гонкам. | 1-4 курс | Январь | Заместитель директора по ВР, преподаватель |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | физической культуры, классные руководители |
| 4.19. | Проведение классных часов на тему «День авиации и космонавтики». | 1-4 курс | Апрель | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.20. | Проведение конкурса портфолио обучающихся «Студент года» | 1-4 курс | Октябрь | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.21. | Проведение классных часов, посвящённых Дню Победы. Проведение уроков мужества. | 1-4 курс | Апрель, май | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.22. | Проведение концерта, посвящённого Дню Победы. | 1-4 курс | Апрель, май | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.23. | Проведение акции «Письмо герою». Написание писем участникам боевых действий. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.24. | Проведение классных часов на тему «Международный день семьи». | 1-4 курс | Май | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 4.25. | Проведение итоговых классных часов «Окончание учебного года» | 1-4 курс | Май | Заместитель директора по |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | ВР, классные руководители |
| 4.26. | Торжественное вручение дипломов выпускникам Колледжа. | 1-4 курс | Июль | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| *5. Модуль «Организация предметно-пространственной среды»* | | | | |
| 5.1. | Символы Российской Федерации. | 1-4 курс | Август | Заместитель директора по ВР, Советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 5.2. | Оформление уголка учебной группы. | 1-4 курс | Сентябрь-октябрь | Классный руководитель |
| 5.3. | Внешний вид обучающегося Колледжа. | 1-4 курс | В течение учебного года | Классный руководитель |
| 5.4. | Оформление учебных кабинетов и помещений Колледжа к праздникам. | 1-4 курс | В течение учебного года | Классный руководитель |
| *6. Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»* | | | | |
| 6.1. | Создание на начало учебного года инициативной группы родителей (законных представителей) обучающихся. | 1-4 курс | Сентябрь | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 6.2. | Работа инициативной группы с Советом родителей, Советом Колледжа. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 6.3. | Педагогическое просвещение родителей (законных представителей) по вопросам воспитания детей (рекомендации и инструктажи безопасности на период каникул, встречи родителей (законных представителей) с приглашёнными специалистами: социальными работниками, врачами, инспекторами ПДН ОП, ГИБДД, представителями прокуратуры по вопросам профилактики). | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог – организатор ОБЖ, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 6.4 | Работа Совета профилактики с неблагополучными семьями по вопросам воспитания, обучения детей. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители, представители системы профилактики |
| 6.5. | Участие родителей (законных представителей) в педагогических консилиумах, связанных с обучением и воспитанием конкретного обучающегося. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, социальный педагог, классные руководители |
| 6.6. | Привлечение родителей (законных представителей) к организации и проведению плановых мероприятий в Колледже. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, классные руководители |
| 6.7. | Проведение индивидуальных консультаций по запросам родителей (законных представителей): индивидуальные беседы, рекомендации по воспитанию. | 1-4 курс | В течение учебного года | Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители |
| 6.8. | Проведение заседаний Совета родителей. | 1-4 курс | В течение учебного года (по дополнительному графику) | Администрация колледжа, Заместитель директора по ВР |
| 6.9. | Проведение родительских собраний учебных групп. | 1-4 курс | В течение учебного года(по дополнительному графику) | Классные руководители |
| *7. Модуль «Самоуправление»* | | | | |
| 7.1. | Создание на начало учебного года Совета обучающихся, выбор председателя Совета обучающихся | 1-4 курс | Октябрь | Советник директора по воспитательной работе |
| 7.2. | Привлечение Совета обучающихся к организации и проведению плановых мероприятий в Колледже. | Члены Совета обучающихся | В течение учебного года | Администрация колледжа, Заместитель директора по ВР |
| 7.3. | Проведение заседания Совета обучающихся | Члены Совета обучающихся | Октябрь, май | Советник директора по воспитательной работе, председатель Совета обучающихся |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 7.4. | Заседание студенческого актива | 1 -3 курсы, стратосты групп | Каждый месяц (первая неделя месяца) | Советник директора по воспитательной работе, Совет обучающихся |
| *8. Модуль «Профилактика и безопасность»* | | | | |
| 8.1. | Проведение классных часов (бесед) на тему «Безопасность в сети Интернет». | 1-4 курс | Сентябрь, январь | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители |
| 8.2. | Проведение классных часов на тему «Безопасность на дорогах». | 1-4 курс | Сентябрь, декабрь, апрель, июнь | Педагог - организатор ОБЖ, классные руководители, представитель дорожной инспеции |
| 8.3. | Проведение индивидуальной работы с проблемными обучающимися по социально-психологическим вопросам. | 1-4 курс | В течение учебного года | Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители |
| 8.4. | Проведение родительских собраний на тему правовой грамотности по профилактике преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних подростков. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, представители системы профилактики |
| 8.5. | Проведение психологических занятий с обучающимися на тему «Способы преодоления кризисных ситуаций». | 1-4 курс | В течение учебного года | Педагог-психолог, классные руководители |
| 8.6. | Проведение индивидуальной работы с обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации. | 1-4 курс | В течение учебного года | Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители |
| 8.7. | Проведение бесед на тему «Доверие, его правила». | 1-4 курс | В течение учебного года | Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители |
| 8.8. | Проведение бесед с обучающимися, состоящими на разных видах учёта. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, представители системы |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | | | | профилактики |
| 8.9. | Проведение бесед с обучающимися на тему «Виды наказаний несовершеннолетних». | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, представители системы профилактики |
| 8.10. | Проведение классных часов на тему «Мои права и обязанности» (к 12 декабря 2025 г.). | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, представители системы профилактики |
| 8.11. | Проведение классных часов на тему «Неформальные молодёжные движения». | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, представители системы профилактики |
| 8.12. | Проведение классных часов на тему «Преступления и правонарушения». | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, представители системы профилактики |
| 8.13. | Проведение индивидуальных бесед на тему «Конфликтные ситуации и как их избежать». | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, педагог-психолог, классные руководители, представители системы профилактики |
| 8.14. | Проведение бесед на тему правил дорожного движения | 1-4 курс | Сентябрь, декабрь, апрель, июнь | Педагог - организатор ОБЖ, классные руководители |
| 8.15. | Проведение лекций с обучающимися по теме межличностного общения:<br>- Стиль поведения. Умеем ли мы общаться?<br>- Профилактика насилия в подростковом сообществе; | 1-4 курс | В течение учебного года | Педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | - Стратегии безопасного поведения;<br>- Недопустимость насилия и жестокости в обращении со сверстниками. | | | |
| *9. Модуль «Социальное партнёрство и участие работодателей»* | | | | |
| 9.1. | Встречи с работодателями с выпускниками колледжа | 3-4 курс | В течение учебного года | Начальник отдела по РПОиТ |
| 9.2. | Экскурсии по профессиональной ориентации обучающихся на производственную деятельность | 3-4 курс | В течение учебного года | Начальник отдела по РПОиТ |
| 9.3. | Участие представителей работодателей в круглых столах и конференциях по профориентации и последующему трудоустройству. | 3-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, начальник отдела по РОП, начальник отдела по РПОиТ |
| 9.4. | Участие представителей работодателей в качестве экспертов Демонстрационного экзамена | 3-4 курс | Июнь | Начальник отдела по РОП |
| 9.5. | Участие представителей работодателей в работе ГЭК | 3-4 курс | Июнь | Начальник отдела по РОП |
| *10. Модуль «Профессиональное развитие, адаптация и трудоустройство»* | | | | |
| 10.1. | Профориентационное тестирование – обсуждение результатов | 3-4 курс | Сентябрь - ноябрь | Начальник отдела по РПОиТ, педагог-психолог, классный руководитель, работодатели |
| 10.2. | День открытых дверей | Кандидаты в абитуриенты | 1 раз в квартал | Администрация колледжа, классный руководитель, работодатели |
| 10.3. | Оформление стенда «Абитуриент – 2026» | 1-2 курс | Май, июнь | Руководитель приёмной комиссии |
| *11. Дополнительный модуль «Студенческие медиа»* | | | | |
| 11.1. | Освещение мероприятий на официальной странице техникума в социальной сети «ВКонтакте» информационно- | Медиацентр | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, советник директора |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| | телекоммуникационной сети «Интернет» | | | по воспитательной работе |
| 12. Дополнительный модуль «Волонтерская и добровольческая деятельность» | | | | |
| 12.1. | Участие в акциях:<br>- Сияние надежды<br>- Бессмертный полк<br>- Свеча памяти<br>- Блокадный хлеб<br>- Георгиевская ленточка | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 12.2. | Благотворительная акция: помощь военнослужащим СВО | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитательной работе,классные руководители |
| 12.3. | Волонтерская акция к Дню пожилых людей | 1-4 курс | Сентябрь-октябрь | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 12.4. | Взаимодействие с Советом ветеранов,ветеранами афганцев | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| 12.5. | Прохождение онлайн курсов на платформе dobro.ru с получением сертификата | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, советник директора по воспитательной работе, классные руководители |
| *13. Дополнительный модуль «Студенческие Спортивные клубы»* | | | | |
| 13.1. | Участие в соревнованиях муниципального и регионального уровня, всероссийского уровня. | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, преподаватель физической культуры, классные руководители |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 13.2. | Нормативный комплекс ГТО | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, преподаватель физической культуры, классные руководители |
| 13.3. | Спортивные праздники | 1-4 курс | В течение учебного года | Заместитель директора по ВР, преподаватель физической культуры, классные руководители |